

На основу члана 31. тачка 9а и члана 107. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 26/13 - пречишћен текст, 37/13 и 11/14), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана _____ 2014. године, донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Предшколске установе Зрењанин број 1904, коју је донео Управни одбор Предшколске установе на седници одржаној 25. априла 2014. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број:

Дана:

З Р Е Њ А Н И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Радован Булајић

Образложење

Чланом 31. тачка 9а Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 26/13 - пречишћен текст, 37/13 и 11/14) утврђено је да Скупштина града у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре установа, организација и служби чији је оснивач Град ако законом није другачије регулисано и даје сагласност на њихове статуте, а чланом 107. став 1. Статута утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Дана 28. маја 2014. године, директор Предшколске установе Зрењанин дописом број 3712, доставио је Одлуку о изменама и допунама Статута Предшколске установе Зрењанин број 1904 који је донео Управни одбор установе на седници одржаној дана 25. априла 2014. године, ради давања сагласности од стране оснивача.

Доношењу Одлуке о изменама и допунама Статута Предшколске установе Зрењанин, приступило се из потребе усклађивања истог са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", бр. 72/09, 52/11 и 55/13) и то превасходно у делу који се тиче одговорности директора, обезбеђивању подршке у образовању и васпитању деци којима је услед социјалне ускраћености, сметњама у развоју, инвалидитету и другим разлозима потребна додатна подршка, као и у делу којем је регулисан пријем у радни однос.

На основу изнетог, предлаже се Скупштини града Зрењанина да донесе Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Предшколске установе Зрењанин у датом тексту.

ОБРАДИО:

Милош Королија

**НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ
Оливера Лисица**

**НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Јасмина Малинић**

| | | | | |
|------------|-------|-------------|--------|----------|
| Поредбено: | | 28 MAJ 2014 | | |
| Број | Датум | Број | Прилог | Вредност |
| | | | | |

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
ЗРЕЊАНИН**



Караџићева 3/а, телефони: 023/561-505, 530-602, 510-147
Деловодни број: 3712
Датум: 26.05.2014 г.
Матични број : 08002304
ПИБ: 101164933
Шифра делатности : 8891

ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
Ул.Трг слободе 10
Зрењанин

ЗА НОРМАТИВНО ПРАВНУ СЛУЖБУ

Предмет: Захтев за давање сагласности на Одлуку о изменама Статута Предшколске установе Зрењанин од 30.09.2010 године

На основу Измена Закона о изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ бр. 72/2009, 52/2011 и 55/2013) Управни одбор Предшколске установе Зрењанин је на седници која је одржана дана 25.04.2014. године усвојила измене и допуне Статута Предшколске установе Зрењанин.

Измене и допуне Статута Предшколске установе Зрењанин који је донет 30.08.2010 године под бројем 4068 односе се на усаглашавање истог са изменама и допунама Закона о основама система васпитања и образовања („Сл.гласник РС бр. 72/2009 ,52/2011 и 55/2013).

У Зрењанину дана 26.05.2014 године.



Предшколска установа
Зрењанин
Дел. број: 1904
Датум: 25.04.2014.г.

На основу члана 47. и 57. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 52/2011. и 55/2013). Управни одбор Предшколске установе, Зрењанин, на седницу одржаној дана 25.04.2014. године донео је

ОДЛУКУ **О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА** **ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ ЗРЕЊАНИН**

Члан 1.

У Статуту Предшколске установе број 4068 од 30.08.2010. године са изменама и допунама број 7255 од 30.11.2011. године, и са изменама и допунама број 6398 од 05.12.2012. године, у члану 44. после тачке 10. додаје се тачка 10а која гласи:

„Ако је директор у радни однос примио или ангажује лице ван радног односа супротно закону, посебном колективном уговори и опшем акту и у другим случајевима, у складу са законом. Ако је намерно или крајњом непажњом учинио пропуст приликом доношења одлуке у дисциплинском поступку, која је правноснажном судском пресудом поништена као незаконита и ако је установа обавезана на накнаду штете у износу који може угрозити редовно пословање установе.

Директор је материјално одговоран за штету коју намерно или крајњом непажњом, нанесе установи, у складу са законом.“

Члан 2.

После члана 58. додаје се члан 58а који гласи:

„За дете коме је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета и других разлога потребана додатна подршка у образовању и васпитању, установа обезбеђује отклањање физичких и комуникацијских препрека и доноси индивидуални образовни план.

Индивидуални образовни план (у даљем тексту ИОП) је посебан документ којим се планира додатна подршка у образовању и васпитању за одређено дете у складу са његовим могућностима. Циљ ИОП-а је оптимални развој детета, укључивање у вршњачки колектив и остваривање општих и посебних исхода образовања и васпитања, односно задовољавања образовно-васпитних потреба детета. ИОП-се израђује на основу претходно реализованих и евидентираних мера индивидуализације и изграђеног педагошког профила детета. Исти може да буде заснован на :

1. прилагођавању начина рада, како и услова у којима се изводи образовно-васпитни рад (ИОП 1);

2. прилагођавању и измени садржаја образовно-васпитног рада, исхода и стандарда постигнућа (ИОП 2);

3. обогаћивању и проширивању садржаја образовно-васпитног рада за дете са изузетним способностима (ИОПЗ);

Доношењу ИОП2 претходи доношење, примена и вредновање ИОП-а1, ако и прибављање мишљења интерресорне комисије за процену потреба за додатно образовно-здравственом и социјалном подршком детету.

ИОП доноси педагошки колегијум установе на предлог стручног тима за инклузивно образовање, односно тима за пружање додатне подршке детету (у даљем текст: ТИМ).

Тим у предшколској установи чине васпитач, стручни сарадник, сарадник, родитељ, односно старатељ, а у складу са потребама детета педагошки асистент, односно пратилац за личну помоћ детету, на предлог родитеља односно старатеља. Родитељ, односно старатељ даје сагласност на спровођење ИОП-а у складу са законом“.

Члан 3.

У члану 75. после става 10. додаје се нов став који гласи:

„Изузетно, када је то у најбољем интересу детета, детету се може одложити упис за годину дана од стране педагога и психолога, а на основу мишљења интерресорне комисије, које садрже доказе о потреби одлагања и предлог мера додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету у периоду до поласка у школу“.

Члан 4.

Члан 81.а мења се и гласи:

„Пријем у радни однос врши се на основу преузимања запослених чији је оснивач Република, Аутномна покрајина или јединица локалне самоуправе или конкурса.

Пријем у радни однос на неодређено време на основу конкурса може се извршити ако се није могло извршити преузимање запосленог.

У поступку одлучивања о избору васпитача и стручног сарадника директор врши ужи избор кандидата које упућује на претходно психолошку процену способности за рад са децом у року од 8 дана од дана истека рока за подношење пријава. Психолошку процену способности за рад са децом врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Директор доноси одлуку о избору васпитача и стручног сарадника у року од 8 дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са децом. Одлуку о избору других запослених у установи директор доноси у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава на конкурс“.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана истичања на огласној табли установе, а по претходно добијеној сагласности од стране оснивача.

Заменик Председника Управног одбора
Предшколске установе, Зрењанин



/Биљана Ђирић/