

На основу члана 31. тачка 24. Статута града Зрењанина („Службени лист града Зрењанина“, број 21/08), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана _____ 2010. године, донела је

З А К Л Ј У Ч А К

1. УСВАЈА СЕ Програм рада Завода за заштиту споменика културе Зрењанин за 2011. годину .

2. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- Заводу за заштиту споменика културе, Зрењанин,
- Одељењу за послове друштвених делатности,
- Одељењу за послове финансија и рачуноводства,
- Служби Скупштине, Градоначелника и Градског већа
- Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број:

Дана:

З р е њ а н и н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Александар Мартон

ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ
СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ
23000 ЗРЕЊАНИН
Трг Др. Зорана Ђинђића бр. 1

ПИБ 103255037

ГРАД ЗРЕЊАНИН
ОДЕЛЕЊЕ ЗА ПОСЛОВЕ
ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСТИ

ПРЕДМЕТ: План рада за 2011. годину

У прилогу дописа достављамо Вам план рада за 2011. годину у
писаној и електронској форми.

С поштовањем.

У Зрењанину, 06.12.2010.



**ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА
КУЛТУРЕ ЗРЕЊАНИН**

Трг др Зорана Ђинђића 1

Зрењанин

Број: 8-25/10

Дана: 6.12.2010. год.

На основу овлашћења из члана 29. Статута Завода за заштиту споменика културе Зрењанин, Управни одбор Завода за заштиту споменика културе Зрењанин, на седници одржаној дана 6.12.2010. год., донео је следећу

ОДЛУКУ

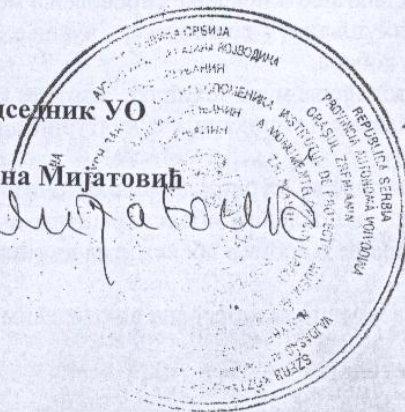
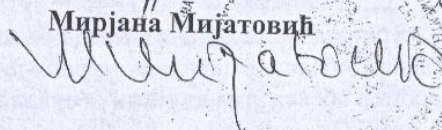
УСВАЈА СЕ Плана рада Завода за заштиту споменика културе Зрењанин за 2011.годину.

Образложење

На седници Управног одбора Завода за заштиту споменика културе Зрењанин, одржаној дана 6.12.2010. . год. једна од тачака је било и усвајање Плана рада Завода за заштиту споменика културе Зрењанин за 2011.годину. План рада за наредну годину урађен је на основу планова одељења Завода и препорука надлежне службе Града. Након анализе и уз појашњење појединих делова, Управни одбор је овај План усвојио.

Председник УО

Мирјана Мијатовић



ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ЗРЕЊАНИН

Трг др Зорана Ђинђића бр. 1., 23000 Зрењанин, тел-факс 023-564-366
Е – mail spomkultzr@yahoo.com

ПРОГРАМ РАДА ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ЗРЕЊАНИН ЗА 2011. ГОДИНУ

УВОД

Завод за заштиту споменика културе из Зрењанина, чији је задатак да врши делатност заштите споменика културе, просторних културно-историјских целина, археолошких налазишта и знаменитих места, планира да у наредном периоду у складу са Законом о културним добрима и Статутом Завода на најадекватнији начин при вршењу своје делатности одговори одредбама овог Закона које се односе на заштиту непокретних културних добара.

Основна делатност Завода за заштиту споменика културе Зрењанин по Закону о културним добрима јесте:

- истраживање и евидентирање добара,
- предлагање и утврђивање културних добара,
- вођење регистра,
- пружање стручне помоћи на чувању и одржавању културних добара сопственицима и корисницима тих добара,
- старање о коришћењу културних добара,
- предлагање и праћење спровођења мера заштите културних добара,
- прикупљање, сређивање, чување, одржавање и коришћење покретних културних добара,
- спровођење мера техничке заштите културних добара,
- издавање публикација о културним добрима и о резултатима рада на њиховој заштити,
- излагање културних добара, организовање предавања,
- и други послови у области заштите културних добара,
- старање о спомен обележјима из ратних периода.

Делатност завода је распоређена по следећим одељењима:

- одељење за архитектуру,
- одељење за археологију,
- одељење за етнологију,
- одељење за историју уметности,
- одељење правне заштите, докуменације и општих послова

ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ

I ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА СЕКРЕТАРИЈАТ И ОПШТИ СТРУЧНИ ПОСЛОВИ

- ПЛАН РАДА СЕКРЕТАРА ЗАВОДА ЗА 2011. год.

Поред редовних активности које се тичу израде решења и пружања стручне помоћи запосленим и странкама, 2011. године секретар ће нарочито бити ангажован око усклађивања правних аката у складу са новоусвојеним законима.

