



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ЗРЕЊАНИН  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 020-3/22-152-III  
Дана: 26.10.2022. године  
З р е њ а н и н

### СКУПШТИНИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

На основу члана 57. став 1. тачка 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен текст) и члана 6. и 10. Пословника Градског већа града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 16/14 – пречишћен текст, 17/14, 20/14, 25/19 и 30/20) Градско веће града Зрењанина је дана 26.10.2022. године разматрало **Извештај о реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе Зрењанин за радну 2021/2022. годину**, који је усвојио Управни одбор Предшколске установе Зрењанин на седници одржаној дана 14.09.2022. године, под бројем: 5226/2, на исти нема примедби, утврдило је Предлог Закључка о усвајању наведеног Извештаја и предлаже Скупштини града Зрењанина да донесе Закључак у датом тексту.

За известиоца по овој тачки одређује се Жељко Цвијановић.

ПРЕДСЕДНИК  
ГРАДСКОГ ВЕЋА  
Симо Салапура

JX/

На основу члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20-пречишћен текст), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана \_\_\_\_\_ 2022. године, донела је

## **З А К Л Ј У Ч А К**

**1. УСВАЈА СЕ** Извештај о реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе Зрењанин за радну 2021/2022 годину, у датом тексту, који је усвојио Управни одбор Предшколске установе Зрењанин на седници одржаној дана 14.09.2022. године, под бројем 5226/2.

### **2. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:**

- Предшколској установи Зрењанин,
- Одељењу за друштвене делатности,
- Одељењу за финансије,
- Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ЗРЕЊАНИН  
СКУПШТИНА ГРАДА  
Број:  
Дана:  
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Чедомир Јањић



**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА  
ЗРЕЊАНИН**

Карацићева 3/а, телефони: 023/561-505, 530-602, 510-147

Деловодни број: 5226/2

Датум: 14/09/2022 г.

Матични број :08002304

ПИБ: 101164933

Шифра делатности :8891

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Град Зрењанин  
Одељење за друштвене делатности

**ПРЕДМЕТ:** Одлука Управног одбора о усвајању Извештаја о реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе за радну 2021/2022 годину

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања ( Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 –др.закон , 10/2019, 24/202 и 129/2021 ) на седници Управног одбора Предшколске установе која је одржана дана 14/09/2022 године, Управни одбор Установе усвојио је Извештај о реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе за радну 2021/2022 годину.

У складу са чланом 62. Став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ( Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 –др.закон , 10/2019, 24/202 и 129/2021 ) достављамо Вам Извештај о реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе за радну 2021/2022 годину.

У Зрењанину дана, 14/09/2022 године.

Председник Управног одбора Предшколске установе

Бина Даријевић





Предшколска установа

Зрењанин

Караџићева 3а

тел/фах 023/561-505, 562-480, 530-602

Број: 5224 Датум: 14/09/2022 г.

ПИБ 101164933

Матични број: 08002304

Шифра делатности 8891

# ИЗВЕШТАЈ

## О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ ЗА РАДНУ 2021/2022. ГОДИНУ



Зрењанин  
2022.



## САДРЖАЈ

1. УСЛОВИ РАДА
2. ИЗВЕШТАЈ О ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОМ РАДУ
3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА
4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА
5. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАДА СТРУЧНИХ АКТИВА ВАСПИТАЧА:
  - АКТИВ ВАСПИТАЧА ЈАСЛЕНОГ УЗРАСТА
  - АКТИВ ВАСПИТАЧА – I
  - АКТИВ ВАСПИТАЧА II
  - АКТИВ ВАСПИТАЧА III
  - АКТИВ ВАСПИТАЧА IV
6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА
7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА
8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ
9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛОГОПЕДА
10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ЗА ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ
11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНИЗАТОРА ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ
12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СОЦИЈАЛНОГ РАДНИКА
13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА
14. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ
15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА
16. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ (ТИО)
17. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ
18. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ
19. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНОГ РАЗВОЈА ЗАПОСЛЕНИХ
20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ
21. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОЈЕКТНОГ ТИМА "ИНКЛУЗИВНО ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ – С' ОСМЕХОМ У ВРТИЋ"
22. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОЈЕКТНОГ ТИМА ИРА ПРОЈЕКТА FUNED - FOR UNIQUE NEW EDUCATION DESIGN RORS-434
23. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА
24. ПРОЦЕНА УСПЕШНОСТИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА РАДА
25. АНАЛИЗА ИСХРАНЕ ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ
26. ЗАВРШНИ РАЧУН ЗА 2021. ГОДИНУ - ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ



## 1. УСЛОВИ РАДА

У складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о предшколском васпитању и образовању, Правилником о општим основама, Законом из области социјалне и здравствене заштите; Предшколска установа у Зрењанину обезбеђује дневни боравак деце и реализује васпитно-образовну, превентивно-здравствену и социјалну функцију, кроз организован рад на целодневном и полудневном боравку деце узраста од 6 месеци до поласка у школу.

Предшколска установа се бави праћењем, унапређивањем квалитета и усаглашавањем докумената ПУ – предшколског програма „Године узлета“, Годишњег плана рада ПУ и Развојног плана установе.

Предшколска установа у Зрењанину организовала је рад у 20 објеката у граду и васпитно-образовни рад за децу на педијатријском одељењу градске болнице.

Васпитне групе су структуриране сходно узрасту деце, а број деце у групи регулисан је Законом о предшколском васпитању и образовању и Правилником о критеријумима за утврђивање мањег или већег броја деце од броја који се уписује у васпитну групу.

У 2021/2022. години рад је био организован у 29 јаслене групе које обухватају 474 деце, 60 обданишне васпитне групе које обухватају 1375 и 25 припремне предшколске групе које обухватају 664. Укупно 110 васпитних група, 2513 деце.

На реализацији Програма васпитно-образовног рада, дневног смештаја, неге и друштвене исхране, радили су васпитачи, стручни сарадници, сарадници, директор, помоћник директора, организатори промотивних активности и сви остали запослени у Предшколској установи у Зрењанину, који су допринели реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе.

## 2. ИЗВЕШТАЈ О ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОМ РАДУ

Анализа васпитно – образовног рада је урађена на основу одговора које су васпитачи и медицинске сестре- васпитачи ( у даљем тексту васпитачи) дали електронским путем попуњавањем вибер упитника. Све групе су имале исти упитник и питања су била усклађена са спровођењем нове програмске концепције ПВО „Године узлета“.

У наставку су представљена питања и одговори васпитача. Оно што је важно узети у обзир приликом анализе је специфичност у реализацији васпитно-образовног рада које је током 2021/22 . обележила пандемија и прописане мере.



1. На који начин сте информисали родитеље о новим Основама „Године узлета“?

Васпитачи су на ово питање одговорили да су информисали родитеље путем:

- родитељских састанака: 73%
- вибер група: 48%
- усмено: 23%

Одговори са мањом учесталошћу: процесни панои, брошуре, укључивањем родитеља у пројекат, сарадњом са стручном службом, обукама и кроз радионице.

Ирелевантних одговора 5%.

2. На који начин сте унапређивали своје компетенције васпитача током школске 2021/22?

Највише васпитача се определило за:

1. стручно усавршавање (обуке и семинари)
2. учешће у развијању рефлексивне праксе у свом вртићу (састанци на нивоу вртића, размена са колегиницама и колегама из вртића)
3. праћење стручне литературе
4. хоризонтално учење
5. развијање рефлексивне праксе кроз сарадњу са стручним сарадницима
6. ангажовање у професионалним удружењима

3. Како сте током школске 2021/22. уређивали физичке просторе у вртићу (радне собе, холове, двориште)?

Васпитачи су се изјаснили да су током године уређивали физичке просторе:

1. уз помоћ колегиница из вртића
2. уз сарадњу са родитељима
3. уз помоћ техничке службе
4. нешто друго

4. Да ли имате формиране просторне целине у васпитној соби?

ДА је одговорило 93% васпитача, а НЕ 7%.

5. Да ли имате формиране просторне целине у зједничким просторима вртића?

Одговор ДА је дало 62% васпитача, а НЕ 38%.

Очигледно да треба наставити процес формирања просторних целина.

6. У којој мери сте уважавали мишљење деце приликом формирања и уређивања просторних целина у вашој соби? ( 1 - није уважено, 2. у мањој мери, 3. у већој мери, 4 - у потпуности)



Према одговорима приликом формирања и уређивања просторних целина васпитачи су уважавали мишљење детета у већој мери ( и то њих 70%), у потпуности (17%) и у мањој мери 12%, док само 1% њих одговорило да мишљење деце није било уважено.

7. У којој мери сте уважавали мишљење деце приликом покретања пројеката?( 1 - није уважено, 2. у мањој мери, 3. у већој мери, 4 - у потпуности)

На основу одговора васпитача добијамо податке да је мишљење деце приликом покретања пројеката уважавано у потпуности (55% васпитача одговорило да уважава у потпуности), у већој мери код 42% васпитача, док у мањој мери 3% васпитача. Нико од васпитача није се изјаснио за солуцију да дечије мишљење није уважено.

Одговори нам показују да се дечије мишљење уважавало у сваком случају.

8. У којој мери су деца својим предлозима и идејама учествовала у реализацији пројеката? ( 1 - недовољно, 2. довољно, 3. у већој мери, 4 - у потпуности)

Према одговорима васпитача деца су учествовала својим предлозима и идејама у реализацији пројекта у већој мери (50%), затим у потпуности (37%), довољно 12% и недовољно 2%.

9. Колико су се родитељи/старатељи укључивали у формирање и уређивање просторних целина? ( 1 - недовољно, 2. довољно, 3. у већој мери, 4 - у потпуности)

Васпитачи су одговорили да су родитељи/старатељи били укључени у формирање и уређивање просторних целина довољно (46%), у већој мери (33%), недовољно (16% одговора) и у потпуности 5% одговора.

10. У којој мери су се родитељи/старатељи укључивали у реализацију пројеката? ( 1 - недовољно, 2. довољно, 3. у већој мери, 4 - у потпуности)

Према одговорима васпитача родитељи/старатељи су се укључивали у реализацију пројеката у већој мери (45%), довољно (35%), недовољно (12%) и у потпуности (5%).

11. У којој мери су деца била укључена у процес документовања пројеката?( 1 - недовољно, 2. довољно, 3. у већој мери, 4 - у потпуности)

На основу одговора васпитача деца су у процес документовања била укључена у већој мери- 45%, довољно- 35%, у потпуности 15% и недовољно 5%.

12. У којој мери је локална заједница била укључена у уређење простора вртића (донације, рестлови, техничка подршка...)? ( 1 - недовољно, 2. довољно, 3. у већој мери, 4 - у потпуности)

Недовољно	58%
Довољно	36%
У већој мери	25%
У потпуности	3%



13. На скали од 1 до 4 оцените колико је локална заједница била отворена за сарадњу са вртићем? (1 - недовољно, 2. довољно, 3. у већој мери, 4 - у потпуности)

Недовољно	44%
Довољно	49%
У већој мери	25%
У потпуности	4%

14. На који начин ви као васпитач подржавате игру у групи?

На ово питање су најчешћи одговори да се игра подржава стимулативном средином, преко 20% и одговарајућим материјалима преко 20%.

Толико је заступљено и укључивање васпитача у игру, као и прихватање – разумевање дејих: интересовања, иницијатива, идеја, жеља...

Напоменути су и: ненаметљиво усмеравање у игри, укључивање све деце у игру, групно, безбедност у игри, групно, отворена игра, вођена игра – као ирелевантни одговори.

Похвала, свакако, јесте прихватљив одговор, али је у незнатном проценту споменута.

15. На који начин ви као васпитач развијате и подржавате ритуале у групи?

Подржавање ритуала у групи се према већинским одговорима подржава: понаваљањем, доследношћу, развијањем хигијенских навика, договором, подстицањем самосталности код деце.. Одговори који су заступљени у незнатном проценту: по потреби, табела дневних обавеза, активним учешћем, сарадња са породицом и кроз животно-практичне активности. Треба обратити пажњу на то да је преко 20% ирелевантних одговора.

16. На који начин правите избор планираних ситуација учења?

Најучесталији одговор је: интересовања деце, преко 60%.

Остали одговори су: актуелни догађаји, договор са колегиницом, узраст деце, расположење, договор са децом, потребе деце. Ирелевантних одговора је око 10%.

17. Шта вам је било најтеже током реализације пројеката?

- a) Попуњавање Матрице теме/пројеката (Пројектни портфолио)
- b) Писање Приче о пројекту (Пројектни портфолио)
- c) Израда почетног/процесног и завршног панора
- d) Планирање активности васпитача током развијања теме/пројекта
- e) Укључивање породице у реализацију пројекта
- f) Фотографисање и одабир фотографија за документовање
- g) Препознавање повода за покретање пројекта
- h) Опција Међусобна сарадња са колегама из своје васпитне групе.

Васпитачи су одговорили да им је најтеже било, током реализације пројеката:

- 1. Укључивање породице 37%
- 2. Писање приче о пројекту 30%



3. Попуњавање Матрице теме/пројеката 31%
4. Фотографисање и одабир фоторафија 28%
5. Препознавање повода за покретање пројекта 17%
6. Израда почетног/процесног паноа 10%
7. Планирање активности 8%
8. Међусобна сарадња са колегиницама 2%.

### *Извештај о раду болничког вртића*

Дечји вртић у Зрењанинској болници, на одељењу педијатрије, континуирано ради безмало 25 година. Деци на болничком лечењу овакав облик збрињавања најчешће представља неочекивано и неуобичајено искуство; те оно што пружа болнички вртић је утеха, олакшање, мир и оптимизам. Посебно деци која бораве сама, тј. без родитеља/старатеља. Оваква васпитна група је хетерогена по узрасту, са свкодневном флукуацијом, због тога што је дужина боравка у болници, скоро увек, непредвидива. Васпитачи воде рачуна о томе да садржаје и активности, које нуде деци, прилагођавају датим околностима. Зато се кроз разне врсте игара одвијају међусобна упознавања деце и васпитача. Посебно се води рачуна о дечјим страховима, стрепњама, напетости, умору и њиховом општем здравственом стању.

Васпитачи су стрпљиви, осећајни, посебно сензибилни за сва питања која постављају деца и родитељи/старатељи. Понекад је умиривање и охрабривање довољно да се и дете ослободи страха и напетости.

Задаци који се реализују у раду са децом на болничком лечењу:

- Олакшати деци први контакт са болницом, уз исказивање емпатије, имајући у виду одвојеност од породице
- Подстицати и неговати сарадњу међу децом с обзиром да су узрасти различити (старија деца теше млађу, понекад...)
- Помагати деци да се припреме за разне терапије и интервенције- кроз разговор, објашњења, разумевање брига и страхова код деце.
- Обезбедити адекватне материјале и прибор за активности, игру и дружење, уз успостављање топле атмосфере у вртићу, сарадње и поверења на релацији дете- васпитач
- Правити изложбе дечијих радова, како би се подстицало дечје самопоуздање, сигурност и слобода изражавања



- Деловати у складу са дечјим жељама, могућностима, препознавати код деце замор, индиспонираност или премореност
- Радити са родитељима/ старатељима на растерећењу и ослобађању од анксиозности, страха, напетости...
- Стварати умирујућу атмосферу кроз ведре садржаје и омогућавати деци да се изразе на најразличитије начине (драматизације, вајање, сликање, лепљење, сецкање, савијање, ређање кроз индивидуални и групни рад)
- Наставити добру сарадњу са медицинским особљем ради добробити деце и свих запослених

### 3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

Два кровна Закона регулишу рад директора Предшколске установе : Закон о основама система образовања и васпитања и Закон о предшколском васпитању и образовању.

У овом сегменту треба поменути и подзаконска акта: Статут Предшколске установе, Правилници који дефинишу и ближе одређују и уређују рад у овој области, као и упутства и одлуке Министарства просвете, Покрајинског секретаријата за образовање, Оснивача – Града Зрењанина и Управног одбора Установе.

У вршењу своје пословне функције директор Установе организује и руководи процесом рада, води послове Установе, самостално доноси одлуке у оквиру своје надлежности, заступа Установу пред трећим лицима и одговара за законитост рада Установе.

Осим послова утврђеним Законом и подзаконским актима Установе, директор такође:

1. Одлучује о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и одговара за одобравање и наменско коришћење истих у складу са законом
2. Планира и организује остваривање васпитно-образовног програма и реализације пројеката и осталих активности у Установи
3. Прати реализацију Развојног плана установе
4. Сарађује са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима.

#### - Донације 2021/2022.г.

- Ротари клуб Трг Слободе Зрењанин, за вртић Биберче донирао је: 4 комада мобилног намештаја, 6 комада ИКТ опреме за сваки од 20 вртића (Године узлета, Лаптоп Lenovo Idea Pad



315 ITL6, штампач Kyocera Ecosys FS – 1, 1020 MFP, фото апарат дигитални Canon IXUS Kamera GENIUS FACE CAM 1000X, пројектор BENQ MX 560 и пластификатор SENCOR SLA 201;

- вртић Сунчица, родитељ Сања Кандић донирала је полице Икеа (вредност 13.000,00 динара), дечја кухиња (13.000,00 динара);

- вртић Сунчица, дечја кухиња (13.000,00 динара), донатор родитељ Тамара Марић;

- вртић Лептирић, новогодишњи украси, вредност 12.000,00 динара, донатор Башта ДОО, Зрењанин;

- саднице Тисе (у вредности 5.000,00 динара вртићу Снежана, донатор Удружење за заштиту животне средине „Чуваркућа 023“;

- вртић Невен, родитељ Јелена Станков, донирала је телевизор FOX 41-48 и носач у вредности 28.789,00 динара;

- вртић Бубамара, интерактивни сто у вредности 10.000,00 динара, донирао је родитељ Борис Пећанац;

- вртићу Бубамара, Башта ДОО је донирала МИКС декор кутије у вредности 6.000,00 динара;

- вртић Сунчица, донатор Ненад Божић из Банатског Деспотовца, донирао је грађевинске радове (у поменутом вртићу) у вредности 250.000,00 динара;

- вртић Пчелица, донатор ДОО ЗД грађевинска кућа из Зрењанина донирале је робу у вредности 3.544,50 динара;

- вртићу Маслачак, родитељи корисници услуга, донирали су Лед панел (6 комада) у укупној вредности 7.800,00 динара;

- Управној згради, донатор Данило Чоловић из Зрењанина, донирао је матрични штампач (полован) Oki mikroline 5521, у вредности 30.000,00 динара;

- донатор ДОО Башта, Зрењанин, донирала је вртићу Биберче Декор микс кутије, вредност донације 12.000,00 динара;

- Мађарско Културно Удружење „Петефи“ из Зрењанина, Петефијева улица 1, уступили су без накнаде на коришћење возило за превоз деце из вртића Колибри (а целу наставну годину);

- Млекопродукт је донирао вртићима штампач марке CANON I – SENSYS LBP – 2900 – полован у исправном стању.

У плану је израда Годишњег плана рада Предшколске установе за 2022/2023. годину, а на основу Закона о основама система васпитања и образовања, Закона о предшколском васпитању и образовању, Правилника о општим основама програма предшколског васпитања и образовања, Закона из области социјалне и здравствене заштите и Извештаја о самовредновању за 2021/22. годину.

Годишњим планом рада Предшколске установе, у складу са школским календаром и Предшколским програмом, одређује се време, место, начин и носиоци остваривања програма .



Циљ предшколског васпитања и образовања је, да се у складу са научним достигнућима и иновацијама, деци предшколског узраста обезбеде здравствено- хигијенски услови за њихов нормалан физички, интелектуални, социјално- емоционални и морални развој .

#### 4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

У току школске 2021/22. године помоћник директора је обављао следеће послове:

- Организовао је рад са децом, на основу Програма васпитно-образовног рада, у сарадњи са директором, педагошко-психолошком службом и стручним сарадницима
- Координирао је рад стручне службе Установе, педагошко-психолошке службе и осталих запослених у Установи
- Организовао је рад и присуствовао састанцима стручних органа и тимова ( Тима за обезбеђивање квалитета рада и развој установе, Педагошког колегијума, Тима за развојно планирање, Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за самовредновање...)
- Организовао је рад Комисије за проверу савладаности програма лица која нису полагала испит за лиценцу и био председник комисије
- Организовао је несметан рад вртића заменом радника током школске године
- Организовао је несметан рад вртића у току летњег и зимског распуста израдом распореда радника ( васпитача, медицинских сестара васпитача, медицинских сестара за превентивну заштиту, радника на одржавању хигијене, радника у приручним кухињама, радника у централној кухињи и пекари )
- Бринуо је о хигијенским условима у свим објектима Установе
- Учествовао је у опремању вртића неопходним средствима за рад
- Учествовао је у припреми и реализацији културних и јавних садржаја према календару одржавања
- Ажурирао је сајт Предшколске установе Зрењанин
- Учествовао је у изради Извештаја о раду установе за претходну годину и учествовао у изради предлога Годишњег плана рада установе за наредну школску годину
- Сарађивао је са васпитно - образовним установама, установама културе, установама здравствене и социјалне заштите, спортским организацијама и клубовима и удружењима ( Дечји диспанзер, Развојно саветовалиште, Центар за социјални рад, Специјална основна и средња школа "9. Мај", Школска управа Зрењанин, Културни центар, Градска библиотека "Жарко Зрењанин"... )

Помоћник директора је био Координатор Радне групе града Зрењанина за израду и имплементацију пројекта "Инклузивно предшколско васпитање и образовање – С'осмехом у вртић", а на основу решења Градоначелника града Зрењанина.



Био је члан Пројектног тима Предшколске установе Зрењанин и Events coordinator ИПА Пројекта "For Unique New Education Design RORS-434".

Помоћник директора је био члан "Радне групе за израду и спровођење акционог плана за побољшање положаја Рома у граду Зрењанину за период 2021-2025. године".

Био је и координатор пројектног тима Предшколске установе, Пројекта „Подршка унапређењу социјалног укључивања у Републици Србији“, који реализује Тим за социјално укључивање и смањење сиромаштва, надлежан за јачање капацитета Владе да развија и спроводи политике социјалног укључивања засноване на примерима добре праксе ЕУ. Назив пројекта у Граду Зрењанину је "Једнаки а различити -живимо и учимо универзалне вредности-". Пројекат се реализује у сарањи са Националном асоцијацијом родитеља и наставника Србије – НАРНС и Градским клубом родитеља и наставника Зрењанин.

По пројекту који су иницирала три министарства, Министарство здравља, Министарство просвете, науке и технолошког развоја и Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, а тиче се развијања система раних интервенција за децу са развојним тешкоћама и сметњама и њихове породице у Зрењанину је формиран Локални тим за рану интервенцију чији је члан био помоћник директора испред Предшколске установе Зрењанин. Локалном тиму су касније придружени и други компетентни професионалци из Дома здравља "Др Бошко Вребалов", Предшколске установе и Центра за социјални рад града Зрењанина. Помоћник директора је био члан Локалног тима града Зрењанина Пројекта „Подршка локалним самоуправама за ширење добрих политика и пракси подршке родитељству“ који се реализује као део програма „Подршка подстицајном родитељству кроз игру“, а који заједно спроводе УНИЦЕФ, Хармонија – Центар за подршку раном развоју и породичним односима и СКГО, уз финансијску подршку Фондације ЛЕГО.

Помоћник директора је био члан Подружнице Црвеног крста у Предшколској установи Зрењанин и члан Управног одбора Црвеног крста Зрењанин за период од 2022-2026. године.

## **5. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАДА СТРУЧНИХ АКТИВА ВАСПИТАЧА**

### **АКТИВ ВАСПИТАЧА ЈАСЛЕНОГ УЗРАСТА**

У току школске 2021/22. године Програм рад Актива медицинских сестара-васпитача и васпитача јаслених узрасних група реализовали су: медицинске сестре-васпитачи, васпитачи и стручни сарадници.

*Прва седница Актива медицинских сестара-васпитача и васпитача јаслених узрасних група одржана је 13.9.2021.г. онлајн путем Вајбер групе са следећим дневним редом:*

- 1) Конституисање Актива медицинских сестара-васпитача и васпитача јаслених узрасних група, избор председника и записничара
- 2) Разно



За председника Актива изабрана је Кусмук Соња, записничар-Тирић Ивана, координатори Актива-Ангелина Влаховић Ћук и Милица Малић.

