



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

ГОДИНА XX

ЗРЕЊАНИН

31. МАРТ 2011.

БРОЈ: 4

35

На основу дописа Комесаријата за избеглице Републике Србије бр.019-188 од 21.03.2011.год. о додели хуманитарних пакета хране најугроженијим породицама избеглица, избеглица, које су укинуле статус избеглице због прихватања држављанства Републике Србије и интерно расељених лица, као вида подршке Локалном акционом плану за унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица на територији града Зрењанина у периоду од 2010. до 2013. године, који је усвојила Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 30.10.2009. године, Комисија за доделу пакета помоћи у храни за најугроженија домаћинства избеглица, избеглица, које су укинуле статус избеглице због прихватања држављанства Републике Србије и интерно расељених лица на територији града Зрењанина (у даљем тексту: Комисија), на седници одржаној 25.03.2011. године, донела је

П Р А В И Л Н И К
о условима и критеријумима за избор
корисника за доделу пакета хране за
најугроженија домаћинства избеглица,
избеглица, које су укинуле статус избеглице
због прихватања држављанства Републике
Србије и интерно расељених лица на
територији града Зрењанина

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се услови и критеријуми за избор корисника за доделу пакета хране за најугроженија домаћинства избеглица, избеглица, које су укинуле статус избеглице због прихватања држављанства Републике Србије и интерно расељених лица на територији града Зрењанина (у даљем тексту: помоћ) по основу дописа Комесаријата за избеглице Републике Србије број 019-188 од 21.03.2011. године.

Члан 2.

Право на помоћ могу да остваре породице, односно, домаћинства избеглих лица, избеглих

лица, која су укинула статус избеглице због прихватања држављанства Републике Србије и породице интерно расељених лица са боравиштем, односно, пребивалиштем на територији града Зрењанина.

Под породицом, односно, домаћинством у смислу овог Правилника подразумевају се: брачни друг, деца, браћа, сестре, родитељи, усвојилац, усвојеник, старатељ и друга лица која живе у заједничком породичном домаћинству са подносиоцем захтева.

Члан 3.

Подносилац захтева и чланови његовог домаћинства могу остварити право на помоћ под следећим условима:

1. да имају избеглички статус, односно, да су имали статус избеглице, а сада су држављани Републике Србије, односно, да су регистровани као интерно расељена лица
2. да имају пријављено боравиште, односно пребивалиште на територији града Зрењанина
3. да нису повратници из миграције у треће земље,
4. да месечни приход домаћинства није већи од двоструког износа материјалног обезбеђења породице (МОП) за фебруар месец 2011.год.

Члан 4.

Право на помоћ имају сви подносиоци захтева под једнаким условима, а према условима, критеријумима и реду првенства утврђених овим Правилником.

Члан 5.

Поступак за доделу помоћи спроводи Комисија на основу поднетог захтева и достављене документације.

Проверу испуњености услова за остваривање права на помоћ врши Комисија. Стручну помоћ у вези остваривања права на помоћ пружа Комесаријат за избеглице Републике Србије.

Уколико се појаве нови и важни елементи везани за претходно обрађен захтев, Комисија задржава право на поновно разматрање захтева.

Члан 6.

Уз захтев за остваривање права на помоћ, подносилац захтева је дужан да приложи следећу документацију :

1. фотокопију личног документа подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства

- ако су подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства лица у статусу избеглице, фотокопије избегличких легитимација са пријавом боравишта на територији града Зрењанина
- ако су подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства лица, којима је статус избеглице укинут, фотокопије личних карата са пријавом пребивалишта на територији града Зрењанина (за малолетне чланове домаћинства фотокопије извода из матичне књиге рођених) и решења о укидању својства избеглице
- ако су подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства интерно расељена лица, фотокопије личних карата (за малолетне чланове домаћинства фотокопије извода из матичне књиге рођених), легитимација интерно расељених лица и пријаве боравишта на територији града Зрењанина.

2. потврду послодавца о заснованом радном односу и потврду о висини зараде за последња три месеца која претходе месецу у коме се подноси захтев, односно одсечак од пензије за последњи месец који претходи месецу у коме се подноси захтев или други одговарајући документ о висини примања подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства или потврда Националне службе за запошљавање да се подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства воде на евиденцији незапослених лица, односно оверену изјаву два сведока да је лице незапослено, а не налази се на евиденцији Националне службе за запошљавање, односно, фотокопију радничке књижице, односно, потврду Центра за социјални рад за кориснике материјалног обезбеђења породице (МОП)

3. извештај лекара за доказивање здравственог стања издат 2011.год. или решење о утврђивању инвалидности подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства,

4. извод из матичне књиге рођених, извод из матичне књиге венчаних, односно други важећи документ којим се доказује сродство,

5. за жену носиоца породичног домаћинства и самохраног родитеља, прилаже се : потврда о смрти брачног друга односно решење надлежног суда о проглашењу несталога лица за умрло односно извод из матичне књиге рођених деце без утврђеног очинства односно решење о разводу брака . У случају породичног домаћинства самохраног родитеља исти даје изјаву на записник у Повереништву за избеглице Градске управе града Зрењанина да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да у међувремену није засновао брачну или ванбрачну заједницу,

6. пресуду надлежног суда или извештај Центра за социјални рад за жртве породичног насиља.

