

На основу члана 23. Одлуке о месним заједницама („Службени лист града Зрењанина”, бр. 2/22 и 21/22) Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на седници одржаној 5. јануара 2023. године, донела је

ПОСЛОВНИК ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређују се питања организације, начина рада и одлучивања Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија), као и друга питања од значаја за рад Изборне комисије.

Члан 2.

Седиште Изборне комисије је у Зрењанину, у згради Градске управе града Зрењанина, ул. Трг слободе бр. 10.

Члан 3.

Изборна комисија у свом раду користи један печат и један штампил.
Печат је округлог облика, пречника 50 мм, у средини печата је грб Републике Србије.

По спољном ободу печата уписан је текст: „Република Србија, у следећем унутрашњем кругу уписан је текст: „Аутономна покрајина Војводина”, у следећем унутрашњем кругу: „Град Зрењанин”, у следећем унутрашњем кругу: „Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији града Зрењанина“ и у следећем унутрашњем кругу „Зрењанин“.

Текст печата је исписан на српском језику ћириличним писмом и на мађарском, румунском и словачком језику и писму.

Штампил је правоугаоног облика, димензија 70 мм x 30 мм и садржи следећи текст: у првом реду: “Град Зрењанин”, у другом реду: “Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница”, у трећем реду: “Број” и рубрика за број предмета, у четвртном реду: рубрика за датум и време.

II. САСТАВ КОМИСИЈЕ

Члан 4.

Изборну комисију чине председник и осам чланова које именује Скупштина града Зрењанина на предлог комисије за персонална питања.

Одлука о именовању Изборне комисије објављује се у “Службеном листу града Зрењанина” и на званичној интернет страници града Зрењанина www.zrenjanin.rs.

Чланови Изборне комисије имају иста права, обавезе и одговорности за рад Изборне комисије.

Чланови Изборне комисије своја права и дужности остварују активним учешћем у припремању, расправи, одлучивању и спровођењу одлука и закључака Изборне комисије.

Члан 5.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина града Зрењанина и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Члан 6.

Председник, чланови и секретар Изборне комисије имају заменике.

Чланови Изборне комисије именују се на период од четири године и могу бити поново именовани.

За председника, заменика председника Изборне комисије именују се лица која морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање три године радног искуства у струци.

Чланови изборне комисије и њихови заменици морају бити грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији града Зрењанина.

Заменици лица из става 1. овог члана имају иста права и одговорности као и председник, заменик и секретар које замењују.

Председник Изборне комисије:

- организује рад комисије на реализацији послова и задатака из надлежности комисије;
- сазива седнице комисије, предлаже дневни ред и председава њеним седницама;
- стара се о примени Пословника о раду Изборне комисије;
- стара се о спровођењу одлука и закључака комисије;
- представља Изборну комисију пред надлежним домаћим и међународним организацијама и органима;
- потписује акта која Изборна комисија доноси;
- обавља и друге активности и послове који су утврђени законом, другим прописима и овим Пословником.

Заменик председника Изборне комисије помаже председнику у организацији рада комисије и обавља све дужности и послове председника Изборне комисије када је он одсутан или спречен да обавља своју дужност.

III. НАДЛЕЖНОСТ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 7.

Изборна комисија у оквиру надлежности утврђених Одлуком о месним заједницама на територији града Зрењанина, приликом спровођења избора за чланове савета месне заједнице врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора за чланове савета месне заједнице;
- 2) одређује бирачка места;

- 3) одређује бирачке одборе и именује њихове чланове;
- 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Упутство);
- 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница:
- 6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) утврђује да ли су изборне листе сачињене и поднете у складу са Упутством;
- 8) проглашава пријаву изборних листа;
- 9) утврђује збирну изборну листу;
- 10) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима;
- 11) утврђује и објављује резултате избора за чланове савета месних заједница;
- 12) подноси извештај Скупштини града о спроведеним изборима за чланове савета месних заједница.

IV. НАЧИН РАДА

Члан 8.

Изборна комисија ради у сталном саставу.
Изборна комисија је самостална у свом раду.

Члан 9.

Изборна комисија ради у седницама.
Седницу Изборне комисије сазива председник Изборне комисије или заменик председника ако је председник одсутан или спречен.

У раду Изборне комисије учествују: председник, чланови и секретар Изборне комисије, а у случају спречености њихови заменици.