*Друга седница Актива медицинских сестара-васпитача и васпитача јаслених узрасних група одржана је 25.10.2021.г. онлајн путем Вајбер групе са следећим дневним редом:*

- 1) Усвајање записника са претходног састанка
- 2) Усвајање Плана рада Актива медицинских сестара-васпитача и васпитача јаслених узрасних група
- 3) Презентација „Уређење просторних целина на јасленим групама“ Милица Малић
- 4) Текућа питања

*Трећа седница Актива медицинских сестара-васпитача и васпитача јаслених узрасних група одржана је 15.6.2022.г. онлајн путем Вајбер групе са следећим дневним редом:*

1. Усвајање записника са претходног састанка
2. Презентација „Документовање-шта и како?“ Јелена Лазин Драшковић
3. Презентација „Магнетни град“ Анкица Јовић
4. Разно

*Четврта седница Актива медицинских сестара-васпитача и васпитача јаслених узрасних група одржана је 23.6.2022.г. онлајн путем Вајбер групе са следећим дневним редом:*

1. Усвајање записника са претходног састанка
2. Усвајање предлога извештаја о раду Актива медицинских сестара-васпитача и васпитача јаслених узрасних група за школску 2021/22. годину

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ВАСПИТАЧА I

У школској 2021/ 22. години Актив- 1 чинили су васпитачи вртића: "Лептирић", "Црвенкапа", "Цврчак", Снежана" и "Чика Јова Змај". Из поменутих вртића изузете су биле јаслице. Актив је имао 49 чланова.

За председника актива изабрана је била Тамара Сантовац Стевановић- васпитач, а за записничара васпитач Тихана Медаревић. Координатори актива су били Наталиа Луиза Марков, психолог и Душко Лазић, педагог за физичко васпитање.

У овој школској години укупно су била одржана четири састанка.

На ПРВОМ састанку конституисан је актив, изабрани су председник и записничар актива. Говорило се о начинима хоризонталних размена са вртићима који су изабрани да буду језгра промена.



На ДРУГОЈ седници актива приказане су пројектне приче: "Причам ти причу" (реализатори: Видовић Данијела, Оливера Латиновић Стеванов- васпитачи); "Лети, лети..." (реализатор: Ерика Пап Нинков, васпитач) "Лети, лети бубамара" (реализатори: Александра Танкосић Падејски, Тијана Михајлов- васпитачи); Васпитачи Видовић Данијела и Оливера Латиновић Стеванов презентовали су стручну тему "Уређење радне собе у Годинама узлета". Књигу "Физичко и здравствено васпитање" приказао је педагог за физичко васпитање Душко Лазић.

На ТРЕЋЕМ састанку приказан је Приручник о документовању (реализатор: Јелена Лазин Драшковић, педагог). Овом документацијом је детаљно и целокупно представљена сврха и ток процеса документовања у контексту Година узлета.

Психолог установе Наталиа Луиза Марков представила је "Правилник о ближим условима за оснивање, почетак рада и обављање делатности Предшколске установе". Циљ овог представљања је био да се сви васпитачи упознају са овим правилником, првенствено ради појашњења смисла постојања просторних целина и тога шта би било пожељно да свака од њих у себи садржи.

На ЧЕТВРТОЈ седници анализиран је рад актива у текућој школској години.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ВАСПИТАЧА II

Актив васпитача 2 чини 46 чланова (44 васпитача и 2 стручна сарадника). Координатори Актива су педагог Ивана Стојковић и педагог за физичко васпитање Маја Шујица. Рад Актива се одвијао путем Вибер групе, а када су епидемиолошке мере дозволиле састанци су се одржавали уживо.

Прва седница је одржана 10.09.2021. На седници је анкетом изгласано да председник актива буде Тихана Влајков, а записничар Маја Војновић.

На првој седници Актива, одржаној путем Вибер групе, конституисали смо Актив и изабрали председника и записничара.

На другој седници Актива, одржаној путем Вибер групе 10.11.2021., педагог за физичко васпитање Маја Шујица је презентовала стручну тему "Средина за учење која подржава и богати дејча искуства и естетски доживљај". За припрему презентације васпитачи су у групама свог вртића припремили фотографије заједничких отворених простора вртића. Сви заједно смо дискутовали о материјалима и средствима који су заступљени у простору вртића.

А васпитач Радослава Миланов из вртића језгра "Биберче" је презентовала промене у њиховој радној соби у складу са новим Основама програма "Године узлета".



На трећој седници одржаној 05.04.2022. у вртићу “Маслачак”, презентоване су две теме и реализована је једна радионица. Педагог Ивана Стојковић је презентовала приказ Приручника за документацију и била водитељ радионице “Прича о пројекту”. Током радионице васпитачи су размењивали искуства о документовању. Пратећи матрицу приче о пројекту, васпитачи су имали могућност да учествују у развијању рефлексивне праксе кроз сарадњу, размену и критичко преиспитивање. Друга тема презентована на овој седници јесте “Дигитални алати у функцији професионалног развоја”, коју је презентовала васпитачица Драгана Баждар. Током презентације васпитачи су могли да се упознају са Бибот роботом, његовом применом и употребом у васпитно образовном раду. Имали су и прилике да практично пробају да испробају функције Бибот робота.

Евалуација рада Актива је урађена усмено, разменом мишљења свих чланова, заједно су одлучене измене и промене у раду Актива које ће се спровести на састанцима Актива васпитача 2 наредне године.

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ВАСПИТАЧА III

Актив васпитача број 3 састоји се од вртића Бамби, Невен, Сунчица и Звездица, броји 45 чланова (43 васпитача и 2 стручна сарадника). Координатори Актива су педагог Јелена Лазин Драшковић и педагог за ликовно Милица Шкрбић Шкипина.

Рад Актива се одвијао у четири седнице, све седнице су одржане путем Вибер групе.

Прва седница је одржана 10.09.2021. На првој седници конституисан је Актив бр 3. у чијем саставу су вртићи Невен, Сунчица, Бамби и Звездица из свих узрасних група сем јаслица. Изабран је председник и записничар Актива. Председник Актива је Бранислава Радовић, а записничар је Златина Ружин Ђурчок.

На другој седници Актива одржаној путем Вибер групе 18.11.2021., презентоване су две теме:

- Приказ стручне теме „Физички простор и материјали у складу са Новим основама програма предшколског васпитања и образовања Године узлета“ педагог Јелена Лазин Драшковић.
- Приказ стручне теме „Материјали“ Милица Шкрбић Шкипина педагог за ликовно

Актив је био успешан, васпитачи су дискутовали о изменама у простору које су настале у њиховим вртићама. Такође, размењивали су фотографије просторних целина и материјала које користе. Од координатора Актива добили су предлоге и идеје које још материјале могу да унесу и како да их комбинују, као и савете које све просторне целине треба да постоје и како да их уреде.

На трећој седници одржаној 10.03.2022., презентоване су две теме:



- Презентација књиге „Мудрост чула“ – 3 део, Дечије ликовно стваралаштво“, аутори Сања Филиповић и Емил Каменов; презентовала је педагог за ликовно Милица Шкрбић Шкипина.
- Презентација кратког програма „Ликовна лабораторија“ педагог за ликовно Милица Шкрбић Шкипина.
- Презентација „Документовање – шта и како“ у складу са Основама програма, презентовала педагог Јелена Лазин Драшковић.

Сви чланови Актива су били расположени за дискусију и размену идеја. Милица је истакла значај децјег стваралаштва и значај ликовног васпитања у вртићима, јер оно представља процес усвајања ликовне културе и има функцију васпитања личности. Деци треба понудити разноврсне материјале, мењајући их да би се у рад унела свежина и подстакло интересовање за нешто ново. Програм је реализован кроз 10 радионица у којима су деца имала прилику да се упознају са за њих необичним и новим ликовним техникама. Милица је кроз презентацију покрепљену сликама приказала све радионице које су реализоване. Васпитачи су кроз дискусију истакли да је садржај занимљив и да се може применити у пракси. Педагог Јелена Лазин Драшковић на приступачан начин је објаснила све детаље документовања. Такође, објаснила је детаље како да се инсталира апликација за е-дневник. Кроз дискусију, васпитачи су истакли да је апликација лакши начин документовања али да постоји проблем јер нису сви васпитачи информатички писмени.

На четвртој седници одржаној 09.06.2022. презентоване су теме:

- Презентација пројекта „Земљиште“, васпитачи Јозо Весна и Тодић Марија
- Презентација пројекта „Откуд лист на ходнику“, васпитачи Глумичић Марија и Рудовић Слађана
- Презентација пројекта „Наша лепа држава“, васпитачи Петровић Весна и Радовић Бранислава
- Представљен је извештај о раду Актива бр. 3 за шк. 2021/22.

Актив је био успешан, чланови Актива су учествовали у размени искустава кроз које су пролазили док су реализовали своје пројекте. Закључили су да с обзиром да су у питању први пројекти и да је епидемиолошка ситуација била неповољна, пројекти су успешно урађени. Неки од изазова са којима се сусрећу је недостак простора у радним собама, због чега су материјле да склањају када је време спавања. Истакле су да су деца била мотивисана за учешће у раду и да су се трудиле да прате њихове потребе и интересовања.



## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ВАСПИТАЧА IV

Овај актив васпитача је укључивао шест вртића: Полетарац, Дечја радост, Алиса у земљи чуда, Колибри, Бубамара и Болнички вртић.

У овој наставној години одржане су четири седнице актива.

1. На првој седници, одржаној у септембру 2021. год., путем интернета (вајбер), је конституисан актив и изабрани су председник: Кристина Ристоски, васпитач и записничар: Маја Станојев, васпитач. Координатори актива су Златинка Радаковић, педагог и Гордана Срданов, логопед.

Под тачком разно разговарало се о радним листовима.

2. На другој седници актива, одржаној у новембру 2021. год., путем интернета, након усвајања записника са претходне седнице, приказане су стручне теме:

- Критеријуми квалитетног простора, преузето од реализатора Јелене Лазин Драшковић, педагога.

Треба нагласити да „Критеријуми квалитетног простора“ према Основама програма предшколског васпитања и образовања представљају веома битан сегмент у практичном раду. У оквиру презентације дат је осврт на основне принципе које треба задовољити у циљу стварања квалитетног физичког окружења. Физички простор треба да је инспиративан, да позива на сарадњу, стваралаштво и истраживање. У свакодневном раду физички простор постаје „трећи васпитач“ јер манипулишући различитим материјалима деца постају активни учесници пројекта. Нове основе подржавају све оно што је од природног материјала, тако да све што се уноси у радну собу треба да доприноси бољој реализацији пројекта. Наведене су просторне целине, како их направити/изделити и како их користити у раду, све је поткрепљено фотографијама.

- Материјали, преузето од реализатора Милице Шкрбић Шкипина, педагога за ликовно.

Због значајне улоге материјала у игри и истраживању они, свакако, треба да се нађу у просторним целинама. Треба користити разне материјале и предмете који се лако комбинују. Постоје недовршени и неструктурирани материјали који се: померају, комбинују, раздвајају, редизајнирају, класификују, премештају, састављају, растављају...

Не постоје унапред одређени и прописани обрасци за коришћење.

Велика моћ трансформације материјала омогућава креативно изражавање деце.

3. Трећа седница актива одржана је у априлу 2022. год. у вртићу Бубамара. Након усвајања записника са претходне седнице, приступило се презентацијама:

- Стручне теме: „Едукативне игрице као део пројекта“, реализатор: Валентина Милошевић, васпитач

Презентација „Едукативне игрице...“, пружила је васпитачима важне информације у вези сајтова на којима се могу наћи интерактивне игрице и начин на који се оне користе.



Игрице су веома занимљиве, подстицајне и корисне за развој памћења, мишљења, логичког мишљења, као и развоју просторних односа.

- Радионица: "Чоколадна кућица", реализатор: Јелена Удицки, васпитач
- На идеју за пројекат "У свету бајки" деца су дошла тако што су тражила да им се читају жељене бајке. Свакодневно су глумили ликове из познатих бајки. Тако се родила жеља да праве кућицу за Ивицу и Марицу. Родитељи су се укључили и доносили састојке потребне за израду торте: шећер, брашно, јаја, чоколаду, шлаг и коре за тарту.

Приказом видео записа и фотографија видело се да су деца и васпитачи помоћу различитих намирница направили чоколадну кућицу. Ту се показало да је практичан рад доминантан и веома битан за одређене практичне активности. Деца су уживала да мешају шећер и брашно, да мућкају јаја, ређају кекс, муте шлаг... Деца су добро сарађивала, процењивала, препознавала, кооперирала и трудила се да заједно и солидарно направе праву тарту-кућицу.

4. Четврта седница стручног актива одржала се 14.06.2022.год. путем вибера.

Презентовани су резултати анкете: „Полазак у школу, како ја то видим!“, реализатор З. Радаковић педагог.

Стотину деце је анкетирано на тему поласка у школу. Вртићи који су били обухваћени : *Бубамара, Бамби и Црвенкапа* - пет васпитних група у години пред полазак у школу. Анкету је реализовао педагог, разговарајући са сваким дететом посебно, користећи лаптоп... дословно су сачувани сви дечији искази! Кроз различита размишљања и закључивања која су везана за школу, деца су показала посебну зрелост и самосталност. Када се буде радила нека нова анкета на сличну тему, компарација ће показати различитости и оригиналности деце, свакако.

На „вибер радионици“, васпитачи су показали изузетну агилност и интересовање у анализирању анкете.

## 6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА

Према договору о подели терена важећем за школску 2020/2021. годину, стручни сарадник – психолог је своје радне активности реализовао у следећим вртићима: „Црвенкапа“, „Бамби“, „Бајка“, „Звезда“, „Вила“, „Лептирић“, „Цврчак“, „Снежана“, као и у вртићу „Бубамара“. Међутим, с обзиром да је током школске године други психолог Установе отишао у пензију, психолог Н.Л. Марков је своје радне обавезе реализовала и у свим осталим вртићима. У овом извештају биће представљен програм рада психолога за 2021/22.годину, уз нагласак на области које су доминирале у раду психолога.

У настојању да у Предшколској установи оствари свој основни циљ рада, психолог се трудио да сваком детету омогући стварање услова за подстицање развоја као и да саветодавним и



психолошким радом унапреди васпитно-образовни рад и пружи стручну помоћ деци, родитељима (односно старатељима) и васпитачима.

С обзиром да је од почетка школске 2021/22.године у Предшколској установи отпочела имплементација новог предшколског програма „Године узлета“ и да је психологу била додељена улога координатора у вртићу „Лептирић“ који је био језгро промена, велики део активности психолога био је усредсређен на језгро, с обзиром да је овај вртић имао током школске године и менторску подршку од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја. У овом вртићу ментор је био Милош Васиљевић – професор.

Осим што је учествовао у *планирању, програмирању, остваривању и вредновању образовно-васпитног рада* Установе (кроз учешће у креирању законски прописане документације Предшколске установе), психолог је заједно са осталим члановима Стручног тима, активно учествовао и у изради индивидуализованих планова васпитно образовног рада као и у изради препорука за васпитно образовни рад са евидентираним децом. Учествовао је и у изради оперативних планова ширења новог предшколског програма „Године узлета“ на нивоу језгра, између језгара као и на друге вртиће. Такође, психолог је настојао да врши континуирано праћење и вредновање васпитно-образовног рада и да води стручну документацију.

*Праћење развоја и постигнућа деце* - у циљу стварања оквирне слике о развојним нивоима свих група у Предшколској установи, на почетку школске године, психолог је анализирао мерне инструменте и стекао могућност праћења развоја и напредовања деце са сметњама у развоју. У складу са потребама упућивао децу и родитеље у одговарајуће институције у циљу додатне подршке.

Кроз саветодавно иснтруктивни рад са васпитачима психолог је настојао да им даје подршку у циљу подстицања дечјег развоја и учења. Првенствено, психолог је координирао у сарадњи васпитача и родитеља. Такође, психолог је васпитачима давао конкретне предлоге о поступцима и начину рада са децом која имају тешкоће у развоју (консултована је најновија литература доступна психологу). У том смислу, психолог је настојао да својим саветодавним радом пружи подршку васпитачима у спровођењу индивидуализованог приступа деци као и у писању индивидуализованих планова рада.

*Рад са децом са сметњама у развоју* – Развојни проблеми са којима се психолог најчешће сусретао обухватали су проблеме адаптације на вртић и групу, физички развој, развој говора, социо-емоционални развој и когнитивни развој. Интензивно је праћен развој и напредовање 17 деце. У овој школској години, код 69 деце је било потребе за индивидуализованим планом рада. Код поменуте деце, израђиван је педагошки профил и сачињен је индивидуализовани план рада у чијој је изради или у давању препорука, психолог заједно са педагозима, логопедима и васпитачима, активно учествовао. У овој школској години није било потребе за изработом ИОП-1.

У циљу праћења ефикасности предложених мера, психолог је интензивно комуницирао са васпитачима, као и са члановима стручног Тима за инклузивно образовање (СТИО). Код већине



деце уочен је напредак. Обављен је индивидуални рад са 24 деце, пружена је психолошка подршка деци којој је то било потребно. Идентификована су и усмеравана деца са којима је неопходан рад са стручњацима из других институција.

Рад са децом:

Облик рада:	Број деце	Датум:
1.Индивидуални рад са децом	24	Током шк. 2021/22.г.
2. Учешће у изради индивидуализованих планова рада (израда педагошког профила, давање препорука у писаној форми)...	69	Током шк. 2021/22.г.

*Сарадња са колегама, породицом и локалном заједницом*- се у најавећој мери састојала у психолошком едуковању родитеља у складу са потребама детета. Саветодавни рад је обављен са 39 родитеља, и он се углавном одвијао на тему одговарајућег родитељског реаговања на непожељно понашање деце у кући и у вртићу, пружања отпора код деце и постављања граница у понашању, као и на тему подстицања дететовог когнитивног, емоционалног и социјалног развоја. Такође, у зависности од психолошке процене, рад са родитељима се односио и на усмеравање родитеља и деце у одговарајуће институције у циљу употпуњавања стручне помоћи и подршке деци код које постоји потреба за тим.

Облик рада:	Број и место реализације	Датум:
1.Саветодавни рад, прикупљање података, оснаживање родитеља...	39	Током школске 2021/22.г.

Психолог је интензивно сарађивао са „Развојним саветовалиштем“ и „Одељењем за дечију неурологију и психијатрију Опште болнице Зрењанин“ у циљу стручне подршке деци као и са школом „9. Мај“, „Удружењем стручних сарадника и сарадника Предшколских установа Србије“ и са другим Струковним удружењима. Сарађивао је интензивно и са Интерресорном комисијом као и са Центром за пружање услуга социјалне заштите Града Зрењанина у циљу обезбеђивања личног пратиоца за децу којој је била неопходна ова врста подршке. Сарадња са школом „9.мај“ и у овој школској години, омогућила је помоћ и подршку њихових стручњака за децу која имају сметње у развоју или друге развојне специфичности. Тај рад се одвијао директно у вртићима у



договореним терминима. Психолог је такође сарађивао и са основним школама у вези са транзицијом деце из система Предшколског у Основношколски систем образовања и васпитања.

Током школске године психолог је интензивно сарађивао са директором установе, помоћником директора као и са осталим члановима Стручног тима. Сарадња се између осталог одвијала преко индивидуалне размене стручних информација, тимског деловања, као и учешћа у заједничким састанцима уживо или он лајн. Такође, захваљујући сарадњи са другим институцијама као и са локалном самоуправом, и у овој школској години омогућена је била додела личних пратиоца за 13 деце којој је таква подршка неопходна.

У школској 2021/2022. години, психолог је био координатор у вртићу „Лептирић“ -језгру промена, јер је овом вртићу током школске године била додељена менторска подршка од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Такође, био је и члан Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за инклузивно образовање (ТИО), пројектног Тима „С осмехом у вртић“ као и Тима за обезбеђивање квалитета рада и развој установе. Био је и члан Педагошког колегијума, али и један од координатора Актива -1 (заједно са Душком Лазићем, педагогом за физичко васпитање). Исто тако, био је члан пројектног тима „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“ као и комисије за проверу савладаности програма за лица која нису положила испит за лиценцу.

Психолог је настојао да пружи стручну подршку васпитачима и да обавља саветодавно инструктивни рад са васпитачима који је у функцији имплементирања нових основа Предшколског програма (вртић језгро) али и да и координира у сарадњи са ментором Милошем Васиљевићем.

Имао је прилику да кроз састанке стручног Актива-1, као један од координатора актива организује стручно усавршавање кроз развојне активности на нивоу актива, преносећи нова знања, разменом различитих информација, презентовањем најновије литературе као и стручних тема. Детаљније информације о поменутих активностима налазе се у извештају о раду Актива -1.

У области *професионалног развоја*, психолог је између осталог учествовао у акредитованим обукама: СНОП – стручни сарадници као носиоци промене, обука за примену основа програма –Године узлета – за практичаре, Документовање, обука за примену основа програма –Године узлета – за практичаре, Развијање реалног програма, обука за примену основа програма – Године узлета – за практичаре, Концепција основа програма – Године узлета, „Модел заједнице професионалног учења – обука за координаторе“, „Свако дете је важно –подршка ромској деци за успешно школовање“ - онлајн, „Кругови пријатеља – вршњачка подршка деци и младима са тешкоћама“ – онлајн..., као и на неакредитованој обуци: „Етика и интегритет“.

У овој школској години психолог је заједно са другим психологом установе, Олгицом Бабић Бјелић у оквиру пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“ био аутор и реализатор кратког програма „Хајде да се дружимо и да учимо о пријатељству“.

Такође, битно је напоменути да је психолог заједно са психологом Олгицом Бабић Бјелић био аутор и реализатор трибине под називом „И тата је важан“ која је акредитована од стране ЗУОВ-



а, у циљу стручног усавршавања запослених. У школској 2021/22. години трибина је реализована у два наврата а трећи пут ће бити одржана у наредној школској години.

*Документација* – Психолог је у складу са законском регулативом водио предвиђену педагошку и стручну документацију током целе шк.2021/22.г.

Током школске 2021/22.године психолог је успео у већини да реализује планиране активности.

### **Кратки програм „Хајде да се дружимо и да учимо о пријатељству“**

Циљ овог кратког програма је изграђивање компетенција детета за стицање пријатеља и за одржавање пријатељских односа, кроз развијање емоционалних вештина, вештина саморегулације и социјалних вештина.

Реализатори програма били су психолози Олгица Бабић Бјелић и Наталиа Луиза Марков. Кратки програм „Хајде да се дружимо и да учимо о пријатељству“ реализован је у оквиру пројекта Инклузивно предшколско васпитање и образовање – „С осмехом у вртић“, у организацији Града Зрењанина и Предшколске установе уз подршку Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Радионице у оквиру кратког програма „Хајде да се дружимо и да учимо о пријатељству“ реализоване су током маја и јуна шк.2021/22.г.

Реализовано је осам радионица на различитим локацијама нашег града: у Карађорђевој парку, дворишту Месне заједнице „Шумица“ и порти Ваведенске цркве.

Радионице: Шта значи пријатељство и ко све може бити пријатељ?, Ко су твоји пријатељи и како си их пронашао?, Како знаш да ти је неко пријатељ?, Како проводиш време са пријатељима?, Да ли се некад посвађаш са пријатељима и шта се онда деси?, Како да се помириш са пријатељем?, Како да будеш добар пријатељ?, Шта смо научили о пријатељству?, биле су намењене деци предшколског узраста од три од шест и по година.

## **7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА**

Рад педагога је организован и дефинисан путем докумената ( Закон о предшколском васпитању и образовању), разним Правилницима и законским подактима.

Циљ рада педагога је да применом теоријских, практичних и истраживачких знања стручне праксе допринесе остваривању и унапређивању васпитно-образовног рада у установи. У сарадњи



са свим васпитачима педагог је урадио Годишњу анализу васпитно – образовног рада 20/21., уз коришћење резулата анкете у којој су васпитачи изнели искуства у раду са својом групом.

У циљу ефикасније реализације васпитно -образовних задатака приступило се обиласку вртића: *Звончица, Алиса у земљи чуда, Цврчак, Невен, Чика Јова – Змај, Сунчица, Дечја радост, Црвенкапа, Бајка, Биберче, Вила, Пчелица, Маслачак, Звездица, Бамби, Полетарац, Снежана, Колибри, Бубамара* и вртић на дечијем одељењу Градске болнице у Зрењанину. Ове године је педагог, после периода адаптације деце, у октобру и новембру, обишао (сем једног вртића) цео терен. То је било неопходно због одласка психолога у пензију.