Потребна документација подноси се у фотокопији, а оригинална документа се достављају на увид приликом подношења захтева Поверенику за послове са избеглицама.

Члан 7.

Комисију образује Градоначелник решењем. Комисија има три члана.

Мандат Комисије траје до завршетка поделе пакета помоћи у храни .

Члан 8.

Комисија има Председника Комисије, заменика Председника Комисије и једног члана.

Председника Комисије и заменика Председника Комисије бирају чланови на првој седници.

Члан 9.

Комисија ради и доноси одлуке на седницама.

Председник Комисије сазива седницу и руководи радом Комисије.

Комисија доноси одлуке консензусом.

Члан 10.

О раду Комисије води се записник који води записничар.

Записник и осталу документацију о раду Комисије као документа трајне вредности чува Градска управа.

Члан 11.

Комисија обавља следеће послове:

1. доноси Правилник,
2. објављује оглас,
3. разматра поднете захтеве,
4. сачињава списак најугроженијих домаћинстава,
5. реализује расподелу помоћи,
6. обавља и друге послове у складу са овим Правилником.

Члан 12.

Комисија сачињава списак најугроженијих породица узимајући у обзир следеће критеријуме:

1. да месечни приход домаћинства није већи од двоструког износа материјалног обезбеђења породице (МОП) за фебруар месец 2011.год
2. да је домаћинство вишечлано са троје или више деце до 15 година старости
3. да је домаћинство самохраног родитеља са децом до 15 година старости
4. да су чланови домаћинства инвалидски пензионери
5. да је домаћинство старих лица – жене старије од 60 година, мушкарци старији од 65 година
6. да је члан домаћинства телесно инвалидан, односно, ометен у развоју или болестан од тешке болести
7. да је домаћинство једночлано са лицем старијим од 50 година

Приликом утврђивања списка корисника помоћи Комисија даје предност подносиоцу захтева који кумулативно испуњава више услова из става 1. овог члана а посебно ако је жртва сексуалног насиља, жртва породичног насиља или ако је жена носилац породичног домаћинства.

Члан 13.

Комисија утврђује списак корисника помоћи на основу испуњености услова из члана 3., приложене документације из члана 6. и критеријума из члана 12. овог Правилника.

Утврђен списак корисника помоћи Комисија доставља Комесаријату за избеглице Републике Србије у предвиђеном року и организује реализацију дистрибуције помоћи.

Члан 14.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
Комисија за избор корисника за доделу пакета хране за најугроженија домаћинства избеглица, избеглица, које су укинуле статус избеглице због прихватања држављанства Републике Србије и интерно расељених лица на територији града Зрењанина
БРОЈ : 561-11/2011-2- IV-14-02
Дана: 25.03.2011.год
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Весна Станков с.р.

36

На основу члана 48., члана 108. став 3, Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 21/08), Градско веће града Зрењанина, је на седници одржаној дана 30.03.2011. године, донело следећи

ЗАКЉУЧАК

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Ценовник пијачних услуга за 2011. годину коју је усвојио Управни одбор ЈКП "Пијаце и паркинзи" Зрењанин под бр. 8/1 од 17.03.2011. године.

2. Цене се утврђују по следећем Ценовнику:

I Цене на мешовитим пијацама:

- Мешовите пијаце су подељене на **две зоне**, тако да **прву зону чине Нова пијаца и пијаца Багљаш и Млечно-месна сала на пијаци у Југ Богдановој улици**, док **другу зону чини пијаца у Југ Богдановој улици.**

1. Табела са ценама пијачних услуга на мешовитим пијацама:

- Цене су у динарима, без децимала-

	Дневна резервација		Месечна резервација		Дневна пијачарина		Месечна пијачарина		
	I зона	II зона	I зона	II зона	I зона	II зона	I зона	II зона	
Пијачна тезга дужине 1m са затвореним боксом	69	69	977	977	96	82	2.507	2.157	
Пијачна тезга дужине 1m без затвореног бокса	33	33	739	739	96	82	2.507	2.157	
Раскладна витрина дужине 0,9m	129		2.922		179		4.636		
Продаја половне робе, тезга дужине 1m	33	33	977	977	82	59	2.157	1.544	
Обележени простор (бетон, асфалт) површине 1m ²	33	33	593	593	82	59	2.157	1.544	
Продаја семенске робе са приколице	Ауто приколица	118	118	3.565	3.565	118	118		
	Тракторска приколица	118	118	4.754	4.754	236	224		
Простор за продају с камиона и приколице за 42m ² (10,5x4m)	177	177	1.069	1.069	236	224	4.756	2.423	
Простор за продају воћно-расадног материјала и украсног биља површине 1m ²	23	23	236	234	33	33	426	426	

2. Почетна цена лицитације и гарантног износа за тезге на свим пијацама:

а) Утврђује се на основу важећег ценовника и представља збир месечне резервације и месечне пијачарине, увећан за 20%.

б) Почетна цена у режиму слободне погодбе је почетна цена лицитације.

3. Прва резервација продајног простора на пијацама Баглаш и Југ Богдан, које су у режиму слободне погодбе утврђује се тако што се износ редовне месечне накнаде увећа за 20%.

II Накнада за привремено коришћење пословног простора:

- за закуп локала, почетна цена, 1m² месечно1.033,00 дин.
- за башту, терасу, атријум, 1m² дневно15,00 дин
- за раскладну витрину, 1m² дневно....15,00 дин
- за излагање робе, 1m² дневно10,00 дин
- за употребу јавног WC-а, по особи...23,00 дин

III Цене на ауто пијаци:

- аутомобили.....296,00 дин
- комби возила.....356,00 дин
- камиони.....593,00 дин

IV Закуп магацинског простора:

- Закуп магацинског простора, 1m² месечно356,00 дин.

V Накнада за коришћење ограђеног продајног простора са паркиралиштем:

улазак празног возила:

- аутомобила.....33,00 дин.
 - комби возила.....59,00 дин.
 - камиона до 5t носивости.....69,00 дин.
 - камиона преко 5t носивости.....82,00 дин.
- 2.месечни закуп паркинг места за аутомобиле593,00 дин.
- 3.месечни закуп паркинг места за камионе1.188,00 дин
4. накнада за оштећење рампе.....3.565,00 дин.

VI Накнада за коришћење разгласа:

рекламирање пијачних продаваца

- за месец дана.....1.188,00 дин.
- за недељу дана.....356,00 дин.
- дневно.....118,00 дин.

Напомена: цене су са ПДВ-ом

3. Овај Ценовник ступа на снагу даном доношења и примењује се по добијању сагласности Градског већа, односно од 01.05.2011. године.

4. Овај закључак са Ценовником пијачних услуга објавиће се у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 06-38-47/11-III
Дана: 30.03.2011. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Др Милета Михајлов, с.р.

37

На основу члана 6, 7 и 11. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС" бр. 62/06) и члана 48. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 21/08) Градско веће града Зрењанина на седници одржаној 30.03.2011. године, донело је

ЗАКЉУЧАК

I УТВРЂУЈЕ СЕ Нацрт Одлуке о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама.

II Нацрт Одлуке упућује се на јавну расправу.

III Јавна расправа ће трајати 15 дана од дана објављивања овог Закључка у Међуопштинском листу "Зрењанин".

IV Сви заинтересовани могу извршити увид у Нацрт Одлуке у року одређеном у тачки III овог Закључка, у просторијама Одељења за послове урбанизма Градске управе града Зрењанина, Зрењанин, Трг слободе бр. 10, канцеларији бр. 112, сваког радног дана у времену од 8 до 13 часова.

V Нацрт Одлуке налазиће се и на интернет адреси града Зрењанина: www.zrenjanin.rs.

VI Примедбе и предлози са јавне расправе достављају се у писаној форми секретару Градског већа града Зрењанина у року одређеном у тачки III овог Закључка.

VII Секретар Градског већа доставиће материјал из тачке VI овог Закључка надлежном Одељењу.

VIII О спровођењу овог Закључка стараће се секретар Градског већа.

IX Овај Закључак доставити Месним заједницама ради објављивања на огласној табли.

X Овај Закључак објавити у "Службеном листу града Зрењанина" и у међуопштинском листу "Зрењанин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 06-38-54/11-III

Дана: 30.03.2011. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Др Милета Михајлов, с.р.