За време спровођења изборних радњи у раду Изборне комисије поред председника и секретара комисије, учествују и заменик председника и заменик секретара комисије без права одлучивања. По потреби у раду Изборне комисије могу учествовати и заменици чланова Изборне комисије о чему одлучује председник Изборне комисије.

Члан 10.

Позив за седницу Изборне комисије, са предлогом дневног реда, доставља се члановима Изборне комисије односно њиховим заменицима, електронским путем.

Електронским путем седнице Изборне комисије се заказују слањем е-маила, с тим што се чланови Изборне комисије односно њихови заменици и СМС поруком обавештавају да им је сазив за седницу Изборне комисије послат електронским путем.

Члан 11.

Седници Изборне комисије, по позиву председника Изборне комисије, присуствују и представници надлежних организационих јединица Градске управе, који учествују у раду Изборне комисије без права одлучивања.

По позиву председника Изборне комисије, седници могу присуствовати и друга лица.

Члан 12.

Седница Изборне комисије се може одржати ако је присутна већина од укупног броја њених чланова, односно њихових заменика.

Изборна комисија одлучује већином гласова присутних чланова, односно заменика, ако законом, прописима или другим актима није предвиђена друга већина.

Изборна комисија одлучује јавним гласањем дизањем руку или појединачним изјашњавањем чланова комисије.

Уместо члана Изборне комисије који није присутан, гласа његов заменик.

Изборна комисија, на предлог председника, може одлучити да се време трајања дискусија ограничи, или да се ограничи број јављања за дискусију по истој тачки.

Члан 13.

Пре утврђивања дневног реда, приступа се усвајању записника са претходне седнице, уколико је сачињен и благовремено достављен члановима и заменицима чланова Изборне комисије.

Примедбе на записник може да изнесе сваки члан Изборне комисије, односно заменик члана.

Уколико нема изнетих примедби на записник, председник Изборне комисије ставља на гласање записник у предложеном тексту.

О изнетим примедбама на записник, Изборна комисија одлучује редом којим су изнете у расправи.

Након одлучивања о примедбама на записник, председник Изборне комисије констатује да је записник усвојен у предложеном тексту, односно са прихваћеним примедбама.

Члан 14.

Дневни ред седнице утврђује Изборна комисија.

Право да предложи измену или допуну предложеног дневног реда има сваки члан Изборне комисије, односно заменик члана.

О предлозима за измену или допуну предложеног дневног реда одлучује се без расправе, редом којим су предлози изнети на седници.

Након изјашњавања о предлозима за измену, односно допуну предложеног дневног реда, Изборна комисија гласа о усвајању дневног реда у целини.

Члан 15.

На седницама се ради по тачкама утврђеног дневног реда.

Члан 16.

Рад Изборне комисије је јаван.

Јавност рада Изборне комисије обезбеђује се у складу са Одлуком о месним заједницама на територији града Зрењанина.

Јавност рада Изборна комисија обезбеђује давањем саопштења и одржавањем конференција за штампу, а преко председника или заменика председника Изборне Комисије.

Одлуке изборне комисије објављују се на званичној интернет страници града Зрењанина www.zrenjanin.rs без одлагања, а најкасније у року од 24 сата од завршетка седнице на којој су одлуке донете.

На званичној интернет страници града Зрењанина www.zrenjanin.rs мора бити назначен датум и време објављивања одлуке.

Члан 17.

У остваривању својих задатака Изборна комисија, сагласно закону, сарађује са домаћим и страним органима и организацијама.

Члан 18.

Пријем поднесака за Изборну комисију врши писарница, на начин и у радно време прописано актима града Зрењанина. Изузетно поднесци за чије подношење рок истиче након утврђеног радног времена, могу се подносити и након утврђеног радног времена до часа истицања њиховог рока, уз најаву секретару Изборне комисије.

V. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Председник Изборне комисије

Члан 19.

Председник Изборне комисије:

- представља Изборну комисију;
- сазива седнице Изборне комисије и председава седницама;
- потписује акте Изборне комисије;
- стара се о томе да Изборна комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено;
- стара се о примени овог Пословника и
- обавља и друге послове утврђене законом, Одлуком о месним заједницама на територији града Зрењанина и овим пословником.

Заменик председника Изборне комисије

Члан 20.