Рад са васпитачима и медицинским сестрама васпитачима је подразумевао:

- иницирање и пружање стручне подршке у коришћењу различитих метода, техника и инструмената праћења развоја деце
- усмеравање стручне подршке ради адекватног и правовременог испуњавања потреба детета, као и узрасне групе
- пружање подршке у планирању и реализацији непосредног васпитно- образовног рада са децом, а нарочито у области прилагођавања рада потребама детета
- стварање подстицајне атмосфере у групи, развијање конструктивне комуникације и демократске односе
- пружање подршке јачању васпитачких компетенција у областима
- пружање подршке развоју личности васпитача
- упознавање васпитача са карактеристикама игре и односом игре и учења, дидактичким принципима успешног процеса учења.

Педагог је и ове године, ( са психологом, психологом- приправником и педагозима), посебну пажњу усмерио на планирање индивидуализованог плана рада са децом са тешкоћама у развоју, када су дате конкретне препоруке за индивидуализовани план рада.

Ангажовање педагога је допринело и бољој сарадњи васпитача и родитеља у случајевима када су нека деца после прележане болести требала поново да се укључе у васпитну групу. Усаглашеност васпитних стилова – ставова родитеља и страхова код деце ( вртић- породица) третирани су са посебном пажњом.

Педагог је био и члан Тима за заштиту од дискриминације, злостављања, насиља и занемаривања. Сарадња се одвијала и по питању примедби и жалби родитеља када је педагог заједно са осталим члановима тима учествовао у проналажењу адекватних решења.



По позиву васпитача ( на мађарском језику, вртић „Колибри“) и Високе струковне школе у Сремској Митровици, педагог је био члан комисије за одбрану мастер рада – на српском језику.

Педагог је био координатор Стручног актива васпитача бр. 4, где је организовао вибер радионицу на тему поласка у школу.

Педагог је реализовао упитник деце у групама пред полазак у школу. Стотину деце је анкетирано на тему поласка у школу: „Полазак у школу, како ја то видим!“. Вртићи који су били обухваћени су: *Бубамара*, *Бамби* и *Црвенкапа* - пет васпитних група у години пред полазак у школу. Кроз разговор са сваким дететом посебно, што је својеврсна ексклузива и за децу и за педагога, користећи лаптоп; дошло се до правих исказа који су дословно сачувани! Кроз различита размишљања и закључивања која су везана за школу, деца су показала посебну зрелост и самосталност. Када се буде радила нека нова анкета на сличну тему, компарација ће показати различитости и оригиналности деце, свакако! Кроз пет питања су деца, својим одговорима, дала слику онога шта знају и шта су чули о школи. Могу се препознати и разна њихова осећања и ставови везани за оно што их чека на јесен.

Питања су: 1. Шта знаш о школи?, 2. Да ли је у школи лако или тешко?, 3. Да ли је важно ићи у школу?, 4. Када би било дозвољено, шта би понео/ла у школу, играчку или мобилни телефон?, 5. Шта код куће причате о школи?

Треба нагласити да деца из вртића одлазе потпуно свесна да је полазак у школу нешто што следи...и „тамо је лепо“- што би рекла једна девојчица.

Показало се да су деца изузетно расположена за сарадњу и разговор. Неки од коментара су били: „Баш је занимљиво код тебе“, „Могу поново да раговарам?“, „Нисам се уморио/ла“... Не сме се занемарити време пандемије када су деца имала много мање прилика да се друже са најближима ( родбина- шира и ужа). И поред тога показала су изузетну зрелост и спремност за свој узраст.

Треба нагласити да је педагог подржао и пропратио манифестације:

- Дечја недеља - „Дете је дете, да га волите и разумете“, октобар 2021.Зрењанин

- Балетски студио са музичком представом „Миш младожења“, вртићи „Бамби“ и „Црвенкапа“, Зрењанин

- Посета позоришту „Бошко Буха“ (Бамби) и „Пуж“(Маслачак), Београд, са посетом Ботаничкој башти уз водича



- Посета салашу „Лујза“, организовано, са вртићем „Бубамара“, Бело Блато
- „Беби играрије“, Лептирић
- Плес предшколаца, Зрењанин, деца у години пред полазак у школу
- Дани предшколаца, Зрењанин – традиционална завршна приредба предшколске деце

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

Стручни сарадник, педагог је од августа 2021, до јула 2022. своје послове и радне задатке обављала у следећим вртићима: „Полетарац“, „Колибри“, „Снежана“, „Маслачак“, „Вила“, „Пчелица“, „Биберче“ и „Бамби“, а по потреби и у осталим вртићима Предшколске установе Зрењанин. У овој школској години педагог Ивана Стојковић је била и координатор у вртићу „Биберче“ који је одабран да буде један од језгара промене у складу са новом програмском концепцијом, са менторском подршком. У складу са тим активности педагога -координатора су биле фокусиране првенствено на вртић-језгро „Биберче“.

У складу са законском регулативом и организацијом рада установе, стручни сарадник – педагог је радила на следећим пословима и радним задацима, који су одређени Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника( тј. педагога) у предшколској установи и Годишњим планом рада Предшколске установе Зрењанин.

Основни задаци у раду педагога односили су се пре свега на развијање квалитета праксе предшколске установе, са посебним акцентом на развијање културе предшколске установе као заједнице учења и развијање квалитета програма васпитно образовног рада како у вртићу језгру, тако и у осталим вртићима, имајући у виду да је Предшколска установа Зрењанин од септембра 2021. започела имплементацију основа програма „Године узлета“.

Као и сваке године педагог је учествовала у **стратешком (развојном) планирању и праћењу праксе предшколске установе**, што предпоставља учешће у изради прописане документације као што је учешће у изради Предшколског програма установе 2021/22, Годишњег плана рада установе за 2021/22. годину. Учешће у усаглашавању стратешких докумената установе са текућим изменама прописа у области предшколског васпитања и образовања. Такође, педагог је узела учешћа као координатор Тима за предшколски програм и координатор Актива васпитача 2.

Учествовала је у изради личних месечних и недељних планова рада, у којима је акценат био на планирање учешћа у васпитној пракси вртића језгра „Биберче“ у складу са приоритетима промене васпитне праксе вртића. Ангажовала се и у планирању стручног усавршавања запослених, заједно са директором, помоћником директора и другим стручним сарадницима установе. Педагог је радила на формирању васпитних група по завршетку пријема документације за упис деце, а такође и у помоћи директору и помоћнику директора око израде распореда радника по објектима установе. Радила је на изради Извештаја о раду Актива васпитача 2 и Извештаја о раду Тима за Предшколски програм.

Педагог је развијала заједницу предшколске установе промовисањем важности квалитетног предшколског васпитања и образовања у стручној и друштвеној јавности учествовањем у обукама, на конференцијама, као и током сарадње са локалном заједницом и породицом. Реализовала је и промовисала акције и активности које су резултат заједничког рада стручних сарадника и васпитача из вртића језгра „Биберче“, као и кроз пројекат „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“. Учествовала у раду васпитно образовног већа, педагошког колегијума, актива и



тимова. Сарађивала са директором, помоћником директора и другим стручним сарадницима у набавци намештаја, опреме, играчака и стручне литературе. Почетком године у вртићу „Биберче“ је заједно са васпитачима и медицинским сестрама васпитачима јаслених група тог вртића упознала породице са концепцијом програма васпитно образовног рада. Осмишљавала и реализовала различите начине пружања подршке родитељима у јачању њихових родитељских компетенција како кроз радионице у оквиру пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“, тако и у раду у вртићу „Биберче“ као координатор тог вртића. Сарадњом са музејем, школама, удружењима, као и другим локалним организацијама и фирмама, заједно са васпитачима и другим стручним сарадницима реализовала заједничке активности и идентификовала потенцијалне ресурсе у локалној заједници и успоставила сарадњу за обезбеђивање материјала и рестлова у наредном периоду.

Почетком године, педагог је заједно са другим педагогом и помоћником директора, обишла свих 20 вртића и ушла у све васпитне групе. Том приликом је пружена подршка васпитачима у развијању реалног програма и уређивању свих простора вртића са критеријумима квалитетног физичког окружења. У току године су посеђивани вртићи од стране стручне службе у зависности од потреба и мотивисаности васпитача за рефлексивно преиспитивање сопствене праксе и димензија реалног програма. Педагог је комуникацију са васпитачима обављала и путем маилова, Вибер група и телефонским позивима. Током године педагог је учествовала у праћењу примене мера индивидуализација и припремама индивидуалних образовних планова за децу заједно са члановима Тио тима као и другим стручним сарадницима и васпитачима. **Подручје развијања квалитета реалног програма учешћем на нивоу вртића**, педагог је током ове године реализовала два до три пута недељно у вртићу језгру „Биберче“. Континуираним организовањем заједничких састанака са васпитачима и медицинским сестрама васпитачима у вртићу, боравком у васпитним групама и остваривањем заједничких акција, педагог је била подршка васпитачима у развијању реалног програма. Кроз рад у вртићу „Биберче“, педагог координатор је сарађивала и са другим службама (помоћно особље, техничка служба...) у циљу решавања проблема који су значајни за рад у том вртићу, као и сталном сарадњом са координатором другог језгра, другим стручним сарадницима, директором и помоћником директора. Акценат рада педагога у вртићу језгру био је на раду са васпитачима на преиспитивању културе и структуре конкретног вртића и иницирање рефлексивног преиспитивања, развијање различитих стратегија праћења, документовања и вредновања програма, као и на уређењу физичког простора вртића. У оквиру Пројекта „Подршка локалним самоуправама за ширење добрих политика и пракси подршке родитељству“, као део програма „Подршка подстицајном родитељству кроз игру“, а који заједно спровode Уницеф, Хармонија – Центар за подршку раном развоју и породичним односима и СКГО, уз финансијску подршку Фондације Лего, педагог је заједно са помоћником директора била представник Предшколске установе у Локалном тиму града Зрењанина. Педагог је изабрана за координатора учења Програма „Разиграно родитељство“, за своју установу. Обуке у оквиру овог Пројекта планиране су за септембар/октобар 2022.

Програм свог рада током 2021/22. године стручни сарадник педагог је реализовала на принципу партнерства и рефлексивности, стварајући услове за заједничко учешће, засновано на узајамном повремену, размени и подршци (запослених, породица, деце, локалне заједнице). Организовањем заједничких састанака, посетама, заједничким акцијама, уређењем заједничких простора вртића и давајући могућности за заједничко промишљање и грађење рефлексивне праксе на нивоу вртића језгра, као и других вртића. Као и на принципу стручности и етичности; праћењем савремених научних сазнања, нове литературе из области предшколског васпитања и образовања, као и заступањем и деловањем увек у интересу деце и промовисањем предшколског васпитања и образовања у стручној и локалној заједници.



## Извештај пројекта „Подстицајно родитељство кроз игру“

У јуну 2022. године, град Зрењанин је потписао Меморандум о сарадњи у оквиру Пројекта „Подршка локалним самоуправама за ширење добрих политика и пракси подршке родитељству“, као део програма „Подршка подстицајном родитељству кроз игру“, а који заједно спроводе Уницеф, Хармонија – Центар за подршку раном развоју и породичним односима и СКГО, уз финансијску подршку Фондације Лего за период од 2022-24. године.

Поред представника из области здравствене и социјалне заштите, Предшколска установа Зрењанин је представник предшколског образовања у Локалном тиму града Зрењанина. Представници Предшколске установе Зрењанин су помоћник директора Татјана Лојовић и педагог Ивана Стојковић-као координатор учења за Програм „Разиграно родитељство“.

Почетак обуке у оквиру Пројекта је планиран за период септембар/октобар 2022. године, када је планирано да обуку прође, у оквиру предшколског образовања, око 20 васпитача, медицинских сестара васпитача и стручних сарадника, запослених у Предшколској установи Зрењанин.

Циљ Програма „Подстицајно родитељство кроз игру“ је јачање капацитета сектора здравља, предшколског образовања и социјалне заштите да подрже родитељске компетенције у циљу оптималног раног развоја и учења кроз игру за најмлађу децу у Србији.

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

Стручни сарадник, педагог је у школској 2021/22 години, своје послове и радне задатке обављао у следећим вртићима: „Бубамара“, „Звончица“, „Алиса у земљи чуда“, „Лептирић“, „Бајка“, „Чика Јова Змај“, „Дечија радост“, „Невен“, „Звездица“, „Цврчак“, „Сунчица“, „Црвенкапа“ и болничка група. У овој школској години у складу са Основама програма „Године узлета“, један од вртића језгара који је имао ментроску подршку је вртић „Лептирић“. У ових 13 објеката формирана је 61 васпитне групе са 1369 деце, са којима је радило 120 васпитача, уз пратеће реализаторе у васпитно- образовном раду: стручне сараднике, сараднике и раднике на превентиви.

У складу са законском регулативом и организацијом рада установе, стручни сарадник – педагог је радио на следећим пословима и радним задацима, који су одређени Програмом свих облика рада стручних сарадника и Годишњим планом рада ПУ;

Основни задаци у раду педагога били су:

- *Учешће у стварању оптималних услова за развој деце и остваривање васпитно-образовног рада*
- *Праћење и подстицање целовитог развоја детета*
- *Подршка васпитачима у креирању програма рада са децом, предлагање и организовање различитих видова активности, које доприносе деčјем развоју и напредовању*



- *Пружање подршке васпитачу на унапређивању и осавремењавању васпитно-образовног рада*
- *Пружање подршке родитељима, односно старатељима на јачању њихових васпитних компетенција и развијању сарадње породице и установе по питањима значајним за васпитање и образовање деце*
- *Учествовање у праћењу и вредновању васпитно-образовног рада*
- *Сарадња са институцијама, локалном самоуправом, стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе*
- *Самовредновање, стално стручно усавршавање и праћење развоја педагошке науке и праксе.*

Током првог полугодишта школске 2021/22, педагог је у сарадњи са другим стручним сарадником педагогом Иваном Стојковић обишао целокупан терен који чини 20 објеката и 115 васпитних група са циљем саветодавног рада приликом примене нових Основа програма „Године узлета“. На нивоу сваког вртића, одређеном временском динамиком, одржан је радни састанак на коме су присуствовала оба стручна сарадника педагога и на појединим састанцима и помоћник директора Татјана Лојовић. Васпитачима су подељени материјали које су сачинили стручни сарадници, а тичу се уређења простора у радним собама и заједничким просторима, начина вођења документације и попуњавања Портфолиа васпитача (матрице учења и приче о пројекту). Такође, приликом посета вртићима, стручни сарадници су обишли и радне собе и како би уочиле стање опремљености и како би на што адекватнији начин саветодавним разговорима помогле васпитачима у решавању проблема а све кроз призму примене нових Основа „Године узлета“.

У току трајања менторске подршке (до децембра 2021.), од стране ментора Милоша Васиљевића, педагог је учествовао у радним састанцима организованим у вртићу језгру „Лептирић“.

У току године, педагог је обишао васпитне групе у зависности од хитности и приоритета у оквиру свог терена, али због специфичности ситуације (интеграција нових Основа програма предшколског васпитања и образовања и постојање вртића језгра „Лептирић“ и „Биберче“) ангажован је и у осталим вртићима, такође по хитности и приоритету.

Педагог је учествовао у *планирању и програмирању васпитно образовног рада Установе*, што предпоставља учешће у изради прописане документације као што је Годишњи план рада Предшколске установе, Извештај о реализацији годишњег плана рада установе и извештај о раду педагога за школску 2021/22. годину.

И ове године, путем мерних инструмената педагог је учествовао у праћењу развоја и напредовања деце свих узраста, а ангажовао се и у планирању стручног усавршавања запослених, заједно са директором и другим стручним сарадницима установе. Педагог је радио на формирању васпитних група по завршетку пријема докумената за упис деце, а такође и у помоћи директору



око израде распореда радника по објектима установе. Радио је на изради Извештаја о раду Актива бр.3 које чине вртићи „Бамби“, „Невен“, „Сунчица“ и „Звезда“ и извештаја Тима за самовредновање. Педагог је према потреби учествовао и у сарадњи са институцијама града и локалне заједнице, као и у планирању и реализацији манифестација деце и њиховог представљања.

### *Рад са васпитачима*

Током школске 2021/22. рад са васпитачима огледао се у давању идеја око уређења простора (формирање просторних целина у радним собама и уређење заједничких простора), уношења адекватног материјала а све у складу са „Годинама узлета“. Пружана је помоћ приликом започињања и реализације пројеката и пројектних активности, даване смернице приликом сарадање са родитељима у оквиру пројекта. Водеће активности у раду педагога биле су праћење рада васпитача и педагошко-инструктивни и саветодавни рад са њима. Педагог је заједно са психолозима помагао васпитачима у писању педагошког профила за децу, у припреми индивидуализованих планова васпитно-образовног рада и давању препорука за рад васпитача са децом, којој је потребна подршка у развоју.

Велику пажњу педагог је посветио мотивисању васпитача за тимски рад и сарадњу у оквиру рада на нивоу Актива бр. 3, потом у сталном подстицању на стручно усавршавање и на обавезност прикупљања бодова у току године, реализацијом развојних активности у установи. Такође, педагог је заједно са педагогом за ликовно, организовао седнице Актива. Више о реализованим активностима у току године, налази се у извештају рада Актива. Континуирано је подстицао васпитаче у остваривању свих форми сарадње са родитељима. Током године, педагог је вршио пријем студената и распоређивао их у вртиће и васпитне групе, на праксу.

### *Рад са децом*

Рад са децом представљао је веома битан сегмент рада педагога. Већ почетком године обиласком васпитних група започиње рад на идентификацији деце која имају тешкоће при адаптацији, или сметње у развоју или понашању. Посматрање понашања деце било је континуирано у ситуацијама игре и другим активностима, а веома значајне податке педагог је добијао путем разговора са васпитачима и са родитељима, по потреби.

Приликом редовних и ванредних посета вртићу педагог је пратио развој и напредовање деце и том приликом су урађени протоколи посматрања за децу која испољавају специфичности у развоју и понашању. Касније се показало да је за изванредан број деце постојала потреба за подршком у развоју и потреба за индивидуализованим плановима васпитно- образовног рада. У неким случајевима смо за поједину децу посебно дефинисали и препоруке за рад васпитача са децом.

Са родитељима деце разговарано је углавном на њихов захтев, а тицало се идентификовања педагошких узрока проблема у понашању и учењу. Педагог је учествовао и у раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и у предузимању мера у складу са прописаним поступцима и процедурама. Такође, педагог је био координатор



Тима за самовредновање и активно је учествовао у раду истог, а узео је учешће и у раду Стручног тима за инклузивно образовање.

### *Рад са родитељима, односно старатељима*

Рад са родитељима/старатељима одвијао се непосредно сусретима и разговорима у циљу едукације и подизања нивоа педагошких компетенција у вршењу родитељске функције (саветодавни рад). Врло често, педагог и психолог са истог терена, заједно су реализовали сусрете са родитељима деце, посебно у ситуацијама када су родитељи позивани од стране Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, или када је била по среди „осетљива“ проблематика разговора. Педагог је разговоре са родитељима обављао и у сврху прикупљања података о деци, а такође је користио сваку прилику да информише родитеље о законима, конвенцијама и протоколима који се предузимају у циљу заштите права и безбедности деце у установи.

### *Рад са директором, стручним сарадницима и личним пратиоцем детета*

Рад са директором, стручним сарадницима и личним пратиоцем детета одвијао се у континуитету током године и то путем редовних радних састанака и индивидуалних размена информација и договора, као и радом у тимовима установе. Редовно су припремани и достављани тражени подаци како директору, тако и за потребе Школске управе, Министарства просвете, Центра за социјални рад...Сарадња се одвијала и по питању примедби и жалби родитеља, када је педагог заједно са осталим члановима тима учествовао у проналажењу адекватних одговора. Добра сарадња била је и са другим институцијама у граду и са локалном самоуправом.

### *Рад у стручним органима и тимовима*

Педагог је великим делим времена био ангажован у раду тимова у којима је учествовао. У току 2021/22. године то су били следећи тимови: Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, затим Стручног тима за инклузивно образовање (СТИО) и тиму за израду ИОП. Узео је учешће и у раду Тима за самовредновање, а заједно са педагогом за ликовно координирао је рад Актива бр. 3 васпитача које чине вртићи „Бамби“, „Сунчица“, „Звездица“ и „Невен“. Такође, педагог је учествовао у раду тима за обезбеђивање квалитета рада установе. Више о раду Тимова установе и личном учешћу педагога у њима, налази се у извештају рада поменутих тимова за школску 2021/22. У току трајања менторске подршке (до децембра 2021.), од стране ментора Милоша Васиљевића, педагог је учествовао у радним састаницима организованим у вртићу „Лептирић“. У фебруару месецу, формиран је и трансдисциплинарни тим на основу похађања обуке „Породично оријентисане Ране интервенције“. Педагог је активно учествовао у обукама које су трајале од фебруара до маја месеца, као и у изради домаћих задатака које је обука захтевала. Трансдисциплинарни тим је формиран на нивоу Града Зрењанина и чине га стручњаци из 3 различита сектора – Центар за социјални рад, Дечији дизајнер и Предшколска установа Зрењанин. Даље ангажовање и учешће у раду се очекује и у наредном периоду.



### *Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање*

Педагог је током године редовно водио евиденцију о сопственом раду, чувао протоколе и обрасце за праћење развоја деце.

Радио је на ажурирању личног портфолиа и чувао документацију о деци. Педагог је узео учешће и у свим пословима везаним за припрему и чување педагошке документације и свим другим пословима предвиђеним годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога.

Лично стручно усавршавање одвијало се путем праћења стручне литературе, и информација од значаја за васпитање и образовање. Такође, путем седница Актива педагог се усавршавао на различите теме. Стручно усавршавање се одвијало и путем размена са колегама из других предшколских установа и предавачима акредитованих програма и стручних скупова.

### *Праћење и вредновање васпитно-образовног рада*

У фокусу рада педагога ове школске године, било је праћење и реализација пројеката и пројектних активности, уређење простора и уношење материјала као и вођење документације, у вртићу језгро „Лептирић“. Током трајања менторске подршке, од стране ментора Милоша Васиљевћа, педагог је учествовао у радним састанцима и посетама које су се у врићу језгру организовале у циљу што успешније имплементације нових Основа програма „Године узлета“.

Преовлађује мишљење да васпитачи и даље треба да раде на унапређењу васпитно-образовног рада, сходно новим Основама програма предшколског образовања и васпитања „Године узлета“, потом у области дечјег развоја и напредовања и подршке деци и породици.

У том смислу и надаље треба инсистирати на увођењу пројектног приступа учењу, планирању и реализацији сазнајно-истраживачких активности, заједничком учешћу у њиховој реализацији, коришћењу животних ситуација у учењу и осмишљавању активности по принципу интегрисаног и кооперативног учења (холистички приступ). У свему томе, деца у већој мери одлучују о активностима сходно њиховим интересовањима, тако да васпитач развија програм заједно са децом и мења план сходно њиховим потребама.

Преглед педагошке документације васпитача и медицинских сестара васпитача врши се са циљем увида у редовно и благовремено вођење Пројектног портфолиа и Књиге евиденције. У сарадњи са стручним сарадником педагогом Иваном Стојковић, ове школске године, извршен је преглед „Прича о теми/пројекту“ и дата повратна информација и даље смернице у вези писања исте.

## **8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ**

Школске 2021/2022. године рад педагога за физичко васпитање се одвијао у складу са захтевима програма рада педагога за физичко васпитање и Програмом рада Установе. Педагог



за физичко васпитање је у овој школској години пратио рад у следећим вртићима: „Алиса у земљи чуда“, „Маслачак“, „Дечја радост“, „Пчелица“, „Цврчак“, „Сунчица“, „Биберче“ и „Бамби“.

Посебна пажња ове школске године била је посвећена Плану ширења имплементација нових Основа, Модел заједнице професионалног учења (ЗПУ), учешће у пројектима „Инклузивно ПВО“, презентацији радова на стручним скуповима.

Послови Стручног сарадника, педагога за физичко васпитање реализовано је кроз три подручја.