38

На основу члана 8. ст. 2. и 3. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС", број 41/09 и 53/10) и чл. 48. и 108. став 3. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 21/08), Градско веће града Зрењанина на седници одржаној дана 30.03.2011. године, донело је

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

I

У Решењу о образовању и именовању чланова Савета за безбедност саобраћаја на путевима на територији града Зрењанина број: 06-69-30/10-III од дана 03.06.2010. године, са изменом Решења број: 06-91-4/10-III од 23.07.2010. године, тачка II мења се и гласи:

"II

Савет има председника, заменика председника и четири члана.

У Савет се именују:

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА:

Градonaчелник, Др Милета Михајлов

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА:

Мирко Петровић, дипл. инг. саобраћаја

ЧЛАНОВИ САВЕТА:

1. Борислав Бјелица, дипл. инг. саобраћаја, представник ЈП "Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина",
2. Горан Живковић, дипл. правник, начелник Одељења саобраћајне полиције ПУ Зрењанин,
3. Радица Радошевић, инг. саобраћаја, представник Градске управе,
4. Сања Зубанов, дипл. правник, представник Градске управе."

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 06-38-53/11-III
Дана: 30.03.2011. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Др Милета Михајлов, с.р.

39

На основу члана 54. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07) и члана 108. став 4. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина" бр.21/08), начелник Градске управе дана 31.3.2011. донео је

РЕШЕЊЕ
О РАСПОРЕДУ РАДНОГ ВРЕМЕНА У
ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

I

Овим решењем утврђује се распоред радног времена у Градској управи града Зрењанина.

II

Радно време у Градској управи града Зрењанина почиње сваког радног дана у 7,00 часова а завршава се у 15,00 часова.

III

У Градској управи града Зрењанина пријем странака врши се сваког радног дана од 7,30 часова до краја радног времена.

Запослени има право на одмор у току дневног рада од 9,00 до 9,30 часова.

Запосленом који ради са странкама мора се обезбедити замена за време коришћења одмора у току дневног рада.

IV

У Одељењу инспекција у Одсеку комуналне инспекције и Одсеку грађевинске инспекције, уводи се другачији распоред радног времена и то:

- сваког радног дана од 7,00 до 15,00 часова и од 12,00 до 19,00 часова и
- суботом од 8,00 до 13 часова.

V

У Одељењу за послове урбанизма уводи се другачији распоред пријема странака и то:
- од понедељка до четвртка од 8,00 до 13,00 часова.

VI

У Одељењу комуналне полиције, комунални полицајци обављају рад у три смене од 00,00 до 24,00 часа.

VI

У Месној заједници Лукино Село, радно време и пријем странака одређује се средом у времену од 7,00 до 15,00 часова.

Послови из надлежности Градске управе који се обављају у Месној заједници "Мужља" обављаће се понедељком, уторком, четвртком и петком у времену од 07,00 до 15,00 часова, у оквиру ког времена ће се вршити и пријем странака.

VII

У Месној канцеларији Михајлово радно време и пријем странака одређује се понедељком и средом од 7,00 до 15,00 часова.

У Месној канцеларији Бело Блато радно време и пријем странака одређује се уторком, четвртком и петком од 7,00 до 15,00 часова.

VIII

Ово решење примењиваће се почев од 1.4.2011. године.

IX

Даном почетка примене овог решења престаје да важи Решење о распореду радног времена у Градској управи града Зрењанина бр.016-297/10-IV-07-02 од 07.09.2010. године са изменама бр. 016-326/10-IV-07-02 од 24.09.2010. године.

X

Ово решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКА УПРАВА
Број: 016-70/11-IV
Дана: 31.03.2011. године
ЗРЕЊАНИН

НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Александра Одавић Мак, с.р.

САДРЖАЈ

Редни број	ПРЕДМЕТ	Страна
35.	Правилник о условима и критеријумима за избор корисника за доделу пакета хране за најугроженија домаћинства избеглица, избеглица, које су укинуле статут избеглице због прихватања држављанства Републике Србије и интерно расељених лица на територији града Зрењанина	55
36.	Закључак о давању сагласности ЈКП "Пијаци и паркинзи" Зрењанин на Ценовник пијачних услуга за 2011. годину	57
37.	Закључак о утврђивању Нацрта Одлуке о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама	59
38.	Решење о измени Решења о образовању и именовању чланова Савета за безбедност саобраћаја на путевима на територији града Зрењанина.....	59
39.	Решење о распореду радног времена у Градској управи града Зрењанина	60

"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА"**Издавач:** СКУПШТИНА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА, Зрењанин, Трг слободе 10**Главни и одговорни уредник:** Ивана Бјелетић**"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА"** излази по потреби**Штампа:** "МИС КОМЕРЦ" ДОО – Зрењанин, Змај Јовина бр. 26