Учеће у поступку предлагање и припреме прописа у вези са заштитом непокретних културних добара,

Остваривање сарадње са научним и стручним установама из области заштите културних добара, државним и органима локалне самоуправе,

Заступање Завода пред судовима и другим органима

Ради адекватног остваривања наведених активности потребно је:

- набавка службених гласила Службени лист РС, Сл.лист АПВ, Лист Града Зрењанина,
- електронска база правних података,
- стручна литература (закони),

Укупно за ове намене је потребно..... 240.000,00 дин

По препоруци Министарства културе РС радиће се ревизија свих одлука о проглашењу. Обзиром да у постојећој документацији недостају нарочито копије планова, за потребу ревизије потребно је издвојити400.000,00 дин.

До сада нисмо планирали средства за евентуалне козне. За ове намене предвидели смо500.000,00 динара.

Сва планирана средства се очекују од оснивача.

- ГОДИШЊИ ПЛАН АРХИТЕКАТА ЗА 2011. год.

Током 2011. год овај одсек планира следеће активности:

1. наставак радова на санацији Житног магацина у Новом Милошеву
2. почетак радова на СПЦ Св Николе у Меленцима
3. почетак радова на санацији Бибићеве куће у Меленцима

Укупно планирана средства..... 53.265.000,00 динара

Све горе наведе активности се планирају од средстава Министарства културе РС, а на основу пројеката које је током ранијих година израдио Завод.

Из Министарства рада и социјалне политике очекују се средства за:

1. санацију споменика капетану Ђорђу Радивојевићу.... 2.633.886,18 плус 15% увећање због скока цена материјала.

Осим овог, вршиће се редовну делатност издавања мера техничке заштите, сарадњу са странкама, вршење надзора над радовима.

- ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ЕТНОЛОГА ЗА 2011. год.

Осим редовних активности, етнолог припрема издавање Каталога народног градитељства средњебанатског округа.

Укупна вредност овог пројекта износи442.385, 00 динара.

Средства ће се тражити од Министарства културе РС.

Од Покрајинског секретаријата за културу тражиће се да суфинансира израду пројекта рестаурације и ревитализације и презентације брвнаре у Банатском Вишњићеву.

Планирана средства300.000,00 динара.

За остале редовне активности, етнолога 230.000,00 динара из буџета оснивача.

Укупно у 2011..... 972.385,00 дин.

- ПЛАН РАДА ИСТОРИЧАРА УМЕТНОСТИ ЗА 2011. год.

1. Израда Предлога одлуке о проширењу заштићене Просторно-културне целине „Старо језгро Зрењанина“ која би била проширена са одеђеним бројем улица у којима су објекти до данас задржали архитектонско-стилске карактеристике времена у ком су настали.

Планирана средства 1.000.000,00 дин из буџета Зрењанина

2. Током 2008. и 2009. године, запослени историчари уметности Завода, започели су припрему стручних публикација о градитељској баштини Зрењанина. Наредна у припреми је публикација Весне Каравида о објектима архитекте Киш Иштвана у Великом Бечкерек, као и допуна књиге „Зрењанин – градитељска баштина“ истог аутора.

Планирана средства 400.000,00 из буџета АПВ

3. Планира се и припрема књиге аутора Весне Мајсторовић „Велики Бечкерек 1808 -1918. из Фонда В. Бечкерек – Град са уређеним сенатом (одабрана збирка грађевинских дозвола из Историјског архива Зрењанина)“.

Планирана средства..... 400.000,00 дин из буџета Републике

3. Поред планираних послова, историчари уметности ће се бавити и текућим пословима обиласка терена и рада са странкама, као и издавање дозвола за изношење уметничких предмета ван граница Републике Србије.

4. На територији града Зрењанина и у општини Житиште у 2011. години планира се израда Предлога одлука о утврђивању Јавне берзе рада и Радничког дома у Зрењанину (Улица бригадира Ристића бр. 2), зграде Трговинско-индустријске коморе (Улица Народне омладине бр. 3), као и зграде Основне школе „Соња Маринковић“ (у Улици Тепличкој бр. 7), за споменик културе

За ове намене потребно је 70.000,00 дин по објекту.

Од града Зрењанина се тражи 350.000,00 дин , а од

Општине Житиште 140.000,00 дин.

5. Израда Елабората фасада и реклама у Ул. краља Александра..... 250.000,00.
Очекује се да израду финансира оснивач.

- ПЛАН РАДА АРХЕОЛОГА ЗА 2011. год.

У току 20101 године наставиће се са рекогносцирањем терена који до сада нису били обрађивани.

У бази са тим Формираће се регистар са свом пратећом документацијом везаном за евидентирање локалитета.

По позиву инвеститора вршиће се проспекција терена а по потреби и заштитна археолошка ископавања уколико се процени неопходност истих.

У вези са конкурсима за суфинансирање пројеката, поновиће се конкурси из 2010. год.

Први пут ће се конкурисати за добијање средства за израду монографије „ Археолошки локалитети општине Житиште“..... 200.000,00 дин

Заштитно археолошко ископавање на локалитету Јованица..... 237.380,00 дин

Планирана средства ће се тражити из буџета АПВ и Републике Србије.