### **1. Подручје стратешког (развојног) планирања и праћења праксе предшколске установе**

Педагог за физичко васпитање као члан Тима за предшколски програм је узео учешће у изради Предшколског програма установе, руководећи се препорукама за израду Предшколског програма. Преузимао одређене и улоге и послове у следећим тимовима и групама: Тим за праћење и напредовање професионалног развоја запослених, Педагошки колегијум, Тим за обезбеђивање квалитета рада и развоја предшколске установе, Пројектни тим „Инклузивног предшколског васпитања и образовања- С, осмехом у вртић“, Радна група за израду стратешког развоја спорта у граду Зрењанину. Као координатор Тима за праћење и напредовање професионалног развоја запослених педагог за физичко васпитање узео је учешће у усаглашавању документа „Вредновање индивидуалног рада путем развојних активности које се предузимају током године“ са новим Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, број 109 од 19. новембра 2021.). Педагог за физичко васпитање је припремао периодичне и годишње извештаје о раду појединих тимова (Тим за предшколски програм, Тим за праћење и планирање професионалног развоја запослених, Педагошки колегијум, Пројектни тим). Документација о раду педагога за физичко васпитање, вођена је у складу са правилником којим се уређује ова област (дневник рада педагога за физичко васпитање, критички осврт на планиране/реализоване активности, портфолио).

### **2. Подручје развијање заједнице предшколске установе**

Развијање заједнице учења педагог за физичко васпитање реализовао је кроз сарадњу са директором, помоћником директора, стручним сарадницима, сарадницима, васпитачима и мсв, при набавци намештаја, опреме, материјала, играчака. Кроз редовне размене информација, кроз отворену, аргументовану и конструктивну комуникацију јачао сарадничке односе. Организовањем различитих акција (реализација промотивне активности „Сви то смо ми“, акција фарбања полигона од гума и справа у вртићу „Биберче“). Педагог за физичко васпитање је повезивао породицу и установу у циљу грађења заједничког разумевања и укључивање детета у вртић. Као координатор Пројектног тима „Инклузивно ПВО – С осмехом у вртић“, био је укључен у припремању и реализацији различитих кратких програма („Игралиште пливалиште“) радионице („Природа и ја биће сјајна забава“), промотивне активности („Сви то смо ми“) све са циљем иницирање унапређење доступности предшколских услуга као остваривање једнаких могућности за учење и развој деце из осетљивих друштвених група. Сарадња различитих установа, која свака на свој начин обликује спортско образовање једног места и заједнице која у њој живи, веома је важна за развијање спортске културе деце већ од најранијег узраста. Заједница је та која обликује спорт и образовање њених грађана, од најранијих узраста и на тој предпоставци заснива се програмско партнерство наше установе. Ове школске године настављена је сарадња са ПК „Пролетер“, Јавном установом „Спортски објекти“, Спортским савезом града Зрењанина, Градским базеном из Зрењанина, ОШ „Петар Петровић Његош“, Центаром за социјални рад, Црвени крстом, Домом здравља "Др Бошко Вребалов", Општом болницом "Др Ђорђе Јоановић" и Удружењем "Останимо будни". Педагог за физичко васпитање узео је учешће на релевантним стручним скуповима, за које је се тимски припремао са васпитачима, МСВ промовишући права детета и породице као и значај предшколског



васпитања и образовања. На IX научној стручној конференцији међународног карактера под називом "Квалитет вршњачких односа предшколске деце-фактор дечије укључености у процес васпитања и образовања" која је одржана од 23.09 до 26.09.2021, у Бањи Врућица, у организацији Балканског савеза удружења васпитача БАПТА, Предшколска установа из Зрењанина учествовала је са радом: „Кратки програми у реализацији музичких игара за децу јасленог узраста“. Аутори рада су Анкица Јовић, медицинска сестра васпитач, Јасмина Ружић, васпитач и Маја Шујица, педагог за физичко васпитање). Семинар „Музика и покрет, корелација активности музичког и физичког васпитања“, акредитован од стране ЗУОВА-а реализован је 3 пута школске 2021/2022.године. Семинар је прошло 180 учесника, где је просечна оцена семинара 4.

Као аутор програм „Сви то смо ми –креирање различитих програма за децу предшколског узраста“, педагог за физичко васпитање испред Предшколске установе је узео учешће на Конкурсу за одобравање програма сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника за школску 2022/2023, 2023/2024. и 2024/2025.годину. Одлука Централне комисије, директора Завода за унапређивање образовања и васпитања је на основу предлога Централне комисије донео одлуку да се програм „Сви то смо ми –креирање различитих програма за децу предшколског узраста“ одобри за школску 2022/2023, 2023/2024. и 2024/2025.годину.

Такође, педагог за физичко васпитање је по пружио стручни допринос у иницијативама и догађајима на локалном нивоу намењени деци и породици (Зрењанински полумаратон, учешће у организацији 9.СОШОВ-а, учешће заједно са васпитачима из вртића „Лептирић“ у националној манифестацији „Спорт је важан да би био здрави снажан“).

### **3. Подручје развијање реалног програма учешћем на нивоу вртића**

Педагог за физичко васпитање је био укључен у развијање реалног програма давањем предлога као и кроз непосредно учешће реализовањем радионица („Идемо у зоолошки врт“, „Музика и покрет“, „Крвоток“, „Геометријска вртешка“, „Игралиште пливалиште“). Континуирано је организовао састанке са васпитачима и МСВ у вртићу „Биберче“. Један од циљева Програма подршке јачању капацитета за примену Основа програма ПВО Године узлета јесте креирање модела заједнице професионалног учења „Од рефлексije о акцији до рефлексije за акцију“ који ће повезивати практичаре на нивоу једне и/или више установа. Као један од координатора у вртићу „Биберче“, педагог за физичко васпитање је континуирано организовао састанке са васпитачима у језгру вртића „Биберче“ из сценарија „Инклузивни приступ“. Циљ сценарија „Инклузивни приступ“ јесте да практичари креирају предлоге за унапређивање инклузивног приступа у пракси на основу увида о инклузивности Основа програма „Године узлета“ и реалног програма у вртићима. У складу са критеријумима квалитетног физичког окружења, педагог за физичко васпитање је пружао подршку и непосредно учествовао у уређењу, холова, дворишта и давао предлоге васпитачима у осмишљавању заједничких активностима са децом у тим просторима (Вртић „Биберче“).

Педагог за физичко васпитање је у овој школској години био је ментор стручним сарадницима (педагозима за физичко васпитање) из предшколске установе „Драгољуб Удицки“ из Кикинде.

На основу Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“ бр.81/17 и 48/18) Маја Шујица, педагог за физичко васпитање, са звањем педагошки саветник за школску 2021/22.г., узео учешће у раду Тимова: члан Тима за предшколски програм за школску 2021/2022.годину, члан Педагошког колегијума за школску 2021/2022.годину, координатор Тима за професионално праћење и напредовање запослених школску 2021/2022.годину, координатор



Пројектног Тима за инклузивно предшколско васпитање и образовање, на нивоу Предшколске установе, за школску 2021/2022.годину.

У оквиру пројекта „Инклузивно ПВО“, у оквиру 4. Циља, јачање капацитета институција и организација у ЈЛСУ за пружање услуга деци и породици из осетљивих група, учествовала је у прегледу деце код физијатра у склопу редовног прегледа деце за полазак у први разред основне школе. Циљ је да се унапреди квалитет живота у локалној заједници. Овом активношћу обухваћена су деца у години пред полазак у школу на територији града Зрењанина као и деца из околних места. У сам програм укључене су још две велике институције Дом здравља „Бошко Вребалов“ из Зрењанина и Специјална болница за рехабилитацију Бања „Русанда“ из Меленаца. Измерен је постурални статус деце у години пред полазак у школу као и постурални статус деце из околних места.

Као члан радне групе за израду стратегије развоја спорта у граду Зрењанину за период од 2020.-2030. и акционог плана за њено спровођење урадила је низ акција заједно са родитељима, колегама и јединицом локалне самоуправе за унапоређивање друштвене улоге установе (9.СОШОВ, радионица „Природа и ја биће сјајна забава“, промотивна активност „Сви то смо ми“, „Игралиште пливалиште“, Зрењанински полумаратон).

#### Преглед деце код физијатра узраста 5.5 до 6.5 година из града Зрењанина и свих насељених места

У оквиру пројекта „Инклузивно ПВО“, у оквиру 4. Циља, јачање капацитета институција и организација у ЈЛСУ за пружање услуга деци и породици из осетљивих група, урађена је преглед деце код физијатра узраста 5.5 до 6.5 година из града Зрењанина и свих насељених места а у склопу редовног прегледа деце за полазак у први разред основне школе. Циљ је да се унапреди квалитет живота у локалној заједници. Овом активношћу су обухваћена деца која су години пред полазак у школу на територији града Зрењанина као и деца из околних места. У сам програм укључене су још две велике институције Дом здравља „Бошко Вребалов“ из Зрењанина и Специјална болница за рехабилитацију Бања „Русанда“ из Меленаца. Измерен је постурални статус деце која су у години пред полазак у школу као и постурални статус деце из околних места.

Прегледано је 641 дете из Предшколске установе из Зрењанина и 65-оро деце из околних места. Мерењем је обухваћено 325 дечака и 316 девојчица у години пред полазак у школу из Предшколске установе из Зрењанина. Из околних места прегледано је 34 дечака и 31 девојчица.

ПРОЦЕНТИ:	БРОЈ	ВИСИНА	ТЕЖИНА	Р.СТОПАЛА	КРИЛ.ЛОП	Л.ДРЖАЊЕ
ПУ ЗРЕЊАНИН ДЕВОЈЧИЦЕ	316	122.1 цм	23.5 кг	65	0	31
ОКОЛНА МЕСТА ДЕВОЈЧИЦЕ	31	123.1 цм	26 кг	7	0	12
ПУ ЗРЕЊАНИН ДЕЧАЦИ	325	123.3 цм	24,8 кг	102	0	55
ОКОЛНА МЕСТА ДЕЧАЦИ	34	124.8 цм	25.9 кг	9	0	9



Спуштени свод стопала (pes planus) у пракси познат под називом “равно стопала” је најчешће регистровани поремећај код деце. У основи овог поремећаја лежи недовољни тонус лигаментарног апарата и мускулатуре стопала. Коригује се јачањем свих струтура које су у саставу стопала. Лоше држање и крилате лопатице код предшколаца заступљено је у мањој мери.

Већина деце овог узраста иду на организоване васпитно образовне активности, два до три пута недељно. У васпитно образовне активности уврштене су оне активности које се спроводе у спортским клубовима и школицима спорта (пливање, цудо, гимнастика, атлетика, плес, балет). Сарадња са институцијама нашег Града пружила је могућност родитељима да један од обавезних прегледа деце за полазак у школу буде доступнији и практичнији. Овакав вид сарадње Предшколске установе са породицом и друштвеном заједницом дао је добре резултате.

### **Програм "Игралиште –пливалиште“**

Предшколска установа је у школској 2021/2022. години реализовала кратки програм под називом "Игралиште - пливалиште". Маја Шујица, педагог за физичко васпитање и тренери ПК „Пролетер“ су реализовали програм на градском базену. Програм „Игралиште-Пливалиште“ је остварен у сарадњи Предшколске установе са Јавном установом „Спортски објекти“, Спортским савезом града Зрењанина и Градским базеном из Зрењанина. Сарадња различитих установа, која свака на свој начин обликује спортско образовање једног места и заједнице која у њој живи, веома је важна за развијање спортске културе деце већ од најранијег узраста. Заједница је та која обликује спорт и образовање њених грађана, од најранијих узраста и на тој претпоставци заснива се програмско партнерство наших установа.

Основни циљ програма је да се деца путем игре ослободе страха од воде и да се у игровном контексту подстичу различити стилови учења у новој средини. Програм је дефинисан оквирно, а конкретне игре и активности у сваком сусрету развијају се у сарадњи са родитељима и у складу са могућностима сваког детета.

Током трајања програма „Игралиште -пливалиште“, деца предшколског узраста која нису укључена у званичне програме, као и деца из осетљивих група, добила су могућност да се у складу са својим интересовањима укључе у **бесплатни** васпитно образовни програм који за њих организују и реализују васпитно образовне и спортске установе локалне заједнице.

Програм је обухватио радионице које су биле поређане по сложености и тежини, од једноставнијих и ближих децјој спонтаности ка сложенијим. Такође, вежбе су биле прожете духом игре, тако да су деци пружила осећај задовољства што је допринело да сам ефекат учења буде много бољи. Реализоване радионице биле су : „Шетамо и тражимо“, „Бућкамо–мућкамо“, „Моја игра као чигра“, „Обруч, лопта моћна флота“, „Пронађи кликер“, „Ко ће брже ко ће пре“, „Моја даска може свашта“ и „1,2,3 шта све у води можеш ти“.



## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Рад педагога за физичко васпитање се одвијао у току ове школске године у складу са захтевима плана и програма рада педагога за физичко васпитање у предшколској установи и Годишњим планом рада Установе. Највише пажње у раду је било посвећено:

- Учешћу у спортским манифестацијама
- Организовању угледних активности
- Примени мерних инструмената
- Организовању кросева, ролеријада, турнира у малом фудбалу...

Праћење и усмеравање развоја деце одвијало се у сарадњи са васпитачима, стручним сарадницима Установе и родитељима. У оквиру јутарњих активности организоване су физичке активности за развој, обликовање и јачање свих мишићних група, а касније у договору са васпитачима, педагози за физичко васпитање су учествовали у организацији игара.

У домену планирања и програмирања, процена нивоа развојне групе педагози за физичко васпитање нису организовали тестирање деце узраста од три до седам година, због веома лоше пандемијске ситуације у нашој земљи и читавом свету. Предлог стручног тима Завода за физичку културу обухвата батерију тестова за праћење моторичких способности деце предшколског узраста: окретност, брзина, експлозивна снага руку и ногу, спретност и координација. Циљ овог тестирања је да се васпитачима омогући што боље планирање и реализација физичког васпитања, како на индивидуалном тако и на општем плану. Уз помоћ резултата тестирања васпитачи могу да процене индивидуалне способности сваког детета и специфичности васпитне групе.

### РЕАЛИЗОВАНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ

Дечја недеља је била организована у нашој предшколској установи од 4. 10.-11. 10. 2021. год. Ова манифестација обухвата различите активности малишана: промоција спорта, спортска такмичења, „Олимпијско двориште“, полигоне спретности... „Олимпијско двориште“ је одржано седмог октобра у дворишту наших вртића „Бамби“, „Бајка“ и „Црвенкапа“, а активности и садржаји су: крос, фудбал, презентација спорта (којих није било због епидемиолошке ситуације) ... Циљ активности је популарисање спорта и олимпијског духа, фер-плеј игра, промовисање здравог начина живота, подстицај на комуникацију и сарадњу са вршњацима, као и активно учествовање деце у физичким активностима. Учествовали су малишани из пет припремних предшколских група наших вртића „Бамби“ и „Црвенкапа“. Полигон спретности је одржан на асфалтном терену вртића „Црвенкапа“, где су учествовали малишани припремне предшколске групе поменутог вртића.



У последњој недељи маја реализована је наша традиционална манифестација „Крос и ролеријада“. Лепо и пријатно време ишло је на руку малишанима Предшколске установе из Зрењанина који су са својим родитељима и васпитачима дошли у Карађорђевог парк. Предшколци из вртића „Полетарац“, „Маслачак“, „Алиса“ и „Чика Јова Змај“ такмичили су се у трчању и вожњи ролера. Учесници кроса – девојчице и дечаки су били далеко бројнији (више од 120 малишана), али су и возачи ролера наступили у завидном броју, а можемо констатовати да су данас сви учесници били победници на задовољство својих родитеља и васпитача. На основу истраживања знамо, а и сами смо сведоци све већег броја деце са деформитетима кичменог стуба, стопала и ногу, све већег броја гојазне деце, деце са поремећајем пажње односно концентрације. Водећи се тим сазнањима програм је и осмишљен да превентивно делује на поменуте проблеме и на правилан развој деце.

Задњег дана маја и 2. јуна организован је турнир у малом фудбалу у балон сали фудбалске академије „Бамби“. Првог дана, 31. маја учествовали су предшколци из пет наших вртића: „Полетарац“, „Алиса“, „Чика Јова Змај“, „Цврчак“ и „Биберче“. Након два дана, по предивном времену, наступили су фудбалски таленти из вртића: „Колибри“, „Снежана“, „Лептирић“, „Црвенкапа“ и „Бамби“. Учествовало је више од стотину деце, уз велики број својих другара – навијача и њихових васпитача.

Педагошко-инструктивни рад, давање инструкција и пружање стручне помоћи на плану осавремењивања непосредног рада са децом и инструктивни рад са васпитачима одвијао се кроз реализацију угледних активности. Организација и реализација активности из сфере физичког васпитања, спорта и рекреације имала је за циљ да деци предшколског узраста афирмише физичко васпитање, усади навике и потребе за свакодневним бављењем физичким активностима, корективно-превентивним вежбањем и каснијим бављењем изабраном спортском дисциплином.

### СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

На плану стручног усавршавања, такође је дошло до отказивања већег броја акредитованих семинара и стручних скупова (због поменуте пандемије), па сам испратио неколико он-лајн семинара, трибина и стручних скупова. Навешћу неколико најбитнијих:

1. „Обука за примену основа програма – године узлета-за практичаре концепција основа програма – године узлета“
2. „Обука за примену основа програма – године узлета-за практичаре развијање реалног програма“
3. „Обука за примену основа програма – године узлета – за практичаре

Био сам учесник-слушалац на трибини-стручном скупу под називом „И тата је важан“, који је одржан 7. априла у нашем вртићу „Бамби“.



## 9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛОГОПЕДА

Логопед је обављао своје послове у Установи у складу са Правилником о програму свих облика рада стручног сарадника у предшколској установи, у вртићима: Полетарац, Маслачак, Чика Јова Змај, Вила, Дечја радост, Невен, Цврчак, Биберче, Бубамара, Сунчица и Колибри.

Циљ рада логопеда је развијање културе предшколске установе као заједнице учења и развијање квалитета програма васпитно-образовног рада, на принципима:

27. Партнерства, стварајући услове за заједничко учешће, засновано на узајамном поверењу, размени и подршци свих учесника ( запослених, родитеља, чланова локалне заједнице);
28. Рефлексивности, тако што подржава континуирано заједничко учење и размену међу учесницима, стварајући прилике за истраживање, преиспитивање праксе, покретање акција и промена.
29. Стручности и етичности тако што заснива свој рад на познавању и праћењу савремених научних сазнања, добрих примера праксе, тенденција образовне политике и стандардима компетенција за стручне сараднике у предшколској установи. Логопед делује у интересу деце и породице, преузима професионалну одговорност, преузима проактивну улогу у промовисању предшколског васпитања и образовања.

Логопед своје послове обавља у оквиру следећих подручја:

- Стратешко ( развојно ) планирање и праћење праксе предшколске установе:

- Израда докумената установе

- Праћење, документовање и вредновање праксе установе

- Планирање и праћење властитог рада.

- Развијање заједнице предшколске установе кроз:

- Сарадњу у колективу

- Сарадњу са породицом

- Сарадњу са локалном заједницом

- Јавно професионално деловање.

- Развијање квалитета реалног програма учешћем на нивоу вртића кроз:

- Подршку васпитачима у развијању реалног програма

- Подршку трансформацији културе вртића

- Подршку у учењу и развоју деце

- Праћење, документовање и вредновање реалног програма.



Кроз планирање активности и акција у предшколској установи креира се подстицајна говорно-језичка средина за учење деце. Присутно је пружање стручне помоћи васпитачима за интегрисање поступака корекције говорно-језичких сметњи у различитим ситуацијама делања у вртићу, као и рад са васпитачима на препознавању одступања у говорно-језичком развоју деце. Логопед ради са васпитачима на јачању њихових компетенција у области комуникације са децом, посебно са децом која имају специфичне говорно-језичке сметње. Учествоје у осмишљавању, праћењу и вредновању примене мера индивидуализације за децу којој је потребна додатна подршка. Превентивно-корективни рад и вежбе логомоторике су интегрисане у ситуационо учење деце у групи.

Логопед ради на пружању подршке и оснаживању родитеља у препознавању, разумевању и превазилажењу говорно-језичких проблема деце путем различитих облика сарадње са породицом. Индивидуални саветодавни рад са родитељима је урађен 82 пута.

Логопед је координатор Стручног актива васпитача, ментор логопеду и члан је следећих тимова:

- Тима за предшколски програм,
- Тима за инклузивно образовање,
- Тима за развојно планирање,
- Тима за самовредновање.

У оквиру стручног усавршавања, присуствовао је следећим семинарима, стручним скуповима, обукама и трибинама:

- Са стручњацима на вези 2- безбедно током пандемије,
- Обука – породично насиље,
- Обука – Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању,
- Обука- етика и интегритет,
- Свако дете је важно, подршка ромској деци за успешно школовање,
- Кругови пријатеља: вршњачка подршка деци и младима са тешкоћама.

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛОГОПЕДА

Логопед је обављао своје послове у Установи у складу са Правилником о програму свих облика рада стручног сарадника у предшколској установи, у вртићима: Бамби, Бајка, Алиса, Црвенкапа, Звездица, Пчелица, Звончица, Снежана, Лептирић.

Циљ рада логопеда је развијање културе предшколске установе као заједнице учења и развијање квалитета програма васпитно-образовног рада, на принципима:

- Партнерства, стварајући услове за заједничко учешће, засновано на узајамном поверењу, размени и подршци свих учесника (запослених, родитеља, чланова локалне заједнице);



- Рефлексивности, тако што подржава континуирано заједничко учење и размену међу учесницима, стварајући прилике за истраживање, преиспитивање праксе, покретање акција и промена.
- Стручности и етичности тако што заснива свој рад на познавању и праћењу савремених научних сазнања, добрих примера праксе, тенденција образовне политике и стандардима компетенција за стручне сараднике у предшколској установи. Логопед делује у интересу деце и породице, преузима професионалну одговорност, преузима проактивну улогу у промовисању предшколског васпитања и образовања.

Логопед своје послове обавља у оквиру следећих подручја:

- Стратешко (развојно) планирање и праћење праксе предшколске установе:

- Израда докумената установе
- Праћење, документовање и вредновање праксе установе
- Планирање и праћење властитог рада.

- Развијање заједнице предшколске установе кроз:

- Сарадњу у колективу
- Сарадњу са породицом
- Сарадњу са локалном заједницом
- Јавно професионално деловање.

- Развијање квалитета реалног програма учешћем на нивоу вртића кроз:

- Подршку васпитачима у развијању реалног програма
- Подршку трансформацији културе вртића
- Подршку у учењу и развоју деце
- Праћење, документовање и вредновање реалног програма.

Кроз планирање активности и акција у предшколској установи креира се подстицајна говорно-језичка средина за учење деце. Присутно је пружање стручне помоћи васпитачима за интегрисање поступака корекције говорно-језичких сметњи у различитим ситуацијама делања у вртићу, као и рад са васпитачима на препознавању одступања у говорно-језичком развоју деце. Логопед ради са васпитачима на јачању њихових компетенција у области комуникације са децом, посебно са децом која имају специфичне говорно-језичке сметње. Учествоје у осмишљавању, праћењу и вредновању примене мера индивидуализације за децу којој је потребна додатна подршка. Превентивно-корективни рад и вежбе логомоторике су интегрисане у ситуационо учење деце у групи.

Логопед ради на пружању подршке и оснаживању родитеља у препознавању, разумевању и превазилажењу говорно-језичких проблема деце путем различитих облика сарадње са породицом. Индивидуални саветодавни рад са родитељима је урађен 72 пута.



Логопед је током године као један од координатора пружао подршку током имплементације нових Основа програма у вртићу језгру „Лептирић“.

У оквиру Модела професионалне заједнице учења логопед је прошао обуку и координирао сценариом „Инклузивни приступ“.

Реализовао је радионицу „Археолог на један дан“ у сарадњи са педагогом Иваном Стојковић и Народним музејом града Зрењанина у оквиру пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“. У оквиру пројекта логопед је учествовао у реализацији промотивних активности.

Реализовао је презентацију „Уређење просторних целина“ у оквиру Актива медицинских сестара васпитача и васпитача јаслених узрасних група.

Логопед је координатор Стручног актива васпитача, координатор у језгру Лептирић, координатор Модела професионалне заједнице учења за језгро Лептирић, члан је следећих Тимова:

- Педагошки колегијум
- Тима за инклузивно образовање
- Тима за развојно планирање
- Тима за инклузивно Предшколско васпитање и образовање у оквиру пројекта
- Тима за праћење и напредовање професионалног развоја запослених

и у складу са тим реализовао је активности током године.