Заменик председника Изборне комисије обавља дужности председника Изборне комисије у случају његове одсутности или спречености за обављање функције, а може да обавља и послове за које га председник Изборне комисије овласти.

Чланови Изборне комисије

Члан 21.

Чланови Изборне комисије имају право и обавезу:

- да редовно присуствују седницама Изборне комисије, а у случају спречености, да обавесте свог заменика да би он могао бити присутан уместо члана;
- да учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Изборне комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седницама;
- да обављају све дужности и задатке које одреди председник Комисије.

Секретар Изборне комисије

Члан 22.

Секретар Изборне комисије:

- припрема седнице Изборне комисије;
- координира рад чланова и заменика чланова Изборне комисије;
- помаже председнику Изборне комисије у обављању послова из његове надлежности;
- стара се о припреми предлога аката које доноси Изборна комисија и обавља друге послове у складу са законом, Одлуком о месним заједницама на територији града Зрењанина, овим Пословником и налозима председника Изборне комисије.

VI. ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИГОВОРИМА

Члан 23.

Бирач, кандидат за члана Савета месне заједнице и подносилац изборне листе има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Приговор се предаје преко писарнице Градске управе.

Члан 24.

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу.

Члан 25.

Против одлуке Изборне комисије, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања решења.

Приговор се предаје преко писарнице Градске управе.

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

VII. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 26.

Средства за спровођење избора финансирају се из буџета града и могу се користити за:

- набавку, штампање и превођење изборног материјала;
- накнаде за рад чланова Изборне комисије;
- накнаде за рад чланова Другостепене изборне комисије;
- накнаде за рад чланова бирачких одбора;
- накнаде за рад запосленима у Градској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове Савета месне заједнице;
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала;
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

Налогодавци за располагање средствима су председник и секретар Изборне комисије, председник и секретар Другостепене изборне комисије.

Члан 27.

Изборна комисија има право на накнаду за рад у складу са Одлуком о месним заједницама на територији града Зрењанина („Службени лист града Зрењанина“, бр. 2/22 и 21/22).

Изборна комисија утврђује висину накнаде за рад председнику, члановима и секретару Изборне комисије и њиховим заменицима.

Запослени у Градској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове Савета месне заједнице имају право на накнаду коју одређује Изборна комисија.

Појединачна решења о исплатама средстава на име утврђених накнада, односно трошкова доноси председник Изборне комисије, у складу са одлукама Изборне комисије.

Члан 28.

Заменици чланова Изборне комисије имају право на накнаду за рад у Изборној комисији, у складу са одлуком Изборне комисије.

Члан 29.

Чланови бирачких одбора месних заједница имају право на једнократну накнаду за рад у комисији на дан спровођења избора.

Одлуку о висини накнаде доноси Изборна комисија.

VIII. ДОКУМЕНТАЦИЈА О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 30.

На седници Изборне комисије води се записник о раду.

Записник обавезно садржи податке: датум, време и место одржавања седнице, имена присутних чланова Изборна комисије, утврђени дневни ред, као и главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и о резултату гласања о појединим питањима.

О вођењу и чувању записника стара се записничар и секретар Изборне комисије. Записник потписују председник и записничар.

Члан 31.

Изборна комисија обезбеђује чување изборних аката и извештаја о резултатима избора за чланове Савета месне заједнице са изборним материјалом и руковање тим материјалима, у складу са прописима.

Члан 32.

У изборној комисији се води деловодни протокол, сређује и чува документација (архивска грађа комисије), са којом се поступа у складу са прописима.

Члан 33.

Документација настала у раду Изборне комисије предаје се Градској управи.

IX. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

Питања која се односе на рад Изборне комисије, а која нису уређена овим Пословником, могу се уредити одлуком или закључком Изборне комисије, у складу са Одлуком о месним заједницама и Упутством.

Члан 35.

Аутентично тумачење одредаба овог Пословника утврђује Изборна комисија већином гласова од укупног броја чланова комисије, односно заменика чланова комисије.

Члан 36.

Овај Пословник о раду Изборне комисије за спровођење избора за чланове Савета месних заједница ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Градске управе

града Зрењанина, као и на званичној интернет презентацији Града Зрењанина www.zrenjanin.rs.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Зрењанин
Избори за чланове Савета месних заједница
Број: 013-2/2023-1-I
Дана: 5. јануара 2023. године
Зрењанин

**Председник Изборне
комисије**

Јован Станков