Археолог ће у току 2011. године присуствовати :

Конзерваторској секцији

Годишњој скупштини Археолошког друштва Србије

Средњовековној секцији

Стручном усавршавању и предавањима које организује Републички завод за заштиту споменика културе.

Укупна потребна средства за археолошко одељење у 2011. год. износе
575.380,00 дин.

- ПЛАН РАДА СЛИКАРА КОНЗЕРВАТОРА-РЕСТАУРАТОРА ЗА 2011. год.

У оквиру редовних активности планира се обилазак цркава на територији Града, а ради утврђивања стања ентеријера. За потребе дигитализације прикупљеног материјала планирају се одредства у износу од..... 50.000,00 дин.
За потребе стручног усавршавања планира се..... 55.000,00 дин.

Од Министарства културе очекује се средства за санацију дубореза, позлата и оплата иконостаса и икона са пратећим дуборезом у износу од..... 9.000.000,00 дин

Од Покрајинског секретаријата за културу очекују се средства за конзерваторско рестаураторске радове на иконама са пратећим дуборезом у цркви Св. Ђорђа у Ченти, у износу од1.300.000,00 дин.

VII КАДРОВСКИ ПОТЕНЦИЈАЛИ

У Заводу за заштиту споменика културе стално је запослено: двоје архитеката, троје историчара уметности, један етнолог, археолог, дипломирани правник, грађевински техничар, правни техничар и директор, укупно 13 запослених.

Завод има две организационе јединице: организациону јединицу секретаријат и опште стручне послове и јединицу за финансијско материјалне и опште послове. .

Имамо потребу да ангажујемо једног грађевинског техничара и хигијеничара.

I	Секретаријат и општи стручни послови	Број извршилаца	Квалификациона структура
1.	Секретар	1	Правни факултет VII/1
2.	Архитекта конзерватор	2	Архитектонски факултет VII/1
3.	Техничар конзерватор	1	Средња грађевинска IV
4.	Етнолог конзерватор	1	Филозофски факулте VII/1
5.	Архивиста	1	Филозофски факултет VII/1
6.	Сликар конзерватор рестауратор	1	Факултет ликовне уметности VII/1
7.	Археолог конзерватор	1	
8.	Историчар уметности конзерватор	2	Филозофски факултет VII/1
II	Одељење материјално финансијских и општих послова		
9	Организатор материјално финансијског пословања	1	Средња економска IV

10	Органзатор општих послова	1	Средња биротехничака IV
	УКУПНО:	12.	

Напомена: Током 2010. године стекли су се услови за напредовање у служби. Тако су: два архитекте, два историчара уметности, један археолог, један етнолог добили звање вишег стручног сарадника. У фебруару 2011. сликар конзерватор-млађи стручни сарадник стећи ће услов за звање стручног сарадника. Из те разлога, поред редовног повећања зарада планирано је и додатно којим би се усагласило звање са прописаним коефицијентом

VIII ПОСЕБНА НАПОМЕНА:

Како Завод остварује приходе који нису јавни приходи у смислу Закона о јавним приходима и јавним расходима, из истих се може планирати финансирање дела трошкова, као и зараде запослених у висини прописаној Правилником о раду (члан 34) као и поклоне за празнике (Божих и Дан жена).

Као прилог овог плану, налази се финансијски план.

У Зрењанину, 6.12.2011.год.

Председник УО
Мирјана Мијатовић

ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА
КУЛТУРЕ ЗРЕЊАНИН

PLAN RADA ZA 2011. GODINU

КОНТО	О П И С	Одлука о буџету 2008 општина Зрењанин	из Буџета Републике, АПВ и сопств. средства -ostalo	УКУПНО
-------	---------	--	--	--------

70000 ПРИХОДИ

791	Буџет општине Зрењанин	16,211,000		16,211,000
791	Буџет АПВ		2,114,000	2,114,000
791	Буџет Републике		64,920,000	64,920,000
742	Сопствени приходи (друге општине и суфицит 2009)		15,258,000	15,258,000
	У К У П Н О	16,211,000	82,292,000	98,503,000

4000 РАСХОДИ

411	Расходи за запослене	9,700,000	1,000,000	10,700,000
412	Доприноси на терет послодавца	1,736,000	179,000	1,915,000
413	Накнаде у натури	36,000	42,000	78,000
414	Социјална давања		45,000	45,000
415	Накнаде за запослене	236,000	100,000	336,000
421	Стални трошкови	688,000	1,039,000	1,727,000
422	Трошкови путовања	0	3,096,000	3,096,000
423	Услуге по уговору	1,950,000	1,973,000	3,923,000
424	Специјализоване услуге	0	2,899,000	2,899,000
425	Текуће поправке и одржавање	50,000	68,109,000	68,159,000
426	Материјал	165,000	1,880,000	2,045,000
482	Порези и обавезне таксе	0	30,000	30,000
483	Новчане казне и пенали	1,200,000	500,000	1,700,000
512	Машине и опрема	450,000	1,400,000	1,850,000
	У К У П Н О	16,211,000	82,292,000	98,503,000

PREDSEDNIK UPRAVNOG ODBORA