У оквиру стручног усавршавања, присуствовао је следећим акредитованим и неакредитованим семинарима, стручним скуповима, вебинарима, обукама и трибинама:

- Два Вебинара у организацији UNICEF and the European Association on Early Childhood Intervention “Evidence-Based practices in ECI: A shift in Paradigm”, “*Early Childhood Intervention: underlying concepts, scientific-and evidence based best practices to provide support to families*”
- Семинар „Кругови пријатеља: вршњачка подршка деци и младима са тешкоћама“
- Семинар „Свако дете је важно, подршка ромској деци за успешно школовање“
- Стручни скуп „И тата је важан“
- Обука „Модел заједнице професионалног учења-обука за координаторе“
- Обука „Етика и интегритет“
- Обука „Породично насиље“
- Обука „Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“
- Трибина „Подршка другарима у очувању здравља“



## 10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ЗА ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ

Педагог за ликовно васпитање је обављао своје послове у Предшколској установи у складу са Правилником о програму рада стручног сарадника у Предшколској установи, на терену. Терен садржи вртиће: *Бубамара, Полетарац, Звончица, Алиса у земљи чуда, Колибри, Снежана, Маслачак, Лептирић, Бајка, Чика Јова Змај, Вила, Дечја радост, Пчелица, Невен, Звездица, Црчак, Сунчица, Црвенкапа, Биберче, Бамби, Болнички вртић.*

Циљ рада педагога за ликовно васпитање је био развијање културе предшколске установе као заједнице учења и развијање квалитета програма васпитно-образовног рада, на принципима партнерства, рефлексивности, стручности и етичности.

Педагог за ликовно васпитање је обављао своје послове у оквиру подручја стратешког планирања и праћења праксе предшколске установе, развијања заједнице предшколске установе и развијања квалитета реалног програма учешћем на нивоу вртића.

Радило се са породицом на указивању значаја и предлагању прилика у којима се деца омогућило да се изразе на различите начине из области уметности кроз визуелни уметнички израз, као и на јачању капацитета породице за квалитетно провођење слободног времена коришћењем културних и природних ресурса окружења и различитих активности повезаних са културом и уметности.

Пружала се подршка васпитачима и учествовало се у уређењу дворишта осликавајући полигон у дворишту вртића *Лептирић, Биберче, Звончица*, осмишљавајући заједничке активности са децом. Педагог за ликовно васпитање је учествовао у реструктурирању и обогаћивању различитих простора у вртићу као што су просторне целине, дајући идеје за коришћење различитих материјала и рестлова. Такође, радило се на изради почетних и процесних панова (вртић *Биберче, Црвенкапа*).

Реализоване су радионице:

- *Дворац*, радионица *Провидне слике* (вртић Биберче)
- *Звук*, радионица *Обликовање светла звуком, Обликовање слике звуком* (вртић Биберче)
- *Распеване звездице*, радионица *Сликамо музику* (вртић Звездица)
- *Цветићи*, радионица *Отискивање* (вртић Биберче)
- *Како сам дошао на свет*, радионица *Пробидни цртеж* (вртић Црвенкапа)
- *Како се креће*, радионица *Покретни цртеж* (вртић Црвенкапа)
- *Цвеће*, радионица *Камелеон слика* (вртић Бубамара)
- Бајке, прављење објекта дворац (вртић Биберче)
- *Египат*, радионица *Хијероглифи* (вртић Биберче)
- *Ливада*, радионица *Трагови природе и Променљива слика* (вртић Биберче)

Педагог за ликовно васпитање је учествовао у организовању промотивне активности *Сви-то смо ми* у оквиру пројекта: „Инклузивно предшколско васпитање и образовање- С осмехом у вртић“. Такође, учествовао је у радној акцији са родитељима у вртићу Биберче, са којима је креирано подстицајно окружење за ликовно изражавање деце.

Реализован је кратки програм *Ликовна лабораторија* који је био базиран на стваралаштву



и визуелној уметности. Циљ овог кратког програма је био да се деца кроз игру упознају са различитим цртачким и сликарским техникама како би се код њих подстакла радозналост, истраживање, машта и стваралачко мишљење. Поред ликовних радионица деца су се бавила различитим експериментима и развила су љубав према науци. Програм је реализован кроз 10 радионица:

1. Камелеон слика, (Експлозија боја)
2. Сликање балончићима (Обликовање слике звуком)
3. Монотипија, (Разливање боја у млеку)
4. Провидне слике, (Уље и вода)
5. Колографија, (Покретни цртеж)
6. Штампанье колографије, (Мешање боје)
7. Случајне слике, (Енкаустика)
8. Хватачи сунца, (Обликовање светла звуком)
9. Пројекција цртежа, (Правимо дугу)
10. Магија у бојама у сарадњи са професором хемије Александром Ракитом.

Кратки програм *Ликовна лабораторија* је реализован кроз успешну сарадњу са сектором културе: позориште *Тоша Јовановић*, *Галерија савремене уметности*, *Културни центар*. Сарадња је реализована кроз промоцију посебних програма подршке дечијем ликовном изразу у циљу развијања васпитне улоге културних институција и културне улоге вртића.

Ове године дечији радови су су били укључени на 8 ликовних конкурса: *Моја идеална соба*, *Моји баба и деда*, *Железница очима деце*, *Мој најлепши Божић*, *Моја васпитачица/Мој васпитач*, *Вртић какав желим*, *Мали геније*, *Феникс-цвет који може да оживи*. Дечији радови су освојили неколико награда на три ликовна конкурса.

Педагог за ликовно васпитање је био координатор стручног Актива васпитача бр. III Члан је следећих тимова:

- Тим за Развојно планирање
- Тим за Предшколски програм
- Пројектни тим *Инклузивно предшколско васпитање и образовање-С осмехом у вртић*

У оквиру стручног усавршавања, педагог за ликовно васпитање је присуствовао следећим семинарима, стручним скуповима, обукама и трибинама.

- *Свако дете је важно*- подршка ромској деци за успешно школовање
- *Кругови пријатеља*- вршњачка подршка деци и младима са тешкоћама
- Обука за примену основа програма- Године узлета- *За практичаре Концепција Основа програма- Године узлета.*
- Обука за примену Основа програма- Године узлета- *За практичаре Развијање реалног програма*
- Обука за примену Основа програма- Године узлета- *За практичаре Документовање*
- Стручни скуп-трибина: *И тата је важан*, реализатори психолози Предшколске установе Наталиа Луиза Марков и Олгица Бабић Бјелић

### Програм "Ликовна лабораторија"

Предшколска установа је у школској 2021/2022. години реализовала кратки програм под називом „Ликовна лабораторија“ Милица Шкрбић Шкипина, педагог за ликовно васпитање, на



различитим местима са којима располаже град Зрењанин. Програм „Ликовна лабораторија“ је остварен у сарадњи Предшколске установе са сектором културе: позориште *Тоша Јовановић*, *Галерија савремене уметности*, *Културни центар*.

Кратки програм *Ликовна лабораторија* је био базиран на стваралаштву и визуелној уметности. Циљ овог кратког програма је био да се деца кроз игру упознају са различитим цртачким и сликарским техникама како би се код њих подстакла радозналост, истраживање, машта и стваралачко мишљење. Поред ликовних радионица деца су се бавила различитим експериментима и развила су љубав према науци. Програм је реализован кроз 10 радионица:

1. *Камелеон слика, (Експлозија боја)*
2. *Сликање балончићима (Обликовање слике звуком)*
3. *Монотипича, (Разливање боја у млеку)*
4. *Провидне слике, (Уље и вода)*
5. *Колографија, (Покретни цртеж)*
6. *Штампање колографије, (Мешање боје)*
7. *Случајне слике, (Енкаустика)*
8. *Хватачи сунца, (Обликовање светла звуком)*
9. *Пројекција цртежа, (Правимо дугу)*
10. *Магија у бојама у сарадњи са професором хемије Александром Ракитом.*

Сарадња је реализована кроз промоцију посебних програма подршке дечијем ликовном изразу у циљу развијања васпитне улоге културних институција и културне улоге вртића.

Током трајања програма „Ликовна лабораторија“, деца у години пред полазак у школу добила су могућност да се у складу са својим интересовањима укључе у бесплатни васпитно образовни програм.

## **11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНИЗАТОРА ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ**

Задатке које смо поставили у школској 2021/2022. години, нисмо у потпуности могли да реализујемо због ограничења Корона Вирусом. Од марта мере више не важе, те смо у другом полугодишту могли да наставимо са активностима, манифестацијама, сарадњом са локалном заједницом, посетама позоришту, смотрама,.... Активности које смо планирали су реализоване у вртићима, тако да је само део који се односио на јавне наступе, промоције и манифестације, недостајао.



- Циљеви на којима је рађено и ове године, на пољу говорно - драмског, ликовног, музичког и изражавања покретима тела и плесом, односили су се на стварање услова за што више садржаја и активности из подручја уметности, богаћења дејих социјалних искустава, ширење културних и других хоризоната и пре свега, превођење деце из сфере уметничког, стваралаштва у културне активности, стварање активног односа према културним процесима и учествовање у њима.
- Садржаји у школској 2021/2022 . години:
  - Обележени су сви важнији датуми ( Дан планете земље, Дан детета, Нова година, Свети Сава, Ускрс,...);
  - Учешће на ликовним конкурсима, што је донело бројна признања и награде деци и васпитачима;
  - Дечја недеља – реализована у октобру 2021. под мотом „Дете је дете, да га волите и разумете“, обележена је низом активности на нивоу вртића и Предшколске Установе – у прилогу Извештај реализације Дечје недеље;
  - Креативне радионице са родитељима у вртићима поводом Дечје недеље, на тему „Правимо музичке инструменте“. Инструменти од различитих материјала – природних и рециклираних, чули су се у окружењу свих наших вртића током Дечје недеље;
  - - Сарадња са Библиотеком била је обострана и успешна, ове године деца су постала чланови Библиотеке;
  - - Сарадња са балетским студиом STAGE, деца из наших вртића су гледала балет „Књига о џунгли“ – мај 2022., прикупљени новац је ишао у добротворне сврхе;
  - - Музички Еутерпа студио је гостовао у вртићима Предшколске установе са музичком представом „Миш младожења“;
  - - Посете фарми Пољопривредне школе;
  - - Посете позоришту „Бошко Буха“ и „Пуж“ у Београду;
  - - Посета вртића Ботаничкој башти, организована са водичем;
  - - Посете вртића Салашу Лујза – организоване са водичем - обилазак Салаша, Царске баре, упознавање са животињама, птицама, такмичење деце – април, мај, јун;
  - - Посете вртића Зооврту у Београду, Суботици, Буцином салашу,...
  - - Сарадња са Народним музејом, посете сталној и повременим поставкама током целе године;



- - Беби играрије – активности јаслених група на отвореном, организоване за све јаслене групе – мај 2022.
- - На VII Меморијалном Фестивалу „Слободан Бурсаћ“, који се традиционално одржава у Зрењанину, у категорији деце млађих узраста учествовала су хорићи вртића Вила и Црвенкапа, и хор вртића Алиса – 4.6.2022.
- - Плес предшколаца организован је на Тргу слободе, учествовала деца у години пред полазак у школу – 3.6.2022.
- - Дани предшколаца – традиционална завршна приредба деце пред полазак у школу - центар града – 7.6.2022.

**РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ ДЕЧЈЕ НЕДЕЉЕ**  
**МОТО „ДЕТЕ ЈЕ ДЕТЕ, ДА ГА ВОЛИТЕ И РАЗУМЕТЕ !“**  
**од 4. до 10.октобра 2021.године**

Ове године Дечја недеља је одржана у другачијим, контролисаним условима због епидемије корона вируса. И поред таквих околности, успели смо да својим присуством, шетњама, креативним радионицама, сарадњом са школама и институцијама скренемо пажњу најшире јавности на децу и младе, на њихова права и потребе деце у породици, друштву, локалној заједници. Да им створимо услове да одрастају у што бољим условима и постану део света у коме ће права сваког детета бити призната, заштићена и остварена. Цела недеља била је посвећена деци, промоцији и презентацији стваралаштва и креативности.

**Препорука да се што више активности реализује на отвореном је максимално испоштована, у складу са временским приликама.**

**ДАН ДЕТЕТА – ДАН ЗА ДОБРОТУ** - Обележавање Дана детета, упознавање са Букваром дечјих права, подстицање солидарности међу децом кроз акцију ДЕЦА - ДЕЦИ, ОДРАСЛИ - ДЕЦИ: организовани су вашари на отвореном, добротворне продајне изложбе, акција размене и поклањања књига, играчака...

- Васпитачи деци – представе за децу у режији и извођењу васпитача;
- Брига о деци са тешкоћама у развоју;
- Будимо породица: промоција позитивне комуникације и здравих стилова живота – организоване радионице на отвореном, излети...
- Прављење књиге о дечјим правима;
- Упис у библиотеку „Жарко Зрењанин“ за децу у години пред полазак у школу ;
- МОСТОВИ МЕЂУ ГЕНЕРАЦИЈАМА - поклони за баке и деке, цртамо баке и деке;
- Гост у вртићу – посета саобраћајне полиције;
- Посета деце градоначелнику Зрењанина;
- Уређивање дворишта – сађење цвећа.

**ДАН ЗА СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ**

- Промоција спортова
- Полигони спретности - такмичарске игре
- Крос



- Игре са падобраном

Вртићи су организовали ове активности на отвореном, у свом дворишту, парку...

**ДАН ЗА ДЕЧЈЕ СТВАРАЛАШТВО** - Промовисање и презентација културних, уметничких и образовних програма, афирмација дечјег стваралаштва, отворене креативне радионице, изложбе, дечји вашари....

- Цртање кредама у боји, групни дечји радови (различите технике);
- Полигони од гума које су фарбали родитељи са васпитачима и децом;
- Размена и поклањање књига на отвореном - двориште вртића;
- Креативна радионица са родитељима **„Правимо музичке инструменте од природних, рециклираних и других материјала“**, радионице су организовали васпитачи са родитељима и децом у дворишту вртића;
- Радионица „Игра ветрењача“ – прављење ветрењача, пуштање змајева и балона са порукама деци света;

**ДЕЧЈЕ ИГРЕ БЕЗ ГРАНИЦА** - Шетња по насељу са музичким инструментима – Музички карневал

Дечја недеља је испунила задате циљеве и задатке. Покренуте су многе иницијативе, нове многобројне акције и садржаји, и самим тим смо допринели да свако дете активно учествује у друштвеном животу заједнице.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНИЗАТОРА ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ

У школској 2021/2022. години нису могле у потпуности да се реализују планиране активности због пандемије Ковид-19. У таквој ситуацији нису се реализовали неки фестивали, смотре, приредбе, посете позоришту... једном речју организован излазак деце из вртића. Трудили смо се да што више активности реализујемо у оквиру сваког вртића. Циљ организовања приредби и манифестација јесте промовисање деце, њихових вештина, способности, умећа и знања. Дечији различити продукти и креације могу се изразити путем: игре, слике, речи, покрета, цртежа, песме и глуме.

Епидемиолошка ситуација је захтевала одређене прописане припреме и промене у раду, што је подразумевало да се деца на одређени начин адаптирају и оспособе за активно учешће у њима.

Ове године, такође, се радило на развоју деце кроз различите аспекте: физички, сазнајни, социо-емоционални и развој говора и комуникације. Стварали су се услови за реализацију различитих садржаја и активности из области уметности, културе, музике и богаћења дечјих социјалних искустава.

Од марта 2022. године, када су се ублажиле епидемиолошке мере организовале су се поједине активности, манифестације, као и сарадња са локалном заједницом.

Реализовани садржаји:

- Обележавање важних датума, празника (Дан планете Земље, Дан детета, Нова година, Свети Сава, Дан жена, Ускрс)



- Учешће на ликовним конкурсима, што је донело бројна признања и награде деци и васпитачима
- Дечја недеља, реализована у октобру 2021. године, под мотом „Дете је дете ,да га волите и разумете“, обележена је низом активности на нивоу свих вртића Предшколске установе Зрењанин (у прилогу је Извештај реализације Дечје недеље)
- Креативне радионице родитеља и деце одржане у вртићима под називом „Правимо музичке инструменте“. Деца су са својим васпитачима и родитељима правила музичке инструменте од различитих материјала, природних и рециклираних, прошетала околином вртића уз музику и песму.
- У организацији савета безбедности саобраћаја на путевима и подршка града Зрењанина глумци из Београда су одиграли едукативну представу „ Како безбедно прелазити улицу“ у свим групама у години пред полазак у школу – новембар „2021. године.
- Посете фарми Пољопривредне школе, у ограниченом броју деце.
- Сарадња са Библиотеком која је била обострана и успешна; ове године деца из група у години пред полазак у школу су постала чланови библиотеке.
- Музички „Еутерпа студио“ је гостовао у вртићима Предшколске установе са музичком представом „ Миш младожења“.
- Сарадња са Народним музејом - посете сталним и повременим поставкама
- Сарадња са Дечјим диспансером.
- Позориште из Крагујевца је организовало представу у Културном центру „Пустолов“ – 12. и 13. 04.2022.године.
- Сарадња са балетским студио STAGE, деца из вртића Предшколске установе су у Културном центру гледала балет „Књига у џунгли“ – мај 2022. године.
- Посете позоришту „Бошко Буха“ и „ Пуж“ у Београду – мај 2022. године.
- Посета вртића Ботаничкој башти у Београду – мај 2022. године.
- Посета вртића салашу Лујза у Белом Блату –организован програм са обиласком салаша, Царске баре, упознавање са животињама, такмичење деце...- април, мај, јун 2022.године.
- Организована је трећа беби игарија за децу узраста до три године. У три вртића Бубамари, Лептирићу и Звончици долазила су деца из других вртића где су организоване активности на тему : животиње, саобраћај , чула и музички инструменти – мај 2022.године.
- Учешће хорова из вртића: Вила, Црвенкапа и Алиса у земљи чуда на VII Меморијалном Фестивалу „Слободан Бурсаћ“ који се традиционално обележава у Зрењанину, у категорији деце млађих узраста – 4.06.2022.године.
- Плес предшколаца који је организован на Тргу слободе, учествовала су деца у години пред полазак у школ – 3.06.2022.године.
- Дани предшколаца – традиционална завршна приредба деце у години пред полазак у школу , у центру града 7.06.2022.године.

Организатор промотивних активности, Драгана Голијанин, је ове године учествовала у реализацији рада :



- Тима за обезбеђивање квалитета рада и развој установе
- У Тиму за обезбеђивање квалитета рада и развоја установе (записничар)
- У Пројектном тиму : „ Инклузивно предшколско образовање и васпитање – с осмехом у вртић“

## 12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СОЦИЈАЛНОГ РАДНИКА

У складу са новим основама програма предшколског васпитања и образовања, Предшколска установа је у школској 2021/22 години остварила план и програм социјалног рада на нивоу установе, на нивоу васпитне групе, у сарадњи са родитељима /старатељима /хранитељима и у локалној заједници. У току школске године у складу са епидемиолошком ситуацијом све активности имале су за циљ да остваре једну од најважнијих функција предшколског васпитања и образовања а то је „Једнаке прилике за сву децу“ и доступност васпитања и образовања за сву децу без обзира на разлике које носе са собом и у себи у смислу личних могућности, стеченог знања, етичког порекла, породичних вредности, веровања и обичаја.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ			
У ОКВИРУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ			
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Рад у стручним тимовима	Континуирано током године * За заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања- 12 САСТАНАКА * За самовредновање-4 САСТАНАКА * Стручни тим за инклузивно образовање (СТИО)-4 САСТАНАКА * За обезбеђивање квалитета рада и развоја Установе-3 САСТАНАКА	Састанци, радионице, презентација - електронским путем	Социјални радник, директор, помоћник директора, секретар установе, стручни радници ПУ, васпитачи и медицинске сестре васпитачи (МСВ)
Рад у стручном активу	Према плану стручног актива деце јасленог узраста за радну 2021/22 годину- 4 САСТАНАКА	Састанци, радионице, презентација, дискусије- електронским путем	Социјални радник, логопед, васпитачи, МСВ



Сарадња са стручном, административном, правном и рачуноводственом службом	током године	Консултације, прикупљање података, састанци	Социјални радник, директор, помоћник директора, секретар установе, стручни радници ПУ, служба рачуноводства и администрације
Учешће у оквиру пројекта "Инклузивно предшколско васпитање и образовање - с' осмехом у вртић"- реализована Радионица „Мало кликер, мало ја, биће сјајна забава“- 16.9.2021.	Према потреби током године на састанцима – радионица је реализована у вртићу „Дечија радост“	Састанци, радионица	чланови пројектног тима "С" осмехом у вртић"
<b>У ОКВИРУ ВАСПИТНЕ ГРУПЕ</b>			
Сарадња са васпитачима и МСВ	у току школске 2021/22 године- кад год је била потреба	Разговори, консултације, састанци	Социјални радник, васпитачи, МСВ и главни васпитачи у вртићима
Посете вртићима	у току школске 2021/22 године- кад год је била потреба	Посете вртићима, састанци, разговори	Социјални радник, васпитачи, МСВ и главни васпитачи у вртићима
<b>У ОКВИРУ РАДА СА РОДИТЕЉИМА / СТАРАТЕЉИМА / ХРАНИТЕЉИМА</b>			
Подршка и помоћ при упису деце у ПУ, рад на електронском упису	Септембар 2021, мај/јун 2022. и у току целе године	Разговори, консултације, састанци	Социјални радник
Информисање родитеља / старатеља / хранитеља о породично - правној заштити	У току целе године	Разговори, консултације, састанци	Социјални радник
<b>У ОКВИРУ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
Организовање помоћи економско угроженим породицама, породицама са троје и више деце, хранитељским	У току целе године	Разговори, анимирање појединаца и друштвено одговорних компанија	Оснивач, руководство ПУ, стручни радници ПУ, социјални радник, васпитачи, МСВ, родитељи, ромски координатор



породицама, породицама са доцом са сметњама у развоју- прикупљена је одећа и обућа за децу, чији су се родитељи јавили социјалном раднику			
Сарадња са социјалним установа- ЦСР ЗР, „Мост“ и „Сигурна кућа“	у току школске 2021/22 године	Разговори, консултације, састанци	ЦСР-ЗР, "Мост", "Сигурна кућа", социјални радник, руководство
Сарадња са здравственим установама- Дечији диспансер	у току школске 2021/22 године	Разговори, консултације, састанци	Дом здравља- дечији диспансер, социјални радник, руководство
Сарадња са НВО у оквиру пројекта „С осмехом у вртић“	У току 2021/22 године	Разговори, консултације, састанци	Ромско удружење "Останимо будни", руководство, социјални радник
Чланство у мобилном тиму за инклузију Рома града Зрењанина-3 САСТАНАКА	у току школске 2021/22 године	Разговори, консултације, састанци, радионице, посете ромским насељима	Чланови мобилног тима града Зрењанина

### 13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум чине председници стручних актива васпитача и медицинских сестара васпитача, представници стручних сарадника и представници стручних органа Установе.

Радом овог стручног органа председавао је помоћник директора Татјана Лојовић. Чланови колегијума су били Наталиа Луиза Марков стручни сарадник - психолог, Душко Лазић, стручни сарадник – педагог за физичко васпитање, Маја Шујица, стручни сарадник – педагог за физичко васпитање, Ивана Стојковић, стручни сарадник – педагог, Милица Малић, стручни сарадник-логопед и председници стручних актива: Тамара Сантовац (Актив васпитача 1), Тихана Влајков (Актив васпитача 2), Бранислава Радовић (Актив васпитача 3), Кристина Ристоски (Актив васпитача 4), Соња Кусмук (Актив васпитача 5) и медицинска сестра васпитач, Гордана Пескаров.

Школске 2020/21. Године, чланови Педагошког колегијума имали су 3 састанка.

На првом састанку Педагошког колегијума који је реализован 14.09.2021. године конституисан је Педагошки колегијум, усвојен план рада за школску 2021/2022. годину и представљен орјентациони План манифестација и активности у школској 2021/2022. години. Састанак је организован путем вајбер групе и меила.

Потреба за организацијом манифестација традиционално је присутна годинама у назад, реализује се у објектима установе, културним и другим институцијама, спортским објектима..



На овај начин негујемо традицију и разне облике стваралаштва и креативности код деце , промовише се партнерски однос породице , вртића , друштвене средине и локалне заједнице. Донет је план који би требао да се реализује уз помоћ свих расположивих ресурса уз повезивање запослених и породица, које је усмерено на следеће групе активности:

- Активности у вези са очувањем здравља и безбедности људи
- Активности подршке, породици са децом предшколског узраста
- Активности подршке професионалном повезивању, умрежавању и размени искустава практичара.

Све то у функцији истраживања, заједничког учења и унапређивања компетенција.

