

На основу чл. 51. став 1. тачка 6) и 128. став 2. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст), Градоначелник града Зрењанина дана 11. марта 2022. године, донео је следеће

РЕШЕЊЕ

НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН				
ДАТУМ ПРИЕМА	ПРОЈАКТ ОДЛУКЕ	БРОЈ ОДЛУКЕ	БРОЈ ПРЕДЛОЖА	БРОЈ ПРЕДЛОЖА
14.03. 2022.		51- 262		

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Правилник о изменама и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова у Народном музеју Зрењанин, који је донео в.д. директора Установе дана 11. марта 2022. године, под бројем 01-257.

2. РЕШЕЊЕ СА ПРАВИЛНИКОМ ДОСТАВИТИ:

- Народном музеју Зрењанин,
- Одељењу за људске ресурсе и правне послове,
- Одељењу за финансије и
- Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: 02-1/22-8-II
ДАНА: 11. марта 2022. године
ЗРЕЊАНИН





НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН

Ул. Суботићева бр. 1, 23000 Зрењанин
Телефон: 023/561-841, Телсфакс: 023/534-020
Имејл: museumzr@mts.rs
sekretarijat@muzejzrenjanin.org.rs
Веб-сајт: www.muzejzrenjanin.org.rs

Број: 01 - 257

Датум: 11.03.2022.године

На основу чл. 30. и 32. Закона о запосленима у јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 113/17, 95/18, 86/19, 157/20 и 123/21), члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – исправка, 6/20, 47/21 и 78/21), Уредбе о Каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору ("Службени гласник РС" бр. 81/17, 6/18 и 43/18) и чл. 18. и 24. став 1. тачка 2. Статута Народног музеја Зрењанин, дана 11. марта 2022. године, в.д. директора Народног музеја Зрењанин доноси следећи:

ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У НАРОДНОМ МУЗЕЈУ ЗРЕЊАНИН

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији послова у Народног музеју Зрењанин бр.01-313 од 23. марта 2018. године, са Правилником о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова у Народног музеју Зрењанин бр. 01-994 од 3. октобра 2018. године, Правилником о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова у Народног музеју Зрењанин бр. 01-1261 од 10. децембра 2018. године, Правилником о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова у Народног музеју Зрењанин бр. 01 – 258 од 5. марта 2019.године,Правилником о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова у Народног музеју Зрењанин бр. 01-136 од 6. фебруара 2020.године, Правилником о изменама и допунама правилника о организацији и систематизацији послова у Народног музеју Зрењанин бр. 01-383 од 27. маја 2020.године, Правилником о изменама и допунама правилника о организацији и систематизацији послова у Народног музеју Зрењанин бр.01-79 од 28. јануара 2021.године и Правилником о изменама и допуни правилника о организацији и систематизацији послова у Народног музеју Зрењанин бр. 01-873 од 13.септембра 2021.године и Правилником о изменама и допуни правилника о организацији и систематизацији послова у Народног музеју Зрењанин бр. 01-55 од 17. јануара 2022. године у члану 7. број „38“ замењује се бројем „39“ док се број „45“ замењује бројем „46“.

У истом члану у табеларном прегледу у **ОДЕЉЕЊУ МУЗЕЈСКЕ ДЕЛАТНОСТИ** иза радног места Виши кустос старије историје додаје ново радно место:

” Кустос историчар спорта	1 извршилац
------------------------------	-------------

Члан 2.

У члану 8, после радног места под редним бројем 3. додаје се ново радно место под редним бр. 4 које гласи:

Редни број и назив радног места	4. КУСТОС ИСТОРИЧАР СПОРТА
Општи опис посла	<ul style="list-style-type: none">- води историјску збирку спорта и непосредно одговара за њу;- истражује, евидентира и прикупља предмете значајне за проучавање историје спорта територије која је под надлежношћу Музеја;- организује, координира и одговоран је за обављање најсложенијих стручних послова у оквиру делатности од општег интереса која се односи на очување културног и историјског наслеђа – културних добара;- припрема предлоге за стратешки развој музејске делатности из делокруга рада;- сачињава експертизе, стручна мишљења и вештачења;- самостално развија и координира реализацију истраживачких пројеката;- предлаже политику позајмица и учествује у реализацији позајмице;- бави се научно-истраживачким радом у домену музеологије;- учествује у развоју програма обуке и едукације запослених у музејима;- идентификује и валоризује предмете и утврђује културна добра и ради категоризацију;- предлаже концепт основне поставке изложби;- планира, координира, организује и спроводи образовну и информативну делатност музеја и едукативне акције и пројекте намењене јавности;- координира и организује послове на развоју дигиталног регистра, изради досијеа од великог значаја;- израђује публикације, есеје, чланке, саопштење, књиге и расправе и друга ауторска дела из области музејске делатности;- планира, израђује и спроводи третман превентивне заштите и контролише услове излагања;- доноси одлуке о методологији развоја послова из делокруга рада;- учествује у раду стручних комисија из делокруга свога рада;- предлаже категоризацију музејских предмета;
Стручна спрема / образовање	Лице које је стекло високо образовање на Филозофском факултету - група историја: <ul style="list-style-type: none">- стечено високо образовањем на студијама другог степена односно на основним студијама у трајању од најмање четири године по прописима којим се уређивало високо образовање до 10.

Редни број и назив радног места	4. КУСТОС ИСТОРИЧАР СПОРТА
	септембра 2005. године;
Додатна знања / испити / радно искуство	<ul style="list-style-type: none"> - положен стручни испит; - познавање једног страног језика; - рад на рачунару; - најмање 1 година радног искуства.

”

Досадашња радна места под редним бр.4-38. постају радна места под редним бр. 5-39.

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Музеја, а по претходно добијеној сагласности од стране Управног одбора и Градоначелника града Зрењанина, а након затраженог мишљења репрезентативног синдиката Музеја.



Синиша Оџин
в.д. директора Народног музеја Зрењанин