



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

ГОДИНА XXXI

ЗРЕЊАНИН

24. МАЈ 2022.

БРОЈ: 12

79

На основу чл. 15. став 1. тачка 9), 57. и 128. став 3. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст), Градско веће града Зрењанина на седници одржаној дана 24.05.2022. године доноси

ПРАВИЛНИК О ДОДЕЛИ ПОДСТИЦАЈА У ВИДУ КОШНИЦА СА ПЧЕЛИЊИМ ДРУШТВИМА МЛАДИМА НА СЕЛУ

Опште одредбе

Члан 1.

Правилником о додели подстицаја у виду кошница са пчелињим друштвима за пчеларство у 2022. години на територији града Зрењанина (у даљем тексту: Правилник) прописују се корисници, обавезна документација, поступак додељивања подстицаја, поступање с непотпуним пријавама, критеријуми за доделу подстицаја, закључивање уговора с корисницима подстицаја.

Начин доделе подстицаја

Члан 2.

Подстицај из става 1. овог члана додељиваће се путем Јавног позива који се објављује у једном од гласила града Зрењанина, као и на интернет страници града Зрењанина (у даљем тексту: Јавног позива).

Јавни позив је отворен до 06.06.2022. године до 12 часова.

Документација поднета на Јавни позив не враћа се.

Право учешћа на Јавном позиву

Члан 3.

Право на коришћење подстицаја имају физичка лица до 40 година са пребивалиштем у селима на територији града Зрењанина.

Услови за учешће на Јавном позиву

Члан 4.

Услови за учешће на Јавном позиву су следећи:

1. Подносилац пријаве треба да има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава са активним статусом (потврда Управе за трезор)
2. Подносилац пријаве мора бити из насељеног места града Зрењанина
3. Подносилац пријаве треба да има најмање 20 уписаних кошница а највише 30 уписаних кошница (Извод из Регистра Управе за трезор).

Потребна документација

Члан 5.

1. Читко попуњен образац пријаве који чини саставни део јавног позива. Образац 1;
2. Фотокопија личне карте или прочитана чипована лична карта за носиоца РПГ;
3. Потврда о активном статусу регистрованог пољопривредног газдинства за 2022. годину коју издаје Управа за трезор;
4. Извод о броју кошница за 2022.годину коју издаје Управа за трезор

Потребна документа могу се предати у оригиналу или као оверене фотокопије.

Одлучивање о додели подстицаја

Члан 6.

Поднете пријаве разматра и коначну одлуку доноси Одсек за пољопривреду и рурални развој града Зрењанина. Одсек прво врши административну контролу ради утврђивања да ли је захтев потпун, поднет на време и да ли су услови за одобравање захтева испуњени. Применом дефинисаних критеријума извршиће се рангирање прихватљивих захтева, предлог за доделу подстицаја.

Уколико је потребно, ради се и

непосредни увид на терену, којим се проверавају подаци из захтева. Одсек за пољопривреду и рурални развој задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатне информације и документацију у вези с поднетом документацијом које су неопходне за одлучивање. Начин реализације одобреног подстицаја и обавезе корисника прецизираће се уговором.

Коначну одлуку о додели подстицаја доноси градоначелник града на основу предлога Одсека за пољопривреду и рурални развој.

Одлука је коначна и против ње се не може изјавити жалба нити се може водити управни спор.

Поступање с непотпуним пријавама

Члан 7.

Неће се разматрати пријаве које су:

- непотпуне пријаве
- поднете од лица која немају право да учествују на Јавном позиву,
- које су поднете након истека рока који је прописан Јавним позивом.

Уговор о додели подстицаја

Члан 8.

Права и обавезе између града Зрењанина и корисника подстицаја регулишу се Уговором.

Време закључења уговора је 15 дана од дана доношења одлуке о додели подстицаја.

Обавезе корисника подстицаја

Члан 9.

Корисник подстицаја дужан је да:

1. Корисник подстицаја је у обавези да лично преузме кошнице са пчелињим друштвима, под надзором Одсека за пољопривреду и

рурални развој Града Зрењанина (Записнички констатовано)

2. Преузимање кошница са пчелињим друштвима ће се вршити између ранијег Корисника подстицаја, представника Одсека за пољопривреду и рурални развој Града Зрењанина и новог корисника подстицаја
3. Време и место преузимања кошница са пчелињим друштвима ће се вршити у складу са правилима о пчеларству и у договору између корисника.
4. Предмет подстицаја не може се отуђити најмање две године од дана закључења уговора.

Праћење извршавања уговора

Члан 10.

Административну контролу, односно испуњеност обавеза из уговора утврђује град Зрењанин.

Стање на терену проверава се и током две (2) године након преузимања подстицаја, а спроводи је овлашћено лице града Зрењанина.

Завршне одредбе

Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 06-71-2/22-III
Дана: 24.05.2022. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Симо Салапура, с.р.

САДРЖАЈ

Редни број	ПРЕДМЕТ	Страна
79.	Правилник о додели подстицаја у виду кошница са пчелињим друштвима младима на селу	233

"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА"

Издавач: СКУПШТИНА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА, Зрењанин, Трг слободе 10

Главни и одговорни уредник: Светлана Грујић, секретар Скупштине града Зрењанина

"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА" излази по потреби

Штампа: ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА – Зрењанин, Трг слободе бр. 10