На другом састанку Педагошког колегијума који је реализован 22.12.2021. године преко вајбер групе и меила, усвојен је записник са претходног састанка који је био одржан 14.09.2021. године као и извештај Тима за планирање и праћење професионалног развоја запосленика за прво полугодиште школске 2021/2022.године.

Трећи састанак Педагошког колегијума реализован је 22.06.2022. године преко вајбер групе , усвојен је записник са претходног састанка који је био одржан 22.12.2021. године као и извештај Тима за планирање и праћење професионалног развоја запосленика за школску 2021/2022.годину.

#### 14. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Развојни план установе јесте стратешки план развоја установе и садржи приоритете у остваривању васпитно-образовног рада, план и носиоце активности и друга питања од значаја за развој установе. Развојни план установе доноси се на основу претходног извештаја о раду, анализе постигнућа и упитника спроведеног међу носиоцима рада и корисницима услуга Предшколске установе и других индикатора квалитета рада Предшколске установе. Развојни план доноси Управни одбор, на предлог Тима за развојно планирање, за период предвиђен Законом.

Тим за развојно планирање чинило је у школској 2021/2022. години једанаест чланова: Татјана Лојовић-помоћник директора Предшколске установе-координатор тима, Милица Малић-логопед, Милица Шкрбић Шкипина- педагог за ликовно васпитање, Гордана Срданов- логопед, Ивана Попов- васпитач- записничар тима, Милана Тамаши-медицинска сестра васпитач, Александра Протић-васпитач, Сенка Равић-васпитач, Златина Ружин Ћурчок-васпитач, Тамара Коврлија- представник Савета родитеља, Бранислава Радовић- представник Управног одбора.

Током школске 2021/22. Године реализовано је пет састанака Тима.

Први састанак је одржан путем интернета (вибер) 09.09.2021. и тада је конституисан Тим за развојно планирање, разматран је, анализиран и усвојен годишњи план рада Тима и договорене су активности за наредни период.

Други састанак је одржан путем интернета (вибер) 18.11.2021. Након усвајања записника са претходног састанка, приступило се осмишљавању упитника за израду новог Развојног плана Предшколске установе Зрењанин. Осмишљен је гугл упитник који је прослеђен циљним групама ( васпитачима, стручним сарадницима, породицама и локалној заједници)

28.12.2021. је одржан трећи састанак Тима, састанак је одржан електронским путем. После усвајања записника са претходног састанка поднет је извештај о анализи упитника. Разматран је



предлог Развојног Плана Предшколске установе Зрењанин за период од 2022-2026. године. Развојни план је затим једногласно усвојен.

Четврти састанак Тима је одржан 13.6.2022.год. путем интернета. Након усвајања записника са претходне седнице, приступило се изради упитника за породице о раду Предшколске установе Зрењанин.

22.6.2022. је одржан пети састанак Тима за развојно планирање, путем интернета. Након усвајања записника са претходног састанка, поднет је извештај о анализи упитника за породице. Презентован је годишњи извештај о раду Тима за развојно планирање.

### **15.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

У школској 2021/2022. години Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, чинили су:

- Владимир Петровић - директор
- Татјана Лојовић – помоћник директора
- Ангелина Влаховић Ћук- социјални радник
- Наталиа Луиза Марков – психолог
- Јелена Лазин Драшковић- педагог
- Златинка Радаковић – педагог
- Габриела Тот Сакал – секретар
- Ивана Стојковић-педагог

Током школске 2021/2022.године одржано је 13 састанака Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. На првом састанку, конституисан је Тим и између осталог изабран је записничар Тима који је уједно и лице одговорно за вођење и чување документације - одлучено је да то буде Ангелина Влаховић Ћук – социјални радник.

У складу са тренутним потребама, редовно су одржавани састанци Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања као и састанци подтимова на нивоу вртића, поводом разматрања случајева сумњи на постојање дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања деце, а у циљу предузимања мера прописаних законом. У овој школској години, на нивоу централног Тима укупно је разматрано 7 случајева деце. Тим поводом, испоштоване су предвиђене процедуре, а у неким случајевима контактиран је био и Центар за социјални рад као и Полицијска управа. У овој школској години 2 случаја су била везана за одговор на замолницу



Центру за социјални рад за њихове поступке, док су 2 случаја пријављена Полицијској управи, Зрењанин.

У овој школској години није било потребе за сачињавањем „Плана за унапређење стања са оперативним разрађеним процедурама и израђеном анализом ризика“ за децу.

И у овој школској години, именовани су чланови подтимова за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања који су наставили са својим радом на нивоу сваког вртића понаособ. Активним учешћем подтимова у реализацији својих задужења, као и активном сарадњом и успешном координацијом са активностима централног Тима на нивоу Установе, успешно је функционисала шира мрежа подршке на нивоу ПУ. Између осталог, задатак сваког подтима је био да у сопственом записнику евидентира случајеве сумње на дискриминацију, вршњачко насиље, злостављање и занемаривање и да их решава у складу са законском процедуром. Увид у исправност вођења документације подтимова свих вртића, у овој школској години имао је Тим за обезбеђивање квалитета рада и развој Установе, чији су чланови дали писане смернице подтимовима. Сложеније ситуације као и ситуације које се односе на породично насиље, злостављање и занемаривање договорено је да одмах пријављују централном Тиму на нивоу Установе.

### **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА И ПЛАНА ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ШКОЛСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ**

У школској 2021/22.г. на нивоу Предшколске установе реализоване су разне активности из области заштите деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања са посебним освртом на информисање и едукацију родитеља на ову тему. И у овој школској години интензивно се сарађивало са Центром за социјални рад . Предшколска установа је настојала да реализује активности којима се ствара сигурно и подстицајно окружење за децу и доприноси превенцији дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања:

1. Информисањем запослених, родитеља и деце
2. Стварањем безбедне средине за децу (у вртићу и ван вртића)
3. Обезбеђивањем перманентног надзора над децом
4. Јасним дефинисањем правила понашања у групи и вртићу
5. Формирањем ставова и развијањем толеранције на различитости
6. Пружањем помоћи родитељима и јачањем родитељских компетенција



У школској 2021/22.години, ПУ је успешно реализовала и интервентне активности у складу са законском процедуром.

## **16. ИЗВЕШТА О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ (ТИО)**

Стручни тим за инклузивно образовање чинили су васпитачи Јасна Стајић Будимир, Рада Стевановић, Бранкица Живков, медицинска сестра-васпитач Слобода Гордана, социјални радник Ангелина Влаховић Ћук, педагози Радаковић Златинка, Стојковић Ивана и Јелена Лазин Драшковић, психолози Олгица Бабић – Бјелић и Наталиа Луиза Марков, као и логопеди Малић Милица и Срданов Гордана. За координаторе су именоване Олгица Бабић - Бјелић и Наталиа Луиза Марков, а за записничара Бранкица Живков.

Тим је одржао 4 састанка. Између састанака одвијала се интензивна активност чланова тима на реализацији програма инклузивног образовања, у сарадњи са васпитачима, родитељима и сарадницима ван наше установе. Битно је напоменути, да је у другом полугодишту, Олгица Бабић Бјелић- други координатор Тима пензионисан, па је услед тога до краја школске године Тим имао само једног координатора.

Чланови ТИО сарађивали су са Интерресорном комисијом, ОСШ „Београд“, Регионалном саветовалиштем, Центром за социјални рад, Центром за пружање услуга социјалне заштите града Зрењанина - Мост. У оквиру сарадње око транзиције деце са додатном подршком из предшколске установе у основну школу, са циљем бољих услова за несметан прелазак деце са развојним сметњама и тешкоћама у учењу из Предшколске установе у основну школу, појединим основним школама су достављени релевантни подаци о деци која су уписана у први разред основне школе.

На првом састанку конституисан је ТИО и представљен је Годишњи план рада Тима за инклузивно образовање.

На другом састанку, је усвојена Анализа стања у установи, у погледу образовних, здравствених и социјалних потреба деце (материјал за расправу припремили су психолози и социјални радник). На основу Анализе стања идентификована су деца за коју је било потребно осмислити и реализовати индивидуализоване планове васпитно - образовног рада и деца чији развој и напредовање треба пажљиво пратити у наредном периоду.

Након тога приступило се изради индивидуализованих планова васпитно – образовног рада. Планови се састоје од: педагошког профила и препорука васпитачима за индивидуализацију рада са децом. Чланови ТИО пружали су помоћ тимовима (васпитачи и родитељи) за израду



педагошких профила, планова мера за индивидуализацију васпитно - образовног рада, као и помоћ родитељима за реализацију мера код куће. За неку децу обезбеђивање додатне подршке започето је у прошлој радној години и настављено у овој, уз редовно праћење напредовања детета и ревидирање мера подршке. За један број деце, у овој години, започело се са обезбеђивањем додатне подршке, примена индивидуализованих планова васпитно - образовног рада почела је од другог полугодишта, за неку децу и у мају 2022. г. Драгоцену помоћ у обезбеђивању логопедско – дефектолошке подршке пружили су дефектолози ОСШ „9.мај“.

Трећи састанак Тима одржан је у другом полугодишту радне године, и тада је размотрен и усвојен Извештај о сачињеним индивидуализованим плановима васпитно образовног рада и стања у Установи у погледу образовних здравствених и социјалних потреба деце и на основу праћења напредовања деце у развоју и учењу.

Четврти састанак одржан је на крају школске године и тада је разматрен и усвојен извештај о реализацији програма Инклузивног образовања и извештаја о раду Тима у школској 2021/22.г.

СТИО је успешно остварио свој план рада.

### **Реализација програма инклузивног образовања**

Програм инклузивног образовања у предшколској установи реализован је у 36 група са укупно 69- оро деце, у 35 група на српском језику и у 1 групи на мађарском језику.

Програм су реализовали васпитачи, стручни сарадници установе и дефектолози ОШ „9.мај“ који су индивидуално радили са децом у вртићима, кроз непосредан рад. Сарадња са родитељима се такође одвијала и кроз непосредан рад и онлајн.

Следи објашњење основа за обезбеђивање додатне подршке детету.

На основу Мишљења комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету/ученику програм инклузивног образовања реализован је у 33 група, 32 група на српском са 45- оро деце и 1 групи на мађарском језику са 1 дететом и са информацијом да је 1 дете упућено на процену. У изради индивидуализованих планова васпитно – образовног рада пошло се од индивидуалних планова подршке, које је сачинила Интерресорна комисија, а који између осталог садрже: одлагање поласка у школу за годину дана и поновно похађање програма у години пред полазак у школу, логопедски третман, логопедско - дефектолошки третман, ангажовање личног пратиоца и рад стручног тима предшколске установе. Све предложене мере су спроведене. Предшколска установа је, кроз сарадњу са Основном и средњом школом „9.мај“ обезбедила ангажовање дипломираних дефектолога. Тринаесторо деце је имало личног пратиоца. Такође је важно напоменути да за неколико деце није била обезбеђена логопедско -дефектолошка подршка из ОСШ „9.мај“, јер је Мишљење ИРК стигло у 2. полугођу,



па није било расположивих дефектолога. Такође, неки родитељи одбили су ову врсту подршке за своју децу.

Напомена: за **19 деце** која имају Мишљење ИРК васпитачи и стручни сарадници сматрали су да нема потребе за израдом индивидуализованих планова васпитно – образовног рада. Процењено је да се код ове деце могу остварити пожељни развојни исходи уз уважавање дететових интересовања, стила учења, мотивације, што је и показало праћење напредовања деце. На основу процене васпитача, стручног тима и ТИО као и процене родитеља, засноване на континуираном праћењу напредовања деце у развоју и учењу, обезбеђена је додатна подршка у једној или више области развоја за 40- оро деце.

У школској 2021/22 г., ниједно дете није процењено је као потенцијално даровито.

**Табела број 1: Број деце којој је потребна и обезбеђена додатна образовна подршка**

Основ за пружање подршке	Деца у години пред полазак у школу	Деца у старијој групи	Деца у средњој групи	Деца у млађој групи	Мешовита г. 3 – 5.5 г.	Млађа јаслена гр	Укупно
Мишљење Комисије	25 (за 17 је деце одложен полазак у школу)	6	2	3	5	1	42 <i>(за 4 не знамо у којој су групи и за 1 дете имамо информацију да ће бити уписано)</i>
Процена васпитача, стручног тима и родитеља	19	8	9	2	2		40
Укупно	44	14	11	5	7	1	82



Психолози, педагози и логопеди су, полазећи од опсервације детета (уколико је то било могуће), педагошког профила, и разговора са васпитачима и родитељима, дали препоруке васпитачима који су примењивали индивидуализовани начин рада. При том су пошли од Мишљења Интересорне Комисије, када је оно постојало. Педагошки профил, сачињен од стране васпитача, заједно са препорукама за индивидуализацију васпитно образовног рада са дететом, чинио је индивидуализовани план васпитно - образовног рада за свако дете.

У спровођењу индивидуализованих планова подршке у установи ангажовани су васпитачи, стручни сарадници а дефектолошки третман је обезбеђен кроз сарадњу са основном и средњом школом „9. Мај“ и ангажовање дефектолога који су индивидуално радили са децом у вртићима. Захваљујући сарадњи Предшколске установе, Интерресорне, Центра за пружање услуга социјалне заштите града Зрењанина - Мост и локалне самоуправе **13 -оро** деце из наше Установе добило је личног пратиоца. Остварен је циљ да се деци олакша боравак у вртићу, као и савладавање васпитно-образовног програма, а такође и да се омогући сарадња и комуникација између детета, родитеља и личног пратиоца као и Предшколске установе.

Након примене програма инклузивног образовања, СТИО је у јуну анализирао резултате спровођења мера за индивидуализацију васпитно – образовног рада. Следи табеларни приказ података и коментар.

**Табела бр.2: Резултати спровођења мера за индивидуализацију васпитно – образовног рада**

Група	Број деце са индивидуализованим начином рада	Напредак у свим областима развоја	Напредак у неким областима развоја	Нема напретка или је тешко проценити да ли постоји
Група у години пред полазак у школу	37	11	18	7
Старија група	14	2	4	8
Средња група	11	1	8	2
Млађа група	4		2	2
Мешовита г.	3	1	2	
Укупно:	69	15	34	19

Анализа табеле бр.2 показује да је код 15- оро деце (21.8%) остварен напредак у развоју у свим областима; док код 34 -оро деце (49.2% ) је то остварено у неким областима развоја. За 19 -оро деце (27.5%) деце нема података о напретку или је тешко проценити да ли напредак постоји. За једно дете немамо податке након завршног мерења.



На основу разматрања резултата спровођења мера за индивидуализацију васпитно – образовног рада и запажања васпитача о спровођењу тих мера, закључено је да је програм инклузивног образовања успешно реализован и дат је предлог за даљи рад. Планира се, током наредне године, за децу код које је уочен делимичан напредак у појединим областима развоја, наставити са применом предложених мера, уз даље праћење напретка и прилагођавање мера оствареном напретку детета. За децу, код које није уочен напредак, поред даље примене предложених мера, треба размотрити, уз пристанак родитеља, укључивање стручњака ван наше установе. Успешности остваривања програма инклузивног образовања допринела је сарадња са ОСШ “9.мај”, Комисијом за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету/ученику, Развојним саветовалиштом, са Центром за социјални рад и са Центром за пружање услуга социјалне заштите града Зрењанина - Мост.

## 17. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Тим развија систем самовредновања Предшколске установе, утврђује смернице за самовредновање установе који се односе на: показатеље квалитета, процедуре, инструменте; припрема докумената и процедуре за самовредновање; развија културу самовредновања предшколске установе; врши припрему за спољашње вредновање; анализира резултате спољашњег вредновања; врши избор области или подручја која ће се самовредновати на основу: процене и иницијативе саме установе и подстицаја (резултата спољашњег вредновања, резултата националних тестирања...). Периодично спроводи вредновање за стицање прегледа тренутног стања у свим кључним областима живота и рада предшколске установе, што пружа непосредну повратну информацију о јаким странама, као и о областима које треба унапредити.

Тим за самовредновање и вредновање чини представници стручних сарадника, васпитача, медицинских сестара васпитача и по један члан Савета родитеља и Управног одбора.

Чланови тима за самовредновање:

Владимир Петровић – директор установе  
Душко Лазић – стручни сарадник за физичко васпитање  
Ангелина Влаховић Ћук – социјални радник  
Валентина Милошевић - васпитач  
Дуња Мрђа – медицинска сестра васпитач  
Марија Тодић – васпитач  
Анђа Јаворина – медицинска сестра васпитач  
Јелена Лазин Драшковић – стручни сарадник педагог  
Гордана Срданов – представник Савета родитеља  
Драгана Баждар – представник Управног одбора

Имена чланова подтима налазе се у прилогу.



Овогодишњи процес самовредновања одвијао се у специфичном контексту који је карактерисао доношње нових Основа програма предшколског васпитања и образовања „Године узлета“. С тога се самовредновање одвијало кроз међусобно прожимање са започињањем имплементације „Нових основа“ у свим вртићима и Правилника о стандардима квалитета рада установе.

**Први састанак** одржан је 08.09.2022. на којем је констатуисан тим за самовредновање, усвојен годишњи план рада тима за самовредновање за шк 21/22. и предложени су чланови подтимова свих вртића. Тим за самовредновање је 21/22. одабрао за анализу квалитета рада следећу област прву област квалитета рада: васпитно образовни рад са индикаторима 1.1. физичка средина подстиче учење и развој деце

1.1.1. Материјали, играчке и средства су доступни деци, подржавају истраживање, игру и различите видове њиховог изражавања.

1.1.2. Простор је структуриран тако да подстиче активности у малим групама, окупљање целе групе као и самосталну активност детета.

1.1.3. У осмишљавању и обогаћивању физичке средине учествују деца, родитељи и васпитачи.

1.1.4. Средина за учење (материјали, продукти, панои...) одражава актуелна дешавања и васпитно-образовне активности (теме, пројекте).

1.1.5. Простори вртића (унутрашњи и спољашњи) одражавају заједничко учење и учење деце, васпитача и родитеља.

1.1.6. Простори локалне заједнице користе се као место за учење кроз заједничке активности деце и одраслих.

**Други састанак** одржан је 23.12.2021. преко Вајбер групе на коме су се чланови тима договорили о начину прикупљања података и припреми материјала за самовредновање – уобличавање упитника за васпитаче. Донета је одлука да узорак буду сви васпитачи и медицинске сестре васпитачи из свих вртића, што чини узорак од 186 васпитача и медицинских сестара васпитача.

**Трећи састанак** је одржан 15.06.2022. на ком су чланови централног тима анализирали попуњене упитнике, сачинили извештај и у њему навели мере унапређења, препоруке и начине праћења.

**Четврти састанак** је одржан 22.06.2022. на ком чланови тима усвојили извештај о раду тима за самовредновање као и извештај о самовредновању на основу анализе попуњених анкета.



## 18. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Тим за обезбеђивање квалитета рада и развој установе је у школској 2021./2022. години чинило 13 чланова:

1. Владимир Петровић – директор Предшколске установе Зрењанин
2. Татјана Лојовић – помоћник директора
3. Ивана Стојковић – педагог
4. Јелена Лазин Драшковић – педагог
5. Наталиа Луиза Марков – психолог
6. Маја Шујица – педагог за физичко васпитање
7. Ангелина Влаховић Ћук – социјални радник
8. Станка Коврлија – организатор промотивних активности
9. Голијанин Драгана – организатор промотивних активности
10. Бранка Јаношев – васпитач
11. Весна Сударски – Васпитач
12. Драгана Баждар – васпитач
13. Јованка Недељков – медицинска сестра васпитач

Током школске 2021./2022. године реализована су три састанка Тима.

Први састанак је одржан у Управној згради 12.10.2021. године и тада је конституисан Тим за обезбеђивање квалитета рада и развој установе и чланови тима су се упознали са годишњим планом рада Тима за обезбеђивање квалитета рада и развој установе.

Други састанак је одржан електронским путем преко вибер групе 14.03.2022. године. Након усвајања записника са предходног састанка, чланови Тима су једногласно усвојили Предшколски програм који је написао Тим за предшколски програм. Договорено је да ће се прегледати записници Подтимова за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања који су формиран на нивоу свих вртића. Ову документацију ће прегледати стручни сарадници Ивана Стојковић и Наталиа Луиза Марков, а помоћиће им стручни сарадник Јелена Лазин Драшковић. Осим ове документације договорено је да ће се прегледати и записници Подтимова за самовредновање из свих вртића. Ову документацију ће прегледати стручни сарадници Јелена Лазин Драшковић и Ангелина Влаховић Ћук. За помоћ васпитачима да се инсталира електронска педагошка документација изабрана је Јелена Лазин Драшковић.

Трећи састанак је одржан електронским путем преко вибер групе 23.06.2022. године. Након усвајања записника са предходног састанка, чланови Тима су обавештени о прегледаној документацији. Стручни сарадници Ивана Стојковић и Наталиа Луиза Марков су обавестиле



чланове Тима да су прегледани сви записници Подтимова за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и да су уочене одређене неправилности у начину вођења ове документације на нивоу појединих вртића. Дате су им смернице како поменути документацију треба да воде у будућности. Такође су стручни сарадници Јелена Лазин Драшковић и Ангелина Влаховић Ћук обавестили чланове Тима да су прегледани сви записници Подтимова за самовредновање и да су уочене грешке у начину вођења документације у појединим вртићима и да су грешке предочене васпитачима из спорних вртића. На крају састанка су чланови тима усвојили извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета рада и развоја установе за школску 2021./2022. године.

### 19. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНОГ РАЗВОЈА ЗАПОСЛЕНИХ

Саставни и обавезни део професионалног развоја запослених је стручно усавршавање којим се сматра стицање нових и усавршавање постојећих компетенција важних за унапређивање квалитета васпитно-образовног рада. Своје задатке у оквиру плана свих облика стручног усавршавања Установа реализује кроз рад Тима за планирање и праћење професионалног развоја запослених.

У школској 2021/2022.години Тим за планирање и праћење професионалног развоја запослених Установе се састао 4 пута . Тим за планирање и праћење професионалног развоја запослених има 7 чланова и конституисан је 13.09.2021. године.

#### Чланови Тима за планирање и праћење професионалног развоја

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЗАНИМАЊЕ
Маја Шујица	Педагог за физичко васпитање (КООРДИНАТОР)
Милица Малић	Стручни сарадник ,логопед (ЗАПИСНИЧАР)
Тамара Сантовац	васпитач (председник Актива васпитача 1)
Тихана Влајков	Васпитач (Предсетник Актива васпитача 2)
Бранислава Радовић	Васпитач (Предсетник Актива васпитача 3)
Кристина Ристоски	Васпитач (Предсетник Актива васпитача 4)
Соња Кусмук	Медицинска сестра васпитач (Предсетник Актива васпитача 5)

За координатора Тима изабрана је Маја Шујица, а за записничара Милица Малић. На првом састанку састанку се такође разматрао и усвојио План и програм рада за школску 2021/22. годину као и предлог израде годишњег оперативног плана запослених у непосредном раду са децом . Састанци Тима за планирање и праћење професионалног развоја запослених у школској 2021/2022. Години су се реализовани непосредно, путем меила и вибер групе.

У првом полугодишту школске 2021/2022. Године , изашао је нови Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадник ("Службени гласник РС", број 109 од 19. новембра 2021.).



Овим правилником утврђује се начин функционисања система сталног стручног усавршавања у оквиру професионалног развоја запослених на пословима образовања и васпитања у установама образовања и васпитања и друга питања од значаја за развој система сталног стручног усавршавања.

Стално стручно усавршавање запослених у школској 2021/2022.години остварило се кроз следеће **развојне активности** на нивоу Установе:

- Извођење угледних, са дискусијом и анализом
- Излагање на састанцима стручних органа
- Приказ стручне књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланака, са обавезном дискусијом и анализом.
- Учесће у истраживањима, пројектима образовног васпитног карактера, програми од националног карактера

Сама реализација планираних развојних активности запослених је у потпуности остварена. У школској 2021/2022. години реализовани су и различити **акредитовани програми**:

**Семинари:**

1. „СНОП- Стручни сарадници као носиоци промене“ К2 К4 П1 (16 бода),
2. Обука за примену основа програма-Године узлета –за практичаре Концепција основа програма (16 бода),
3. Обука за примену основа програма-Године узлета –за практичаре развијање реалног програма (16 бода),
4. Обука за примену основе програма-Године узлета- документовање (8 бода),
5. „Кругови пријатеља-деца са потешкоћама у развоју “ каталошки број 203 К3 П2 (8 бода),
6. „Свако дете је важно-подршка ромској деци за успешно школовање“ каталошки број 79 К3 П4
7. „Комуникацијске вештине васпитача, стручних сарадника и сарадника у функцији унапређивања ЕТОС-а у предшколској установи“ каталошки број 766 К4 П4 ( 8 бода)
8. „Стварање сигурне и подстицајне средине за развој и учење у вртићу“
9. „Улога установа образовања у борби против трговине људима“
10. „Учење кроз истраживање ван вртића“

**Стручни скупови**

1. „И тата је важан“, (1 бод)
2. „Заједница која учи“



3. „Дигитално образовање“
4. „Састручњацима на вези 2-безбедно током пандемије“
5. „Забавни експерименти у кућним условима“
6. „Примена ИКТ-а у предшколским установама“
7. „Заједничка промишљања васпитача и учитеља о раној писмености и описмењавању“

#### **Стручна конференција**

- IX научно стручна конференција међународног карактера под називом "Квалитет вршњачких односа предшколске деце-фактор дечије укључености у процес васпитања и образовања", одржана од 23.09 до 26.09.2021, у Бањи Врућица, ( 8 бода)

#### **Б)Видео обуке и вебинари**

##### **УНИЦЕФ „Школа родитељства“**

#### **Учешће у пројектима**

1. ПУ Зрењанин је укључена у пројекат **„За Јединствен Нови Едукативни Дизајн“**. Реализација пројекта биће настављена и током следеће радне године. У току ове године реализовано је низ састанака и радионица.
2. ПУ Зрењанин учествује у Пројекату **„Инклузивно предшколско васпитање и образовање – С' осмехом у вртић“**. Пројекат је покренуло Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије. Реализује га Град Зрењанин с партнерима, уз подршку Светске банке. Партнери на пројекту су Предшколска установа, Центар за социјални рад, Црвени крст, Дом здравља "Др Бошко Вребалов", Општа болница "Др Ђорђе Јоановић" и Удружење "Останимо будни". Пројекат има за циљ унапређење доступности, квалитета и једнакости предшколског васпитања и образовања за свако дете од његовог рођења до 6,5 година, а нарочито за децу из осетљивих група.
- Модел заједнице професионалног учења (ЗПУ) развијен је, у оквиру пројекта Инклузивно предшколско васпитање и образовање Министарства просвете, науке и технолошког развоја чију реализацију финансира Међународна банка за обнову и развој (број 8693УФ), као део потпројекта Програма подршке јачању капацитета за примену Основа програма ПВО Године узлета у сарадњи са Министарством, Канцеларијом УНИЦЕФ и Института за педагогију и андрагогију Филозофског факултета Универзитета у Београду.

Један од циљева Програма подршке јачању капацитета за примену Основа програма ПВО Године узлета јесте креирање модела заједнице професионалног учења „Од рефлексије о акцији до рефлексије за акцију“ који ће повезивати практичаре на нивоу једне и/или више установа. У активностима Програма подршке предвиђено је да се, након обуке (уживо и онлајн), менторске подршке и хоризонталне размене у кластер центрима, припреме и реализују професионални



сусрети практичара који су у истој фази примене Основа програма ПВО Године узлета. Модел је усмерен на оснаживање стручних сарадника и васпитача и медицинских сестара васпитача да критички и рефлексивно преиспитују, мењају и развијају своју праксу у сарадњи са колегама у вртићу, као и са колегама из других предшколских установа. Кључни актери у овом моделу су: координатори хоризонталне размене из Уницефа (креатори Модела ЗПУ и обуке за координаторе хоризонталне размене из ПУ/вртића, као и реализатори обуке), сарадник за развој рефлексивно-социјалне праксе (организациона и стручна подршка за установе које су прошле менторску подршку), координатор хоризонталне размене из ПУ/вртића и васпитачи из предшколске установе.

3. Предшколска установа из Зрењанина учествује у пројекту „Подршка подстицајном родитељству кроз игру“ који спроводе УНИЦЕФ и Кабинет министра за демографију и популациону политику у сарадњи са министарствима здравља, образовања, социјалне заштите и државне управе и локалне самоуправе, уз финансијску подршку ЛЕГО Фондације.

Влада Републике Србије је јасно поставила рани развој детета као свој приоритет када су 2018. године ресорна министарства, заједно са Саветом за права детета, потписала Позив на акцију за подршку развоју деце у раном детињству.

Родитељи и старатељи играју важну улогу у развоју деце. Подржавајуће и одговорно родитељство је кључно за укупан развој детета, а рана искуства директно обликују развој мозга у прве 3 године. Позитивна искуства су чврст темељ за целоживотно здравље, као и за изградњу позитивних односа према себи и окружењу. Када се тата и мама у најранијем узрасту укључе у квалитетну игру са својом децом то утиче на то да деца имају боље оцене у школи, да развијају креативност, позитивну слику о себи и другима, квалитетније вршњачке односе, већи ниво одговорности и самосталности, као и склоност ка тимском раду и сарадњи.

Пројекат „Подршка подстицајном родитељству кроз игру“ је један од пројеката које УНИЦЕФ подржава са циљем да се ојачају интегрисане услуге за рани развој деце. Заједно са партнерима, УНИЦЕФ ће наставити да приоритизује развој у раном детињству јер је улагање у ране године живота једино исправно - засновано на правима деце, економским и доказима из области неуронауке, и остаје кључни допринос популационој политици Владе.

**Тим за праћење и напредовање професионалног развоја запослених је :**

- Пружио подршку професионалном повезивању, умрежавању и размени искуства практичара у функцији истраживања, заједничког учења и унапређивања компетенција.
- Упућивао васпитаче, МСВ, стручне сараднике и сараднике на одговарајућу стручну литературу за поједине активности,
- Учествовао у организацији обука за оснаживање компетенција васпитача, МСВ, стручних сарадника и сарадника,
- Припремао образце за праћење укључености васпитача, МСВ, стручних сарадника и сарадника у различите облике стручног усавршавања,
- Координирао и пратио активности васпитача, МСВ, стручних сарадника и сарадника,
- Израдио извештаје о реализованим активностима стручног усавршавања



## **20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ**

Предшколским програмом се дефинише пракса предшколске установе којом се стварају услови за реализацију квалитетног програма васпитно-образовног рада са децом предшколског узраста. Предшколски програм је један од оријентира на основу којег установа израђује Годишњи план и Развојни план установе. Законом дефинисан садржај предшколског програма структуриран је у складу са концепцијом Основа програма предшколског васпитања и образовања – „Године узлета“.

На првом одржаном састанку је конституисан Тим за предшколски програм. Стручни сарадник- педагог Ивана Стојковић изабрана је за координатора, а за записничара Тима Маја Шујица, стручни сарадник-педагог за физичко васпитање. Остали именовани чланови тима од стране директора су: Милица Шкрбић Шкипина-педагог за ликовно васпитање, Гордана Срданов – стручни сарадник логопед, Наташа Радић-васпитач, Радојка Дабић-васпитач и Гордана Пескаров медицинска сестра васпитач. Сви чланови Тима за предшколски програм усвојили су Годишњи план рада тима за школску 2021/2022. годину.

На другом састанку координатор Тима је упознао чланове Тима са Предшколским програмом наше Установе. Такође је изложила и „препоруче за израду предшколског програма“, а у складу са препорученом структуром документа. Предлог координатора је да се постојећи Предшколски програм наше Установе погледа и допуни. Тако да се, портрет Установе и предшколска установа као место реалног програма васпитно образовног рада, ревидира од стране Иване Стојковић и Шујица Маје. Предшколска установа као место демократске и инклузивне праксе ревидирају васпитачи Наташа Радић и Радојка Дабић и медицинска сестра васпитач Гордана Пескаров, а предшколска установа као место рефлексивне праксе стрчни сарадници Гордана Срданов и Милица Шкрбић Шкипина. Предлог је једногласно усвојен.

Трећи састанак одржан је путем вибер групе, на ком је усвојен записник са предходног састанка и након анализе и дискусије о измени Предшколског програма, програм је једногласно усвојен. Предшколски програм је структуриран сходно препорукама Министарства просвете, науке и технолошког развоја, имајући у виду услове и начине организације васпитно образовног рада у нашој Установи.

Школске 2021/22. године, Тим за предшкоски програм је реализовао све планиране активности.

## **21. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОЈЕКТНОГ ТИМА „ИНКЛУЗИВНО ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ – С` ОСМЕХОМ У ВРТИЋ“**

Реализација пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“ у Предшколској установи у Зрењанину носи назив „С осмехом у вртић“. Једна од главних поставки овог пројекта је да се кроз проширење понуде различитих програма укључи што више деце из локалне заједнице у систем предшколског васпитања и образовања као и стварање већег степена сензибилитета запослених за рад са децом и породицама које до сада нису биле обухваћене системом предшколског васпитања и образовања у граду. У складу са тим, Пројектни тим је у



школској 2021/22.години реализовао већину планираних активности. Координатор Радне групе града Зрењанина за израду и имплементацију пројекта "Инклузивно предшколско васпитање и образовање – С'осмехом у вртић", била је Лојовић Татјана (помоћник директора Предшколске установе), док је координатор Предшколске установе била Шујица Маја – педагог за физичко васпитање.

Пројектни тим је у жељи да реализује планиране активности током школске године реализовао званично 2 састанка, али су његови чланови размењивали информације и обављали консултације током целе школске године, путем Вибер групе.

На првом састанку, чланови Тима су се договарали о планираним активностима за наредни период као и набавци материјала неопходним за њихову реализацију.

На другом састанку резимирале су се активности Тима у овој школској години и истакнуто је да је реализовано следеће: 2 промотивне активности, 5 радионица, 4 кратка програма, 2 акредитована програма преко Зоом платформе, преглед деце код физијатра као и да је адаптиран простор у болници. Координатор Радне групе града Зрењанина за израду и имплементацију пројекта "Инклузивно предшколско васпитање и образовање – С'осмехом у вртић", Лојовић Татјана подсетила је чланове Тима на активности које треба још реализовати, као и на које су планиране од јануара 2023.г.у складу са новим буџетом. На истом састанку усвојен је и извештај о раду Пројектног тима.

С обзиром да је због епидемије вируса Ковид-19, Предшколска установа свој режим рада прилагођавала епидемиолошким мерама које су у датом тренутку биле на снази, о свим изменама као и о детаљима реализације планираних активности чланови Тима договарали су се преко Вајбер групе која је уједно служила и за међусобне консултације чланова Тима, током школске 2021/22.године.

## **22. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОЈЕКТНОГ ТИМА IPA ПРОЈЕКТА FUNED – FOR UNIQUE NEW EDUCATION DESIGN RORS – 434**

Дана 06.08.2020. године Управни одбор Предшколске установе Зрењанин је донео Одлуку по којој су именовани чланови Пројектног тима IPA пројекта FUNED - For Unique New Education Design RORS-434 ("За Јединствен Нови Едукативни Дизајн") : координатор пројекта Жељко Цвијановић, асистент координатора пројекта Здравко Стојановић, васпитачи Драгана Баждар, Марија Бакић, Нада Петраш, Рада Стевановић, Јасмина Ружић, Лидија Кеврешан Кокот и Душанка Кипровски, организатора активности Татјана Лојовић, финансијски менаџер Љиљана Терзић, стручњак за видео едитовање и снимање Александар Келемен и преводилац Ирина Миок Петровић.

Пројекат FUNED - For Unique New Education Design RORS-434 ("За Јединствен Нови Едукативни Дизајн") се финансира из програма IPA Румунија- Србија прекограничне сарадње. Почео је са реализацијом 23.04.2021. године и трајаће две године.

Школске 2021/22. године реализовано је 13 састанака :



Први састанак је одржан 13.09.2021. године путем ZOOM апликације којем су присуствовали чланови Пројектног тима FUNED (For Unique New Education Design RORS-434), васпитач Предшколске установе Рада Стевановић и преводилац Ирина Миок Петровић и сарадници на Пројекту из Румуније Laura Berghea Maria, координатор асоцијације за бригу о деци и Alexandreu Cristina и Martina Palyou. На састанку је дефинисано каквог ће садржаја бити упитник за васпитаче и стручне сараднике који раде са децом са потешкоћама у развоју. Разменила су се искуства о раду са децом у Србији и Румунији и направљен је план активности за наредни период.

Други састанак је одржан 29.09.2021. године у просторијама Предшколске установе у Зрењанину којем су присуствовали чланови IPA Пројектног тима Предшколске установе Пројекта FUNED (For Unique New Education Design RORS-434) координатор пројекта, помоћник директора и организатор активности и васпитачи Предшколске установе из Зрењанина. На састанку су чланови Пројектног тима планирали, осмишљавали и договарали се око реализације едукативних радионица за децу предшколског узраста. Договорено је да сваки васпитач заједно са својим ментором са Високе струковне школе за васпитаче "Михаило Павлов" из Вршца, конкретизује план реализације 10 радионица колико су васпитачи у обавези да реализују за време трајања Пројекта. Договорено је да ће се едукативне радионице реализовати уз помоћ родитеља и стручњака из локалне заједнице да ће се радити на подизању свести о значају стимулације у периоду раног развоја код куће и кроз обезбеђивање приступа одговарајућим услугама у локалној заједници.

Трећи састанак је одржан 13.10.2021. године путем ZOOM апликације којем су присуствовали чланови Пројектног тима FUNED (For Unique New Education Design RORS-434), васпитач Предшколске установе Рада Стевановић и преводилац Ирина Миок Петровић и сарадници на Пројекту из Румуније Laura Berghea Maria, координатор асоцијације за бригу о деци и Alexandreu Cristina и Martina Palyou. На састанку се анализирао упитник за васпитаче и стручне сараднике који раде са децом са потешкоћама у развоју, који је саставио Тим из Румуније. Тим из Румуније је упутио васпитаче на стручне сараднике као помоћ при раду и навео значај укључености стручних сарадника у процес васпитно-образовног рада у предшколској установи. На састанку су размењена искуства и о сензибилизацији деце и породица у Србији и Румунији.

Четврти састанак је одржан 22.10.2021. године у просторијама Предшколске установе у Зрењанину којем су присуствовали чланови IPA Пројектног тима Предшколске установе Пројекта FUNED (For Unique New Education Design RORS-434) координатор пројекта, помоћник директора и организатор активности и васпитачи Предшколске установе из Зрењанина. На састанку су чланови Пројектног тима планирали, осмишљавали и договарали се око реализације едукативних радионица за децу предшколског узраста, у сарадњи са релевантним партнерима из локалне заједнице. Договорено је да се приликом реализације активности користе најсавременија ИКТ опрема и дидактичка средства која су набављена средствима Пројекта. Користи од реализованих едукативних радионица ће имати деца предшколског узраста и њихове породице, васпитачи, предшколска установа и локална заједница. Васпитачи су конкретизовали план реализације 10 едукативних радионица са менторима са Високе струковне школе за васпитаче "Михаило Павлов" из Вршца и започели њихову реализацију. Договорено је да писане извештаје и фотографије шаљу организатору активности.

Пети састанак је одржан 15.11.2021. године путем ZOOM апликације којем су присуствовали чланови Пројектног тима FUNED (For Unique New Education Design RORS-434), васпитач



Предшколске установе Рада Стевановић и преводилац Ирина Миок Петровић и сарадници на Пројекту из Румуније Laura Berghea Maria, координатор асоцијације за бригу о деци и Alexandreu Cristina и Martina Palyou. На састанку се анализирано још 20 упитника које су попунили васпитачи из Предшколске установе који раде са децом са потешкоћама у развоју, који је саставио Тим из Румуније. Тим из Румуније је упутио васпитаче на стручне сараднике као помоћ при раду и навео значај укључености стручних сарадника у процес васпитно-образовног рада у предшколској установи. На састанку је договорено да се израде упитници за родитеље који имају децу са потешкоћама у развоју. Договорало се о питањима која би чинила упитник и за које се сматра да би била веома значајна. На основу одговора на конкретна питања би се стекао јаснији увид о очекивањима родитеља. Разговарало се и о томе којој деци је потребна додатна подршка, на који начин да се деца сензибилишу, колико би трајале активности у сензорној соби и који би био распоред активности.

Шести састанак је одржан 26.11.2021. године у просторијама Предшколске установе у Зрењанину којем су присуствовали чланови IPA Пројектног тима Предшколске установе Пројекта FUNED (For Unique New Education Design RORS-434) координатор пројекта, помоћник директора и организатор активности и васпитачи Предшколске установе из Зрењанина. На састанку су чланови Пројектног тима планирали, осмишљавали и договарали се око реализације едукативних радионица за децу предшколског узраста, у сарадњи са релевантним партнерима из локалне заједнице. Разговарало се о дужини трајања радионица и договорено је да се радионице снимају док траје интересовање деце за одређену активност. Договорено је да се за сваку активност уреди физички простор у радној соби у складу са пројектом који се реализује и да се користе сва добијена диджитална средства од IPA FUNED пројекта. Утврђен је и тачан распоред снимања едукативних радионица до краја полугодишта школске 2021/2022. године. Договорено је да сваки васпитач након снимљене радионице пошаље организатору активности попуњену Матрицу плана/теме пројекта и фотографије о реализованим активностима у претходном периоду. На основу добијених извештаја и фотографија реализованих активности од стране васпитача, организатор активности ће припремати писане извештаје.

Седми састанак је одржан 13.12.2021. године путем ZOOM апликације којем су присуствовали чланови Пројектног тима FUNED (For Unique New Education Design RORS-434), васпитач Предшколске установе Рада Стевановић и преводилац Ирина Миок Петровић и сарадници на Пројекту из Румуније Laura Berghea Maria, координатор асоцијације за бригу о деци и Alexandreu Cristina и Martina Palyou. На састанку се разговарало о сарадњи са родитељима који имају потешкоће у развоју. Дати су конкретни предлози и одређене теме за рад у групи у коју су уписана деца са потешкоћама у развоју. То су :

- ✓ Дефицит пажње/хиперактивни поремећај/АДХД
- ✓ Развојни поремећај говора и језика
- ✓ Експресивни говор
- ✓ Рецептивни говор
- ✓ Поремећај моторног функционисања – крупна моторика
- ✓ Поремећај моторног функционисања – фина моторика
- ✓ Муцање
- ✓ Тикови
- ✓ Аутизам, аспергер
- ✓ Недовољна цулна развијеност ( слух, вид )



Осми састанак је одржан 28.02.2022. године у просторијама Предшколске установе у Зрењанину којем су присуствовали чланови IPA Пројектног тима Предшколске установе Пројекта FUNED (For Unique New Education Design RORS-434) координатор пројекта, помоћник директора и организатор активности и васпитачи Предшколске установе из Зрењанина. На састанку су чланови Пројектног тима планирали, осмишљавали и договарали се око реализације едукативних радионица за децу предшколског узраста. Договорено је да сваки васпитач заједно са својим ментором са Високе струковне школе за васпитаче "Михаило Павлов" из Вршца, конкретизује план реализације радионица колико су васпитачи у обавези да реализују за време трајања Пројекта. Договорена је и динамика снимања радионица за наредни период. Реализацијом едукативних радионица уз помоћ родитеља и стручњака из локалне заједнице ће се радити на подизању свести о значају стимулације у периоду раног развоја код куће и кроз обезбеђивање приступа одговарајућим услугама у локалној заједници.

Девети састанак је одржан 28.03.2022. године у просторијама Предшколске установе у Зрењанину којем су присуствовали чланови IPA Пројектног тима Предшколске установе Пројекта FUNED (For Unique New Education Design RORS-434) координатор пројекта, васпитачи Предшколске установе из Зрењанина и преводилац Ирина Миок Петровић. Састанку је путем ZOOM апликације учествовала и психолог румунског партнера на Пројекту Laura Brgea Caia и логопеди Maryina Palzov и Alexsandru Cristina. Презентовале су тему "Емоционални развој деце". Након презентације се разговарало о ауторегулисању и развоју специфичних способности сомоконтроле код деце, о именовању емоција, подизању самопоуздања код деце и учењу конструктивних начина за испољавање емоционалних стања.

Десети састанак је одржан 11.04.2022. године путем ZOOM апликације којем су присуствовали чланови Пројектног тима FUNED (For Unique New Education Design RORS-434), васпитач Предшколске установе Рада Стевановић и преводилац Ирина Миок Петровић и сарадници на Пројекту из Румуније Laura Berghea Maria, координатор асоцијације за бригу о деци и Alexandreu Cristina и Martina Palyou. Тема састанка је била "Сензорна интеграција-теорија и пракса код деце предшколског узраста". Разменила су се искуства о раду са децом са потешкоћама у развоју у Србији и Румунији. На састанку је договорено да ће се у наредном периоду посветити више пажње разговору о раду у малим групама, едукацији васпитача и сарадничком, партнерском, односу са породицама, јер су то сигурни путеви за добру интеграцију деце са потешкоћама у развоју у редовне васпитне групе.

Једанаести састанак је одржан 19.05.2022. године у просторијама Предшколске установе у Зрењанину којем су присуствовали чланови IPA Пројектног тима Предшколске установе Пројекта FUNED (For Unique New Education Design RORS-434) и представника Високе струковне школе за васпитаче "Михаило Павлов" из Вршца. Из IPA Пројектног тима Предшколске установе састанку су присуствовали координатор пројекта, васпитачи и помоћник директора Предшколске установе из Зрењанина и организатор активности, а од представника Високе струковне школе за васпитаче "Михаило Павлов" из Вршца састанку су присуствовале професорке *др Љиљана Келемен Милојевић, др Ивана Ђорђевић и др Наташа Стурза Милић.*

Циљ посете био је да професори - ментори методика Високе школе струковних студија за васпитаче „Михаило Палов” из Вршца разговарају са васпитачима предшколске установе о досадашњим пројектним активностима: припремама и успешно реализованим радионицама уз употребу креативних и иновативних метода и поступака у раду са децом предшколског узраста. У пријатној и радној атмосфери, сумиране су досадашње активности састанци, снимљена предавања



за студенте, радионице са децом, пројектно истраживање, постављање материјала у FUNED базу, успешна сарадња са мастер студентима и студентима на дошколавању у вршачкој Високој школи. Предочени су и планови о будућим пројектним активностима и сарадњи на пројекту.

Након састанка у Управној згради Предшколске установе професорке др Ивана Ђорђевић и др Љиљана Келемен Милојевић су посетиле вртић „Цврчак“, у коме су са васпитачицом Маријом Бакић разговарале о до сада реализованим радионицама из области развоја говора (радионице за развој говора, језичког и драмског стваралаштва деце предшколског узраста), а потом је разматрана даља концепција рада. Уз присуство деце са којима се припрема извођење представе уз употребу креативних драмских техника, анализиран је садржај драмског текста, као и средства и материјали, који ће бити употребљени за драмску изведбу. Пажња је посвећена и организацији просторне целине за извођење представе, као и продукцијама језичког стваралаштва деце и васпитача. Професорка др Наташа Стурза Милић је посетила вртић „Биберче“, у коме је са васпитачицом Надом Петраш разговарала о већ реализованим радионицама из области методике физичког васпитања (радионице за сензомоторни развој и развој моторичке креативности деце предшколског узраста), а потом су се упознале са даљом организацијом рада. Посебно су разговарале о моделовању предстојеће радионице Креативност на ваздуху – разиграни падобрани и шарене гуме. У том контексту, анализирана је могућност адаптације структурне средине – дворишта вртића, као и могућност интеграције адекватних садржаја кретања и игре.

Дванаести састанак је одржан 13.06.2022. године у просторијама Предшколске установе у Зрењанину којем су присуствовали чланови IPA Пројектног тима Предшколске установе Пројекта FUNED (For Unique New Education Design RORS-434) координатор пројекта, помоћник директора и организатор активности и васпитачи Предшколске установе из Зрењанина и преводилац Ирина Миок Петровић. Састанку је путем ZOOM апликације учествовала психолог румунског партнера на Пројекту Laura Brgehea која је презентovala тему "Окружење деце" члановима Пројектног тима из Предшколске установе. Након презентације је уследила дискусија на презентовану тему.

Тринаести састанак је одржан 28.06.2022. године у просторијама Предшколске установе у Зрењанину којем су присуствовали чланови IPA Пројектног тима Предшколске установе Пројекта FUNED (For Unique New Education Design RORS-434) са румунским партнерима на Пројекту. Из IPA Пројектног тима Предшколске установе васпитачи и помоћник директора Предшколске установе из Зрењанина и организатор активности, а од партнера из Румуније су присуствовали Laura Berghea Caia, Martina Palzov I Alexsandru Cristina.

На састанку су се размењивала искуства између партнера на Пројекту. Разгледала се стручна литература за васпитаче коју су донели румунски партнери, а која се односе на децу са потешкоћама у развоју. Говорило се о учешћу стручне службе из предшколске установе која учествује и пружа помоћ васпитачима који у групама имају децу са потешкоћама у развоју. Говорило се и о постојању тимова на нивоу градова који су састављени из различитих институција, а све у функцији пружања помоћи деци и њиховим породицама. Након састанка у Управној згради Предшколске установе, чланови оба тима су посетили вртић "Маслачак" у којем су посетили три методичка центра која су опремљена најсавременијим дидактичким средствима.



### **23. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА**

Центар за едукацију "BIG BEN" је у школској 2021/2022. години организовао наставу енглеског језика у Предшколској установи из Зрењанина. Деца узраста од 4 године до предшколског узраста су похађала наставу.

Стручни предавачи с дугогодишњим искуством и развијеном методиком у настави, употребом аудио-визуелних средстава и едукативних игрица омогућили су брзо и успешно усвајање енглеског језика.

#### **УЏБЕНИЦИ::**

Уџбеници који су коришћени у настави су:

Happy hearts starter, Happy hearts 1, Happy hearts 2 - издавачке куће Express Publishing и уџбеник Hippo and friends.

Цена уџбеника је износила 950,00 RSD.

#### **НАСТАВА И ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ:**

Настава енглеског језика је организована у свим вртићима, осим у вртићу Снежана где није било заинтересоване деце за учење енглеског језика.

По Понуди од септембра 2021. год. Интензивни курс енглеског језика је предвиђао фонд од 66 часова. Настава се одржавала два пута недељно по 45 минута према утврђеном распореду.

Током наставе одржавале су се и радионице: креативна, драмска и музичка. Обележили смо и важне празнике: Нову годину – прославили смо уз новогодишње песме и поклончиће, Затим смо обележили Дан пријатељства који се деци веома допао. Правили смо честитке за другаре, а за 8. март смо правили само честитке за маме и баке.

Учествовали смо на манифестацији Ускршње јаје које се одржавало у центру града. Деца која похађају часове енглеског језика у Предшколској установи Зрењанин су учествовала са 5 песмица на бини. Одзив је био веома велики и наступ веома успешан.

Final show – завршна приредба је одржана у свим вртићима.

#### **ЦЕНА И ПОПУСТИ:**

По понуди и Уговору са родитељима цена по полазнику је износила 7.200,00 РСД. Која је могла да се измири у 9 месечних рата, где јерата износила 800,00 дин.

Родитељи чија су деца социјално угрожени, треће дете које похађа курс и деца радника су били ослобођени плаћања у потпуности.

Деца која нису присуствовала настави услед прехладе или болести, родитељи уз приложено лекарско уверење су били ослобођена плаћања, и то за изостала четири часа 50% од цене, односно осам часова заредом су била ослобођена плаћања целе месечне рате.

#### **НАСТАВНИ КАДАР:**

Наставници који су предавали деци у Предшколској установи Зрењанин су били Јована Дражић, Јелена Недељков, Јована Митровић, Александра Микић и Вук Протић.



## РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ:

У свим вртићима је одржан родитељски састанак. Почетком наставе су направљене вибер групе које су нам свима олакшале комуникацију са родитељима. Редовно смо слали слике, снимке и обавештења са часова.

## ЗАВРШНА ПРИРЕДБА:

За сами крај школске године смо приредили Final show – приредбу у сваком вртићу и за сваку групу понаособ. Приредба је имала за циљ да прикаже знање и напредак сваког нашег ученика и да кроз песме и едукативне игре дочара како је изгледао сваки наш час.

Деци се приредба веома допала а родитељи су имали само речи хвале.

На крају приредбе, деца су добила дипломе. Књиге и свеске смо лепо запаковали и поделили.

## АНОНОМНА АНКЕТА:

Пред сами крај наставе поделили смо анонимне анкете родитељима и васпитачима. Желели смо да добијемо повратне информације о нашем раду током одржавања наставе.

После анализирања свих анкета, просечна оцена родитеља за наш рад и организацију наставе је оцена 4,89. На питање о цени, 95% родитеља се изјаснило да је цена приступачна. Као квалитете школе су истакли добру комуникацију са наставницима и запосленима у школи, редовно одржавање часова и мотивацију деце за учење.

Васпитачи као квалитет су највише истакли професионалност Биг Бен-а.

Као представник Центра за едукацију страних језика „Биг Бен“ сматрам да смо много снаге и енергије уложили да деци на што креативнији начин пренесемо знање и да им приближимо енглески језик.

Кроз едукативне игрице су деца лакше усвајала речи и појмове на енглеском језику.

Причањем прича и кроз драматизацију, кроз песме и покрет деца су лакше изговарала речи на енглеском и самим тим усвајала изговор.

Fash cards и лутка Keni су допринели да градиво из уџбеника успешно и у целости савладају.

Настава се одржавала у континуитету и успешно је завршена.

## 24. ПРОЦЕНА УСПЕШНОСТИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА РАДА

Васпитно-образовни рад у Предшколској установи реализован је на високо професионалном нивоу, иако је школска година делимично протекла у посебним условима изазваних пандемијом Корона вирусом. Ипак, активности које смо планирали смо успешно реализовали, учествовали на ликовним конкурсима, Фестивалима, изложбама, спортским манифестацијама,....

- Дечја недеља чији је мото ове године био „Дете је дете, да га волите и разумете“ успешно је реализована у свим вртићима Предшколске установе. Сваки вртић је одговорио на тему Дечје недеље, васпитачи су организовали квизове, маскенбале, изложбе, радионице на отвореном, спортска такмичења....



- На IX научној стручној конференцији међународног карактера под називом „Квалитет вршњачких односа предшколске деце–фактор дечије укључености у процес васпитања и образовања“ која је одржана септембра 2021. у Бањи Врућица, у организацији Балканског савеза удружења васпитача БАПТА, Предшколска установа из Зрењанина учествовала је са радом „Кратки програми у реализацији музичких игара за децу јасленог узраста“. Аутори рада су Анкица Јовић, медицинска сестра-васпитач, Јасмина Ружић, васпитач и Маја Шујица, педагог за физичко васпитање. На скупу је учешће узело шест балканских земаља: Р.С.Македонија, ЦрнаГора, Р.Словенија, Федерација Б и Х, Р. Хрватска, Р.Србија и Р. Српска са 250 учесника-васпитача/одгајатеља, стручних сарадника, директора предшколских установа, професора Универзитета и Високих школа за образовање васпитача/одгајатеља.
- Фестивал „Слободан Бурсаћ“ реализован је седми пут, у Културном центру, учествовали хорови из Зрењанина и хорови вртића Црвенкапа, Вила и Алиса;
- Учешће на Плесу предшколаца, Трг слободе, учествовала деца у години пред полазак у школу – 3. 6. 2022.

#### **Учешће на ликовним конкурсима:**

- 10. Јубиларни ликовни конкурс „Нацртај, обоји и освоји“ у организацији Форма Идеале, намењен деци у групи пред полазак у школу, на тему „Моја идеална соба“, награђена су деца из вртића Колибри, Бамби и Цврчак;
- „Моји баба и деда“, у организацији Црвеног крста, поводом обележавања традиционалне акције „За сунчану јесен живота“, прво место припало деци из вртића Колибри, друго и трећедечи из вртића Црвенкапа;
- 38. ликовни конкурс: „Железница очима деце“ у организацији Железница Србије и Железничког музеја, намењен деци у групи пред полазак у школу;
- Наградни ликовни конкурс „Писмо Божић Бати“, тема „Мој најлепши Божић“, у организацији Поште Србије;
- Ликовни конкурс „Моја васпитачица / Мој васпитач“, у организацији Високе школе струковних студија за образовање васпитача у Кикинди, расписан за све узрастне групе – награђени радови деце из Црвенкапе и Алисе. Награђени радови наћи ће се у књизи „Синдром сагоревања на послу“;
- Учешће на ликовном конкурс у на тему „Вртић какав желим“ у организацији предшколске установе „Полетарац“ из Оцака;
- „Мали геније“ у организацији студентске секције Друштва за неуронауке који се одржава поводом међународне манифестације „Недеља свести о мозгу“ (НСМ), намењен деци средње, старије и деце у групи пред полазак у школу;
- „Феникс-цвет који може да оживи“, у организацији Високе школе струковних студија за образовање васпитача у Кикинди, намењен деци свих узрастних група. Награђени радови ће се наћи у књизи „Синдром сагоревања на послу“.

На интерним активностима, манифестацијама, спортским такмичењима, квизовима, деца и васпитачи су освојили бројне награде и признања.



## 25. АНАЛИЗА ИСХРАНЕ ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ

У служби исхране обављају се послови израде јеловника на месечном нивоу и његова реализација, израда норматива за сваки оброк, води евиденцију о промени норматива исхране у складу са Правилником.

Служба исхране функционише као целина за припрему хране. Она се састоји од централне кухиње за припрему 30% хране (ручак) и погона за припрему пецива и колача, приручне кухиње по вртићима за припрему ужине и поделу хране.

У просеку на месечном нивоу припрема се 37 400 ручкова, док у погону пецива и колача припреми се 52 800 комада пецива и колача.

У сарадњи са Заводом за јавно здравље врше се контрола хране. Узимају се случајни узорци готових производа, узимају се брисеви са руку радника, радних површина и то једном месечно у Централној кухињи и по вртићима.

Према Правилнику о нормативу друштвене исхране деце у Предшколским установама планира се исхрана која задовољава 65% од дневних енергетских потреба детета (доручак 25%, ручак 30% и ужина 10%).

У нашој Установи планирана је исхрана која задовољава 65% енергетских потреба детета (доручак, ручак, ужина).

Од укупне енергетске вредности оброка заступљене су:

Протеини 10 – 15%

Липиди 25- 30%

Угљени хидрати 55 – 60%

Хемијско-броматолошка анализа оброка се ради за свако годишње доба и узорци се узимају за свих пет дана у недељи (прави се недељни просек) уноса протеина, липида, угљених хидрата.

Резултати анализе хране које је урадио Завод за јавно здравље одговарају препорукама.

Просечан удео хранљивих састојака изражен у процентима, у односу на енергетску вредност (3690 KJ) су:

Протеини 14,36%

Липиди 26,51%

Угљени хидрати 58,95%

По Правилнику о исхрани деце одступања су дозвољена  $\pm 5\%$ .

У 2019/2020. години урадило се доста (технички) на увођењу добре хигијенске праксе, што је предуслов за имплементацију НССР система.

НССР је систем који прати пријем сировина и контролише процес производње и дистрибуцију хране, воде се евиденције тј. чек листе.

Вода је део хране, која улази у састав оброка. У централној кухињи се користи резервоар са пречишћивачима који је такође под контролом Завода за јавно здравље, док у свим објектима су постављени апарати за воду која деца користе за пиће.

## 26. ЗАВРШНИ РАЧУН ЗА 2021. ГОДИНУ – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

У складу са Уредбом о буџетском рачуноводству ("Сл. гласник РС бр. 125/2003, 12/2006 и 27/2020") по којој је готовински основ модел за вођење буџетског рачуноводства, где је финансијски резултат једнак салду готовинских средстава на дан извештавања (31.12.2021. године) Предшколска установа је за период 01.01.2021. до 31.12.2021.



године утврдила следеће стање текућих прихода, примања, расхода, издатака и финансијски резултат:

# **I ПРИХОДИ И ПРИМАЊА – КЛАСА 700 000**

1) Текући наменски трансфери од Републике	2.700.845,73 динара
2) Приходи из буџета	
а) приходи из градског буџета	454.626.353,51 динара
б) приходи из градског буџета - пројекат ESES	1.395.600,00 динара
ц) приход из градског буџета ИПА пројекат	22.415.944,02 динара
д) приход од међународних организација у корист нивоа града ИПА пројекат	5.170.802,07 динара
е) приходи из покрајинског буџета	14.920.901,05 динара
<b>Укупни приходи из буџета:</b>	<b>498.529.600,65 динара</b>
<b>Укупно:</b>	<b><u>501.230.446,38 динара</u></b>

# **II РАСХОДИ - КЛАСА 400 000**

1. Класа 411	Укупно: 304.462.799,43 динара
2. Класа 412	Укупно: 50.853.744,69 динара
3. Класа 413	Укупно: 2.487.887,21 динара
4. Класа 414	Укупно: 18.772.864,34 динара
5. Класа 415	Укупно: 8.695.263,31 динара
6. Класа 416	Укупно: 5.053.783,10 динара
7. Класа 421	Укупно: 23.598.112,59 динара
8. Класа 422	Укупно: 49.042,33 динара
9. Класа 423	Укупно: 7.813.806,10 динара
10. Класа 424	Укупно: 3.278.082,00 динара
11. Класа 425	Укупно: 8.767.056,80 динара
12. Класа 426	Укупно: 44.953.812,99 динара
13. Класа 482	Укупно: 30.292,36 динара
14. Класа 483	Укупно: 210.722,14 динара
<b>УКУПНО:</b>	<b>479.027.269,39 динара</b>

## **1. Класа 411 - Расходи за запослене обухватају следеће трошкове:**

- плате по основу цене рада	229.966.154,14
- додатак за рад ноћу	657.433,28
- додатак за рад дужи од пуног рад. Времена	2.025.447,08
- додатак за време проведено на раду (минули рад)	15.065.469,95
- умањена зарада за првих 30 дана одсуствовања с посла	12.377.255,56
- накнада зараде за годишњи одмор, плаћено одсуство	44.371.039,42



2. Класа 412 - Социјални доприноси на терет послодавца обухватају следеће трошкове:	
- допринос за ПИО	35.124.208,13
- допринос за здравствено осигурање	15.729.536,56
3. Класа 413 - Накнаде у натури обухватају следеће трошкове:	
- поклони за децу запослених	2.280.000,00
- превоз на посао и с посла (месечна карта)	207.887,21
4. Класа 414 - Социјална давања запосленима обухвата следеће трошкове:	
- отпремнина приликом одласка у пензију	3.174.354,28
- помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	181.387,85
- помоћ у случају медицинског лечења	161.596,00
- остале помоћи запосленим радницима	15.255.526,21
5. Класа 415 - Накнаде за запослене обухватају следеће трошкове:	
- накнаде за превоз на посао и са посла	8.695.263,31
6. Класа 416 – Јубиларне награде	5.053.783,10
7. Класа 421 - Стални трошкови обухватају следеће расходе:	
- трошкови платног промета	571.467,04
- трошкови банкарских услуга	/
- услуге за електричну енергију	5.119.208,85
- природни гас	5.548.998,21
- централно грејање	6.751.984,24
- услуге водовода и канализације	1.141.716,48
- дератизација	57.105,80
- димничарске услуге	198.000,00
- услуге чишћења - комуналне услуге	766.763,29
- телефон, телефакс	216.157,33
- услуге интернета и слично	842.520,54
- услуга мобилног телефона	722.009,51
- пошта	148.522,66
- услуге доставе	3.663,00
- осигурање возила	158.619,16
- осигурање опреме	305.728,98
- осигурање запослених у случају несреће на раду	228.573,40
- здравствено осигурање запослених	734.059,30
- осигурање од одговорности према трећим лицима	83.014,80
8. Класа 422 - Трошкови путовања обухватају следеће расходе:	
- трошкови дневница (исхране) на службеном путу	7.074,53
- трошкови превоза на службеном путовању	6.447,80
- трошкови смештаја на службеном путу	35.520,00



9. Класа 423 - Услуге по уговору обухвата следеће врсте трошкова:

- услуге за израду софтвера	80.000,00
- услуге одржавања рачунара	346.000,00
- Услуге образовања и усавршавања запослених	198.000,00
- котизације за семинаре	4.800,00
- котизације за стручна саветовања	20.400,00
- остали издаци за стручно образовање	14.400,00
- остале услуге штампања	429.947,28
- услуге информисања јавности	24.916,00
- правно заступање пред домаћим судовима	766.153,44
- услуге вештачења	15.000,00
- репрезентација	737.475,59
- поклони	716.000,00
- остале опште услуге	190.761,00
(технички прегледи, регистрација возила)	
- остале опште услуге – прање возила	14.700,00
- остале опште услуге – пријава тендета ИПА	587.830,50
- остале опште услуге- прање тепиха	438.830,40
-остале опште услуге припрема тендера	480.000,00
- остале опште услуге – Уговор о привремено-повременим пословима	666.345,13
- остале опште услуге – промо материјал	476.196,16
- остале опште услуге медијска кампања ИПА	490.954,00
- остале опште услуге – исплата по уговорима ИПА пројекат	1.115.096,60

10. Класа 424 - Специјализоване услуге обухвата следеће трошкове:

- услуге јавног здравства, инспекције	1.118.190,00
- трошкови осталих медицинских услуга	22.600,00
- остале специјализоване услуге – заштита на раду	381.372,00
- сервис апарата за воду	192.720,00
- обука за противпожарну заштиту	588.000,00
- сервис противпожарних апарата	360.000,00
- остале специјализоване услуге – оштрење ножева	21.200,00
- трошкови физичког обезбеђења	594.000,00

11. Класа 425 - Текуће поправке и одражавање обухвата следеће трошкове:

- зидарски радови	1.059.792,00
- столарски радови	315.096,00
- молерски радови	3.109.456,80
- радови на водоводу и канализацији	171.120,00
- радови на крову	930.000,00
- централно грејање	183.840,00
- поправка електричних инсталација	363.072,00
- остале услуге за текуће поправке	592.356,00
- механичке поправке возила	936.370,00
- поправке електричне и електронске опреме	5.040,00
- остале поправке и одржавање опреме за саобраћај	3.024,00
- рачунарска опрема	164.820,00



- опрема за комуникацију	44.100,00
- електронска и фотографска опрема	52.380,00
- опрема за домаћинство и угоститељство	536.405,00
- текуће поправке и одржавање – уградна опрема	154.200,00
- текуће поправке и одржавање опреме за очување животне средине	9.240,00
- текуће поправке и одржавање моторне опреме	136.745,00

12. Класа 426 - Материјал обухвата следеће трошкове:

- канцеларијски материјал	653.066,16
- расходи за радну одећу, обућу и униформе	634.188,00
- остали расходи за одећу, обућу и униформе	402.792,00
- цвеће и зеленило-трошкови набавке	42.250,00
- стручна литература за редовне потребе запослених	194.887,00
- бензин	1.074.721,54
- дизел гориво	930.169,18
- мазива	37.385,00
- течни гас за аутомобиле	230.491,03
- материјал за образовање	2.558.231,09
- материјал за образовање ИПА пројекат	7.846.329,00
- материјал за образовање Пчелица БЕЕ-БОТ	346.500,00
- медицински и лабораторијски материјал	146.240,20
- хемијска средства за чишћење	1.722.350,00
- инвентар за одржавање хигијене	482.112,00
- остали материјал за одржавање хигијене	904.735,20
- храна	8.422.138,89
- намирнице за припремање хране	15.131.494,70
- пиће	1.181.729,40
- остали материјал за угоститељство	13.184,00
- потрошни материјал –чаршави, постељина и слично	1.775.134,60
- алат и инвентар -потрошни материјал	157.134,00
- остали материјал за посебне намене	66.550,00
(делови за машину за шивење, плинске боце)	

13. Класа 482 - Порези, обавезне таксе, обухватају следеће трошкове:

- Републичке таксе	5.480,00
- Покрајинске таксе	348,36
- судске таксе	20.964,00
- остали порези	3.500,00

14. Класа 483 – Новчане казне и пенали по решењу судова

- новчане казне и пенали по Решењу суда (извршитељски предујам и судске таксе)	133.365,18
-исплата по пресудама – по тужбама родитеља	77.356,96

**III ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ – КЛАСА 500 000**



Издаци за набавку нефинансијске имовине (основних средстава) износе у 2021. години укупно: **21.541.930,77 динара.**

За набавку нефинансијске имовине плаћено је:

- из средстава Градског буџета	5.140.285,00 динара
- из средстава Градског буџета – пројекат Есес	629.028,00 динара
- из средстава Покрајинског буџета	1.191.600,00 динара
- из средстава међународне донације – ИПА пројекат	14.581.017,77 динара

#### **IV РЕЗУЛТАТ ПОСЛОВАЊА**

Установа је у 2021. години остварила суфицит (добит) у износу од **661.246,22 динара.** У структуру оствареног суфицита учествују:

- средства из буџета (републички буџет): 47.891,49 динара
- средства из буџета (градски буџет) финансирање пројекта ЕЦЕЦ): 90.945,48 динара
- средства из буџета (градски буџет предфинансирање пројекта ИПА): 559.046,00 динара

умањен за остварен дефицит (губитак) у чијој структури учествују:

- средства градског буџета (пренета неутрошена средства из 2020. године, градског буџета за финансирање ЕЦЕЦ пројекта): 36.334,96 динара
- сопствени приходи (пренета неутрошена средства из ранијих година): 291,79 динара
- приходи из донације (пренета неутрошена средства из ранијих година): 10,00 динара

Текући буџет 2021. године Предшколске установе је у суфициту у износу од 661.246,22 динара, који је повећан за пренета неутрошена средства претходних година, укупан суфицит износи укупно 739.080,68 динара.

Кориговани текући суфицит постаје суфицит у укупном износу од 739.080,68 динара који се наменски опредељује за покриће текућих трошкова пословања у 2022. години (једнак је износу динарских новчаних средстава на свим пословним порачунима Предшколске установе).

У његовој структури учествују следећа средства:

- 1) средства Републичког буџета 72.275,24 динара
- 2) средства из пројекта ЕСЕС 95.353,31 динара
- 3) средства из пројекта ИПА 559.046,00 динара
- 4) средства за рефундацију и исплату боловања преко 30 дана 12.121,19 динара
- 5) средства међународне донације 233,75 динара
- 6) средства за реализацију пројекта мађарске заједнице 51,19 динара

**Укупно: 739.080,68 динара**

Стање на дан 31.12.2021. године на пословним рачунима увећано је за средства међународне донације у износу од 1.794.365,18 динара (ИПА пројекат).

#### **V ПОТРАЖИВАЊА НА ДАН 31.12.2021.**



Укупна потраживања Установе на дан 31.12.2021. године износе:	
1. потраживања од купаца (деца) –	17.381.951,76 динара
2. потраживања од градског буџета -	7.846.995,76 динара
2.а. потраживања умањена за претплату према ЈП „Србијагас“ Нови Сад	202.921,65 динара
3. потраживања на име пореза на путне трошкове за XII/21	316,46 динара

**Укупна потраживања: 25.026.342,33 динара**

#### **VI ОБАВЕЗЕ УСТАНОВЕ НА ДАН 31.12.2021.**

Укупне обавезе Установе на дан 31.12.2021. године износе:	
1. Обавезе према добављачима	7.846.995,76 динара
1.а. Обавезе према добављачима умањене за претплату према ЈП „Србијагас“ Нови Сад	202.921,65 динара
2. Обавезе за порез на путне трошкове за XII/21.	316,46 динара
3. Обавезе корисника услуга Предшколске установе	17.381.951,76 динара

**УКУПНО ОБАВЕЗЕ: 25.026.342,33 динара**

Предлажемо доношење Одлуке Управног одбора да се готовинска средства на подрачунима Предшколске установе у укупном износу од 739.080,68 динара наменски опредељују за:

1) покриће текућих расхода пословања у 2022. години у износу од <b>739.080,68</b> динара, и то:	
1) средства на буџетском рачуну:	72.275,24 динара
- 421 111 трошкови платног промета	72.275,24 динара
2) средства на осталим рачунима:	<b>12.406,13</b> динара
- 421 111 трошкови платног промета	12.406,13 динара
- средства за рефундацију боловања преко 30 дана	12.121,19 динара
- средства ИПА пројекта	233,75 динара
- средства међународне донације	51,19 динара
3) Буџетска средства -средства из пројекта ЕСЕС	<b>99.353,31</b> динара
- трошкови платног промета	4.407,83 динара
- трошкови репрезентације	29.865,54 динара
- трошкови осталих општинских услуга	22.000,00 динара
- текуће поправке и одржавање објеката	2.280,00 динара
- трошкови материјала за образовање	28.109,94 динара
- трошкови набавке рачунарске опреме и опреме за образовање	8.690,00 динара
4) буџетска средства – средства из ИПА пројекта	559.046,00 динара
- трошкови осталих општинских услуга	559.046,00 динара



В.Д. Директора  
Предшколске установе, Зрењанин



/Жељко Цвијановић/